

[Vnesite besedilo]



**OSNOVNA ŠOLA
NARODNEGA HEROJA RAJKA
HRASTNIK**

**ŠOLSKA PUBLIKACIJA
2025/2026**

ŠOLSKEMU LETU NA POT

Dragi učenci, spoštovani starši, cenjeni sodelavci!

Z novim šolskim letom stopamo v obdobje, ki prinaša sveže začetke, nove cilje in nešteto priložnosti za rast, učenje in povezovanje. Poletni dnevi so za nami, polni sprostitve, igre in oddiha, zdaj pa je čas, da se z zbrano energijo in pozitivnim duhom podamo na novo pot znanja.

Dragi učenci, za vas je to čas, ko se odpirajo vrata v svet radovednosti, raziskovanja in osebnega razvoja. Vsak dan v šoli je priložnost, da odkrijete nekaj novega – o svetu, o drugih in o sebi. Ne bo vsak dan lahek, a prav v izzivih se skriva moč, ki vas bo oblikovala v samozavestne, odgovorne, empatične in ustvarjalne posameznike.

Spoštovani starši, hvala za zaupanje, ki ga izkazuje šoli, in za podporo, ki jo nudite svojim otrokom. Vaša vloga je ključna – ste opora, motivacija in zgled. Skupaj z vami gradimo okolje, kjer se vsak učenec počuti sprejet, razumljen in spodbujen k napredku.

Cenjeni sodelavci učitelji, vam izrekam globoko spoštovanje in zahvalo. Vaše delo je več kot poučevanje – je poslanstvo, ki zahteva srčnost, potrpežljivost, ustvarjalnost in predanost. S svojim znanjem, zgledom in pristopom oblikujete prihodnost, ki jo nosijo naši učenci. Hvala, ker vsak dan znova dokazujete, da je šola prostor, kjer se znanje prepleta z vrednotami, spoštovanjem in človečnostjo.

Naj bo letošnje šolsko leto polno navdiha, sodelovanja, iskrenih odnosov in nepozabnih trenutkov. Naj nas povezuje skupna želja po napredku, odprtost za drugačnost in pogum za nove korake.

Vsem skupaj želim uspešen in miren začetek šolskega leta.

Naj bo to leto, ki si ga bomo zapomnili po dobrem.

Polona Dolanc, ravnateljica

Naziv šole	OSNOVNA ŠOLA NARODNEGA HEROJA RAJKA HRASTNIK
Naslov	Log 19, 1430 Hrastnik
E-pošta	tajnistvo@osnhr.si
Ravnateljica: Polona Dolanc	polona.dolanc@osnhr.si
Spletna stran	www.osnhr.si
Transakcijski račun	01234-6030652150
Davčna številka	90342593
Matična številka	5089905000

	Ime in priimek	Telefon	Faks
Ravnateljica	Polona Dolanc	03 56 42 441	
Pomočnica ravnateljice	Jadviga Stopar Kohne	03 56 42 442	
Tajnica	Sabina Žibert	03 56 42 440	03 56 42 445
Računovodstvo	Mateja Drgan Regina Odžič Tržan	03 56 42 443 03 56 42 444	
Socialna delavka	Andreja Peterlin	03 56 42 447	
Pedagoginja	Špela Vuga Štruc Andrea Mlakar	03 56 42 448 03 56 42 458	
Defektologinja	Jolanda Pešec	03 56 42 449	
Socialna pedagoginja	Manuela Dokmanac	03 56 42 459	
Računalničarka	Marjana Pograjc Debevc	03 56 42 457	
Knjižničarka	Daša Ramšak	03 56 42 454	
Organizatorica šolske prehrane	Patricija Lakner	03 56 42 451	
Kuhinja	Mitja Pajnikihar	03 56 42 450	
Hišnik	Jurij Močilar: 041 585 594	03 56 42 453	
Šofer	Sašo Peklar	041 431 685	
Šolska zobna ambulanta		03 56 42 456 031 634 413	

Naziv podružnične šole	PODRUŽNIČNA ŠOLA DOL PRI HRASTNIKU		
Naslov	Planinska cesta 3, 1431 Dol pri Hrastniku		
E-pošta	janja.urlep@osnhr.si		
Pomočnica ravnateljice	Janja Urlep	03 56 42 424	03 56 42 445
Zbornica	/	03 56 42 429	
Socialna delavka	Andreja Peterlin	03 56 42 423	
Pedagoginja	Špela Vuga Štruc	03 56 42 423	
Knjižničarka	Irena Klukej	03 56 42 428	
Kuhinja	Ivanka Marić	03 56 42 427	
Hišnik	Boštjan Frajle	03 56 42 426	
ODDELKI ZA IZOBRAŽEVANJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI			
Naslov	Log 19, Hrastnik		
Tajništvo	Sabina Žibert	03 56 42 440	03 56 42 445

NAŠA VIZIJA

S STROKOVNOSTJO, ODGOVORNOSTJO, SPROŠČENOSTJO IN USTVARJALNOSTJO
TER Z DOBRIMI ODNOSI, KI TEMELJIJO NA ZAUPANJU IN SODELOVANJU
VSEH UDELEŽENCEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA,
BOMO DOSEGLI USPEHE IN ZASTAVLJENE CILJE.

USTANOVITELJ

Ustanoviteljica OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik je Občina Hrastnik.

ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola narodnega heroja Rajka Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja št. 11/08). Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na celotnem območju občine Hrastnik.

ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, zajema prostore šole in z ograjo zajeto zunanje območje.

UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravljata ravnateljica in Svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga predstavniki ustanovitelja, predstavniki staršev in predstavniki šole. Predsednica Sveta šole je ga. Mateja Izgoršek. Predstavniki staršev iz vsakega oddelka sestavljajo Svet staršev. Predsednica Sveta staršev je ga. Maša Kovač.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Šolsko leto 2024/25 se začne 1. septembra 2024 in konča 31. avgusta 2025.

Vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku osnovna šola izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra 2025 do 31. januarja 2026;
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja 2026 do 24. junija 2026, razen za učence devetega razreda, za katere traja do 15. junija 2026.

ŠOLSKI ZVONEC

HRASTNIK in LOG			DOL	
	PS	RS		PS, RS
1. ura	7 ³⁰ –8 ¹⁵	7 ³⁰ –8 ¹⁵	1. ura	8 ¹⁰ –8 ⁵⁵
2. ura/ malica	8 ²⁰ –9 ⁰⁵ 20 min odmor	20 min odmor 8 ³⁵ –9 ²⁰	2. ura/ malica	9 ⁰⁰ –9 ⁴⁵ 20 min odmor
3. ura	9 ²⁵ –10 ¹⁰ 15 min rek. odmor	15 min rek. odmor 9 ³⁵ –10 ²⁰	3. ura	10 ⁰⁵ –10 ⁵⁰ 15 min rek. odmor
4. ura	10 ²⁵ –11 ¹⁰	10 ²⁵ –11 ¹⁰	4. ura	11 ⁰⁵ –11 ⁵⁰
5. ura	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	5. ura	11 ⁵⁵ –12 ⁴⁰
6. ura	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	6. ura	12 ⁴⁵ –13 ³⁰
7. ura	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	7. ura	13 ³⁵ –14 ²⁰
8. ura	13 ⁴⁵ –14 ²⁰	13 ⁴⁵ –14 ³⁰	8. ura	14 ²⁵ –15 ¹⁰

- OPOMBA: Učenci Podružnične šole Dol pričenjajo s poukom ob 8.10.

ŠOLSKI KOLEDAR

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

2025	ponedeljek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek – petek	27. 10. – 31. 10.	JESENSKE POČITNICE
	petek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sobota	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	četrtek	25. 12.	BOŽIČ
	petek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
2026	četrtek – petek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
	četrtek – petek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	30. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	nedelja	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek – sobota	13. 2 – 14. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek – petek	16. 2. – 20. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek – petek	23. 2. – 27. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	6. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	ponedeljek – petek	27. 4. – 1. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	petek – sobota	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	ponedeljek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	četrtek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	petek – nedelja	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

PREDMETNIK**Razredna stopnja**

ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35		35		35		35		35	
RAZRED	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		5. razred	
Vzgojno-izobraževalna področja	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Angleški jezik	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Družba	/	/	/	/	/	/	2	70	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105	/	/	/	/
Naravoslovje in tehnika	/	/	/	/	/	/	3	105	3	105
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
SKUPAJ UR NA RAZRED	20		23		22		24		25	

Predmetna stopnja

ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35		35		35		32	
RAZRED	6. razred		7. razred		8. razred		9. razred	
Vzgojno-izobraževalna področja	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Tuji jezik – TJA	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika	/	/	1	35	1	35	/	/
Biologija	/	/			1,5	52,5	2	64
Kemija	/	/			2	70	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Fizika	/	/			2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Tehnični dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
IP – 1	/	/	1/2	35/70	1/2	35/70	1/2	32/64
IP – 2	/	/	1	35	1	35	1	32
IP – 3	/	/	1	35	1	35	1	32
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16

SKUPAJ UR NA RAZRED	25,5	29,5	30	30
---------------------	------	------	----	----

OPOMBA: V 8. in 9. razredu bo pouk pri matematiki, slovenskem jeziku in angleškem jeziku potekal v manjših skupinah.

RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
prvi tuji jezik									
drugi tuji jezik							2	2	2
drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

OPOMBA: V šolskem letu 2025/26 se bodo glede na vpis učencev v drugi triadi izvajali naslednji neobvezni izbirni predmeti: na matični šoli računalništvo, umetnost, tehnika in šport; na Podružnični šoli Dol pa umetnost, šport in tehnika.

V tretji triadi se neobvezni izbirni predmet ne bo izvajal. Učencem matične in podružnične šole je bila ponujena nemščina, vendar se niso odločili za obiskovanje neobveznega IP.

NIS in PPVI

OBVEZNI PROGRAM NIS

Predmeti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1629
Tuji jezik							2	2	2	202
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	517
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1	451
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1314
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	579
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	342
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	547
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	566,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	933
Predmet 1....							1	1	1	101
Oddelčna skupnost	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	189
Število predmetov	6	6	6	7	9	9	11	11	11	
Število ur na teden	20	20,5	21,5	23	24	25	29,5	29,5	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	32	

SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE				1	1	1				105
SOCIALNO UČENJE	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				315

RAZŠIRJENI PROGRAM NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
JUTRANJE VARSTVO VARSTVO VOZAČEV	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5				525
PODALIŠANO BIVANJE, ŠOLA V NARAVI										

DNEVI DEJAVNOSTI NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	2	3	145
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	2	130
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	10	10	225
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225

OBVEZNI DEL PPVI – OSNOVNI DEL

	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	2085
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	1981
Gibanje in šport	3	3	3	4	4	4	5	5	5	1245
Glasbena umetnost	2	2	2	3	3	3	3	3	3	831
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	4	4	4	828
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	1137
Število področij	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
Število ur na teden	22	22	22	26	26	26	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

	4. stopnja			Fond ur	5. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	10.	11.	12.		13.	14.	15.	
Razvijanje samostojnosti	4	4	4	420	4	4	4	420
Splošna poučenost	5	5	5	525	5	5	5	525
Gibanje in šport	5	5	5	525	5	5	5	525
Glasbena umetnost	2	2	2	210	2	2	2	210
Likovna umetnost	3	3	3	315	3	3	3	315
Delovna vzgoja	9	9	9	945	9	9	9	945

Izbirne vsebine	2	2	2	210	2	2	2	210
Število področij	7	7	7		7	7	7	
Število ur na teden	30	30	30		30	30	30	
Število tednov	35	35	35		35	35	35	

	6. stopnja					
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	Fond ur
Splošna znanja	4	4	4	4	3	665
Razvijanje in ohranjanje samostojnosti	5	5	4	4	3	735
Kreativna znanja	5	5	5	3	3	735
Šport in rekreacija	3	3	2	2	2	420
Dejavnosti prostega časa	2	2	2	1	1	280
Dejavno državljanstvo	1	1	1	1	1	175
Intimno življenje in spolnost	2	2	1	1	1	245
Delovne in zaposlitvene tehnike	5	5	8	11	13	1470
Izbirne vsebine	3	3	3	3	3	525
Število ur na teden	30	30	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	

OBVEZNI DEL PPVI – RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. stopnja			2 stopnja			3. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1560
	4. stopnja			Fond ur	5. stopnja			Fond ur		
PODROČJA / leta šolanja	10.	11.	12.		13.	14.	15.			
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	525	5	5	5			525
	6. stopnja									Fond ur
PODROČJA/ leta šolanja	16.	17.	18.	19.	20.					
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5				875

DNEVI DEJAVNOSTI

leto šolanja	I. stopnja			II. stopnja			III. stopnja			Fond ur
	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	6. leto	7. leto	8. leto	9. leto	
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	180

leto šolanja	IV. stopnja			Fond ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	36
Naravoslovni dnevi	3	3	3	36
Športni dnevi	5	5	5	60
Delovni dnevi	6	6	6	72

leto šolanja	V. stopnja			Fond ur
	10. leto	11. leto	12. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	36
Naravoslovni dnevi	3	3	3	36
Športni dnevi	5	5	5	60
Delovni dnevi	6	6	6	72

leto šolanja	VI. stopnja					Fond ur
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto	
Kulturni dnevi	3	3	3	3	3	60
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	60
Športni dnevi	5	5	5	5	5	100
Delovni dnevi	6	6	6	6	6	120

IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2025/2026 izvajamo neobvezne izbirne predmete v 1. razredu in drugi triadi, obvezne izbirne predmete pa za učence od 7. do 9. razreda. Izbirni predmeti so prikazani v spodnji preglednici. Učenec v 3. triadi izbere najmanj dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec 3. triade, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko delno ali v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnateljica.

Učenec 2. triade lahko izbere eno ali dve uri neobveznega izbirnega predmeta ali pa se za obiskovanje izbirnih predmetov ne odloči.

Učencem 3. triade je bilo ponujeno obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta nemščina, a za oblikovanje skupine ni bilo dovolj prijav.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 4., 5., 6. RAZRED	
Računalništvo (NRA) Hrastnik	Marjana Pograjc
Šport (NŠP) Hrastnik in Dol	Maja Jakob, David Jakopič
Tehnika (NTE) Dol, Hrastnik	Helena Derstvenšek, Rok Deželak
Umetnost (NUM) Hrastnik, Dol	Urška Zoja Jeršin
OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 7.– 9. RAZRED	
UČITELJ	
Šport za sprostitev (ŠZS) Hrastnik. Dol, NIS	Maja Jakob, David Jakopič, Mateja Izgoršek

Obdelava gradiv les (OGL) Hrastnik. Dol	Janko Slapničar, Helena Derstvenšek
Likovno snovanje (LS1, LS2, LS3) Hrastnik, Dol	Mira Marinko, Urška Zoja Jeršin
Obdelava gradiv kovine (OGK) Hrastnik, Dol	Janko Slapničar, Helena Derstvenšek
Obdelava gradiv umetne snovi (OGU) Dol	Helena Derstvenšek
Nemščina (NI1, NI2, NI3) Hrastnik in Dol	Gregor Strniša
Šport za zdravje (ŠZZ) Hrastnik, Dol	Maja Jakob, David Jakopič
Izbrani šport odbojka (IŠO) Hrastnik	Mateja Izgoršek, Maja Jakob
Izbrani šport nogomet (IŠN) Dol	David Jakopič
Računalniška omrežja (ROM) Hrastnik, Dol	Marjana Pograjc
Poskusi v kemiji (POK) Hrastnik	Domen Učakar
Sodobna priprava hrane (SPH) Hrastnik	Mateja Durnik
Vzgoja za medije – televizija (TEV) Hrastnik	Tina Šantej
Sonce, luna, zemlja (SLZ) Hrastnik, Dol	Helena Derstvenšek
Življenje človeka na zemlji (ŽČZ)	Jernej Jakob

POUK v 8. in 9. razredu

V Hrastniku v 8. in 9. razredu poteka pouk pri matematiki, angleščini in slovenščini v manjših skupinah. Na Dolu pa v 9. razredih.

OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV

Ocenjevanje znanja učencev opredeljuje Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli. Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja.

Ob koncu 1. in 2. razreda učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno opisno oceno.

Ob koncu 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno številčno oceno, s katero oceni, v kolikšni meri učenec dosega standarde znanja, opredeljene v učnih načrtih in pri tem upošteva ocene, ki jih je učenec pri predmetu prejel med šolskim letom.

Oddelki za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami

NIS:

Učitelj v prvem obdobju pri vseh predmetih oblikuje zaključno opisno oceno, s katero opiše učenčev napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih. V drugem in tretjem obdobju učitelj oblikuje zaključno številčno oceno.

PPVIZ:

Ob koncu šolskega leta učitelj poda opisno oceno učenca, kjer predstavi njegov napredek.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V šolskem letu 2025/26 bodo nacionalno preverjanje znanja (NPZ) opravljali učenci 3., 6. in 9. razredov. Cilj NPZ je preveriti doseganje ciljev in standardov znanja, določenih z učnimi načrti in pridobiti dodatne informacije o kakovosti znanja učencev, s katerimi želimo:

- prispevati h kakovostnejšemu učenju, poučevanju in znanju,
- učinkovito sprotno preverjati kakovost učnih načrtov,
- zagotavljati enake izobraževalne možnosti za vse učence,
- prispevati k enotnejšim merilom učiteljev pri ocenjevanju znanja in razvijati sposobnost učencev za kritično presojo lastnih dosežkov.

V 3. razredu – ob koncu prve triade,

je nacionalno preverjanje znanja za vse učence obvezno. NPZ se izvede iz predmetov: slovenščina in matematika.

PREDMET	REDNI ROK
SLOVENŠČINA	23. marec 2026
MATEMATIKA	31. marec 2026

V 6. razredu – ob koncu druge triade,

je nacionalno preverjanje znanja za vse učence obvezno. NPZ se izvede iz predmetov: slovenščina, matematika in tuji jezik.

PREDMET	REDNI ROK
SLOVENŠČINA	23. marec 2026
MATEMATIKA	31. marec 2026
TUJI JEZIK – angleščina	25. marec 2026

V 9. razredu – ob koncu tretje triade,

je nacionalno preverjanje znanja za vse učence obvezno. NPZ se izvede iz predmetov: slovenščina, matematika in tretji predmet.

- 1. septembra minister objavi sklep o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda na NPZ. Na naši šoli bomo v letošnjem letu, kot tretji predmet, preverjali tehniko in tehnologijo.

PREDMET	REDNI ROK
SLOVENŠČINA	23. marec 2026
MATEMATIKA	31. marec 2026

Nacionalno preverjanje znanja, ob koncu drugega in tretjega obdobja, opravljajo tudi učenci s posebnimi potrebami, ki so vključeni v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). V 6. razredu opravljajo NPZ iz slovenščine in matematike, v 9. razredu pa je poleg slovenščine in matematike, v šolskem letu 2025/2026 kot tretji predmet določeno družboslovje.

INTERESNE DEJAVNOSTI – PONUDBA

Šola ponuja učencem različne interesne dejavnosti (ID). Vodijo jih delavci šole. Pri nekaterih dejavnostih sodelujejo poleg zaposlenih tudi zunanji mentorji. Večina nesistemiziranih ID se prične prvi teden v oktobru, učencem bomo v šolskem letu 2025/26 ponudili naslednje:

MATIČNA ŠOLA HRASTNIK

IME PRIIMEK	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED
KULTURNO PODROČJE		
SIMONA WEBER GOLJUF	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	1. - 4. razred
SIMONA WEBER GOLJUF	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	5.–9. razred
SARA OBERČKAL	LUTKOLINA	1.-3. razred
MARIJANA STJEPIČ, SAŠA ŠEŠKO	DRAMSKO-LUTKOVNI KROŽEK	4.- 9. razred
IRENA SENČAR	BRALNA ZNAČKA	6. -9. razred
MIRA MARINKO	KIPARSKI KROŽEK	5. -9. razred
ŠPORTNO PODROČJE		
MONIKA ŠPILAR	ZABAVNI ŠPORT	3. razred
SENTA GLAVAČ, MOJCA ROJKO, SABINA ZAGORC	MLADI PLANINEC	1. –9. razred
ROK DEŽELAK	MALA KOŠARKA - fantje	3.-4. razred
MAJA JAKOB	MIGAJ Z NAMI	6.-9. razred
ALEKSANDRA ŽUŽELJ	PLESNI KLUB	4.- 5. razred
MARJANA STJEPIČ	ŽOGARIJE	4.-5.razred
ZNANJE IN VEŠČINE		
JERNEJ JAKOB	PREŽIVETJE V NARAVI	9. razred
IRENA SENČAR	VESELA ŠOLA	4. – 9. razred
ARIJANA RADEŠIČ OPRESNIK	SKRB ZA ZDRAVJE	7. -9. razred
JANKO SLAPNIČAR	ROBOTIKA	4. - 9. razred
VERONIKA ANŽUR	MLADI RAZISKOVALCI	2. razred
VERONIKA ANŽUR	PRVA POMOČ	4. – 9.razred
VERONIKA ANŽUR	PRVA POMOČ ZA NAJMLJAŠE	2.-3.razred
ANJA KAČIČ	OTROŠKI PARLAMENT	6.- 9. razred
ŠPELA VUGA ŠTRUC	POGLED SKOZI GEOGRAFSKA OČALA	7.-9. razred
TATJANA ČIŽMEK	SPRETNOST PRSTKI	1. -2. razred
MONIKA JAGER	ZABAVNE ANGLEŠKE URICE	1.-3. razred

MITJA PAJNKIHER	MASTERCHEF HRASTNIKA	6.-8. razred
MARIJANA STJEPIĆ	LEGOlandija	1. razred
SAŠA ŠEŠKO	DRUŽABNE IGRE	3.razred

ODDELKI NIS IN PPVI

IME PRIIMEK	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED
KULTURNO PODROČJE		
NEŽA JUSTINEK PELC	PEVSKI ZBOR	1. – 9. razred
ŠPORTNO PODROČJE		
MATEJA IZGORŠEK	RIBIŠKI KROŽEK	1. - 9. razred
ZNANJE IN VEŠČINE		
NASTJA VENKO	KOLESAR NAJ BO	6.- 9. razred
GREGOR STRNIŠA	NEMŠKE JEZIKOVNE PUSTOLOVŠČINE	8. – 9.razred

DOL PRI HRASTNIKU

IME PRIIMEK	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED
KULTURNO PODROČJE		
MAJA KLEP	BRALNA ZNAČKA	6.-9. razred
JANJA URLEP	DRAMSKO LUTKOVNI KROŽEK	4.-9.razred
NEŽA PELC JUSTINEK/ANŽE ZAVRŠNIK	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	5. - 9. razred
NEŽA PELC JUSTINEK/ANŽE ZAVRŠNIK	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	1.-4. razred
JANJA URLEP	GLEDALIŠČE	4. razred
ŠPORTNO PODROČJE		
MAJA LAZNIK, ALENKA TERŠEK	MLADI PLANINCI	1. - 9. razred
MATEJA IZGORŠEK	RIBIŠKI KROŽEK	1. -9. razred
DAVID JAKOPIČ	ŽOGARIJE	2.-3. razred
ZNANJE IN VEŠČINE		
HELENA DERSTVENŠEK	MODELARJI	4. - 9. razred
LUCIJA DORNIK	OTROŠKI PARLAMENT	4. - 9. razred
LUCIJA DORNIK	RAMIŠLJAJ KOT GEOGRAF	8.-9. razred
JOLANDA PEŠEC	PRVA POMOČ	4. -9. razred
VERONIKA ANŽUR	PRVA POMOČ ZA NAJMLAJŠE	2.-3. razred
NATALIJA BANTAN	BERI, ŠTEJ IN SE SMEJ	2.razred
MATEJA IZGORŠEK	ČEBELARSKI KROŽEK	1. - 9. razred

MAJA KLEP	VESELA ŠOLA	4. - 9. razred
ANJA KUDER	GREMO OKROG SVETA	4.- 5.razred
MARJANA POGRAJC	RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE	3. razred
MARJANA POGRAJC	RAČUNALNIŠKI KROŽEK- BLOKOVNO PROGRAMIRANJE	4.- 6.razred
JANKO SLAPNIČAR	ROBOTIKA	4. - 9.razred
MATEJA IZGORŠEK	PREŽIVETJE V NARAVI	9. razred
ANJA KUDER	MODRI PLANET	4.-5. razred
MAJA LAZNIK	BONTON	4. razred
MAJA LAZNIK	SPRETNi PRSTKI	4.-5. razred
ANDREJA SLAPŠAK	PAPIRNATI ČAROVNIKI	1. razred
ALEKSANDRA ŠTORMAN	MATEMATIČNE IGRE IN UGANKE	2. razred

V sklopu sistemiziranih interesnih dejavnosti se bodo v šolskem letu 2024/25 izvajale naslednje:

HRASTNIK – OPZ, MPZ, NIS OPZ (6PU)

DOL – OPZ in MPZ (4 PU)

ROBOTIKA (2 PU Hrastnik in 1 PU Dol)

ŠOLA V NARAVI / CŠOD

DATUM	RAZRED	DEJAVNOST, KRAJ	NOSILEC, ORGANIZATOR
25. - 27. 5. 2026	3.a, b, c	Naravoslovna šola CŠOD Čebelica	CŠOD vodja aktiva
27. - 29. 5. 2026	3.d, NIS 1.-3.		
30. 3. - 4. 4. 2025	4. a, b, c	Tematski teden: Živimo zdravo – v naravo! CŠOD Lipa	CŠOD, vodja aktiva
13. – 17. 4. 2026	4.d, NIS 4.		
13. – 15.4. 2026	PPVI	Naravoslovna šola: CŠOD Gorenje	CŠOD, vodja aktiva
26. - 30.1. 2026	5. a, b, d	Zimska šola v naravi : CŠOD Planinka	vodja aktiva ŠPO
13.– 17. 10. 2025 20.- 24. 10. 2025	6.a,b,d 6.c, NIS 6.-7.	Naravoslovna šola: CŠOD Prvine	CŠOD Nastja Venko

1.- 5. 6. 2026 8.- 12.6. 2026	7. a,b, NIS 8.-9. 7.d,e	Naravoslovna šola: CŠOD Breženka	CŠOD razredniki
----------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	--------------------

Zgodnje naravoslovje/Naravoslovni teden za 3., 4., 6. in 7.razred

Koordinator: učitelji spremljevalci

Izvajalci programa:

- razredniki,
- strokovni delavci Centrov šolskih in obšolskih dejavnosti.

Cilji:

- mladega človeka pripraviti na dejavno življenje v naravi in z naravo;
- izvajanje različnih prostočasnih dejavnosti, ki jih ni možno izvajati v domačem okolju;
- izvedba planiranih dni dejavnosti.

Športni teden za 5. razred

Koordinator: aktiv ŠPO

Izvajalci programa:

- razredniki 5., učitelji ŠPO,
- učitelji smučanja.

TEKMOVANJA, DNEVI DEJAVNOSTI IN ESKURZIJE

TEKMOVANJE	RAZRED	VODJA HRASTNIK	VODJA DOL	VODJA PPVIZ, NIS
CICI VESELA ŠOLA	1. – 4.	Darja Babič	Andreja Zakošek	Tinkara Anžur
RAČUNANJE JE IGRA	2. – 5.	Ksenija Klopčič	Natalija Bantan	Nastja Venko
ZNAM VEČ	1. – 3.	A. Brinovec M. Jager M. Špilar	Andreja Slapšak Nina Lazar	
EVROPSKI MATEMATIČNI KENGURU	2. – 5.	Ivan Margan	Karmen Kovač	

(Vegovo priznanje)				
EVROPSKI MATEMATIČNI KENGURU	6. – 9.	Ajda Zubak	Aleksandra Štorman	
LOGIČNA POŠAST	1. – 5.	Senta Glavač	Nina Lazar	
LOGIČNA POŠAST	6. – 9.	Ajda Zubak	Aleksandra Štorman	
TEKMOVANJE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE	3. – 5.		Maja Klep	
TEKMOVANJE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE	6. – 9.		Maja Klep	
VODNIKOVO PRIZNANJE	6. – 9.	Irena Senčar	Maja Klep	
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA	8.	Milena Pavelšek	Jana Šuligoj	
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA	9.	Celestina Urbanc	Jana Šuligoj	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE	8., 9.	Tina Šantej		
TEKMOVANJE IZ ZNANJA GEOGRAFIJE	8., 9.	Špela Vuga Štruc	Lucija Dornik	
TEKMOVANJE IZ NEMŠKEGA JEZIKA	8., 9.	Gregor Strniša	Gregor Strniša	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA KEMIJE (Preglovo priznanje)	8., 9.	Domen Učakar	Domen Učakar	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA O SLADKORNI BOLEZNI	7. - 9.	Arijana Radešič Opresnik	Andreja Zakošek	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA BIOLOGIJE (Proteusovo priznanje)	8., 9.	Domen Učakar	Domen Učakar	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA FIZIKE (Stefanovo priznanje)	8. - 9.	Janko Slapničar	Helena Derstvenšek	
VESELA ŠOLA	4.-9.	Irena Senčar	Maja Klep	Mateja Zevnikar
MAISTROV KVIZ	6.-9.	Tina Šantej		
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ASTRONOMIJE (Dominkovo priznanje)	9.	Helena Derstvenšek		
ZLATI SONČEK	1. – 3.	razredničarke		
KRPAN	4. – 6.	razredničarke, učitelji ŠPO		
TEKMOVANJE MLADIH TEHNIKOV	4. - 9.	Helena Derstvenšek		
ROBOTIKA	4.-9.	Janko Slapničar		
MALE SIVE CELICE	7.- 9.	Jernej Jakob		
ATLETIKA	6. - 9.	Maja Jakob		
KOŠARKA	6. - 9.	Mateja Izgoršek		
NOGOMET	6. - 9.	David Jakopič		
NAMIZNI TENIS	6.- 9.	David Jakopič		

ROKOMET	6. - 9.	David Jakopič	
STRELJANJE Z ZRAČNO PUŠKO	6. -9.	Mateja Izgoršek	
ACM tekmovanje Bober	5. - 6.	Marjana Pograjc	
ČISTI ZOBJE	1.-5.	Andreja Peterlin	

OPOMBA: Na tekmovanja se učenci prijavijo prostovoljno in na podlagi podpisanega soglasja staršev oz. skrbnikov. Prijave na tekmovanja in sama tekmovanja se izvedejo na podlagi pravil, ki jih določijo organizatorji posameznih tekmovanj.

DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2025/26 PO RAZREDIH

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Brinovec	Kino gre v šolo	17. 9. 2025
		Čížmek	Veseli december	23. 12. 2025
		Rojko	Običaji	12. 2. 2026
		Stjepić	Lutke	11. 5. 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Slapšak	To sem jaz	10. 10. 2025
		Brinovec	Moja izbira je slovenska hrana	21. 11. 2025
		Slapšak	Kmetija pod hrastom	19. 5. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Rojko	Na pomoč!	6. 10. 2025
		Stjepić	Praznično ustvarjanje	1. 12. 2025
		Čížmek	Ustvarjalni svet iz odpadnih materialov	17.4. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Slapšak	Odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Rojko	Lov na zaklad	24. 3. 2026
		Brinovec	Igre na snegu	28. 1. 2026
		Čížmek	Medrazredne igre	27. 11. 2025
		Stjepić	Adrenalinsko doživetje v ZOO Aladin	10. 6. 2026

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
2. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Darja Babič	Novoletno praznovanje	24. 12. 2025
			Lutkovno gledališče Ljubljana	Februar, 2026
			Obisk muzeja	6.-8. 10. 2025
			Zabavni svet glasbe	7. 5. 2026

	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Monika Jager	Jesen	3. 10. 2025
			Sejemo, sadimo	13. 4. 2026
			Promet	16. 10. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Natalija Bantan	Novoletne delavnice	1. 12. 2025
			Izdelek za mamico	18. 3. 2026
			Skrb za okolje	22. 4. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Monika Jager	Odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
			Zimske radosti	13. 1. 2026
			Plavanje	8.-10. 4. 2026
			Športne medrazredne igre	27. 11. 2025
			Pastirčkov dan na Vačah	8. 6. 2026

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
3. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Šeško Špilar Toplak Lazar	Novoletno praznovanje	24. 12. 2025
			Stari običaji	15.-17. 9. 2026
			Gledališko doživetje	16. 12. 2025
			Zabavni svet glasbe	6. 5. 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Laznik Šeško Špilar	Moja izbira je slovenska hrana	21. 11. 2025
			Gozd – prostor doživetij (CŠOD)	25. 5. in 27. 5. 2026
			Živim zdravo	26. 3. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Toplak Lazar Laznik	Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Ura	11. 2. 2026
			Spretni prstki	6. 3. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Šeško Špilar Toplak Lazar Laznik	Odkrivaj, gibaj, uživaj	27. 11. 2025
			Zimske igre	9. 1. 2026
			Gozdni pohod (CŠOD)	26. 5. in 28. 5. 2026
			Šport v naravi (CŠOD)	27. 5. in 29. 5. 2026
			Sprehod po živalskem vrtu	10. 6. 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDB E
4. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Karmen Kovač	Gledališče	januar 2026
		Ksenija Klopčič	Šola nekoč	20., 21. 10. 2025
		Ivan Margan	Kulturna dediščina domačega kraja (marionete)	maj 2026
	NARAVOSLO VNI DNEVI (3)	Ivan Margan	Skrb za zdravje	oktober 2025
		Ksenija Klopčič	Gozdna malica CŠOD	30. 3 – 3. 4. 2026
		Ksenija Klopčič	Ples nebesih teles CŠOD	30. 3 – 3. 4. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Aleksandra Žuželj	Naše osončje	17. 12. 2025
		Ivan Margan	Urejamo šolo	27. 11. 2025
		Ksenija Klopčič	Žebljanje CŠOD	30. 3 – 3. 4. 2026
		Ksenija Klopčič	Obnovljivi viri energije CŠOD	30. 3 – 3. 4. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Aleksandra Žuželj	Jesenski pohod	27. 9. 2025
		Ivan Margan	Zimski pohod in igre na snegu	januar 2026
		Ksenija Klopčič	Pastirske igre CŠOD	30. 3 – 3. 4. 2026
		Karmen Kovač	Atletski športni dan	9. 6. 2026
		Ksenija Klopčič	Ekскурzija Premogovnik Velenje, Mnogoboj	2. 6. 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
5. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Zakošek	Igrače naših dedkov in babic	13. 10., 14. 10., 15. 10. 2025
		Glavač	Pesniki preteklosti in sedanjosti	3. 12. 2025
		Margan	Gledališče	marec 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Zakošek	Izdelek iz naravoslovne škatle	15. 12. 2025
		Glavač	Poskusi z vodo	19. – 23. 1. 2026
		Margan Š.	Eko delavnice	22. 4. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Margan Š.	Urejamo šolo	27. 11. 2025
		Zakošek	Ljudski običaji	13. 2. 2026
		Glavač	Kolesarjenje	13.- 17. 4. 2026
		Margan Š.	Varno v promet	6. 5. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Glavač	Teden evropskega športa	27. 9. 2025
		Margan	CŠOD (smučanje)	26. – 30. 1. 2026
		Glavač	CŠOD (zimski pohod)	26. – 30. 1. 2026
		Margan	CŠOD (smučanje)	26. – 30. 1. 2026
		Zakošek	Atletika	11. 5. 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
6. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Življenje in delo H. C. Andersena	23. 12. 2025
		Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	marec 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Učitelji CŠOD	CŠOD Planinka - Rastline za prehrano in zdravje	13.-17.10.2025 20.-24.10. 2025
		Učitelji CŠOD	CŠOD Planinka - Gozdna učna pot	13.-17.10.2025 20.-24.10.2025
		A. Radešič Opresnik	Kraljestvo rastlin (Šola za hort. in viz. um. Celje)	16.6.2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Derstvenšek	Promet	12. 9. 2025
		Slapničar	Oglarska kopa in mizarska delavnica	15. 10. 2025
		Vodstvo, razredniki	Priprava na beljenje H Urejamo šolo D	27. 11. 2025
		Aktiv TIT	Kozolec	9. 1. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Maja Jakob	Atletika - peteroboj	9. 9. 2025
		David Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2025
		Učitelji CŠOD	CŠOD (pohod)	15. 10. 2025 (a, b, d)

				22. 10. 2025 (c, NIS)
--	--	--	--	-----------------------

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
7. razred	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Učitelji CŠOD	CŠOD Breženka - Pršni in bibavični pas	1.-5.6.2026 8.-12.6.2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD Breženka - Obrežni pas morja	1.-5.6.2026 8.-12.6.2026
		A.Radešič Opresnik	Kraljestvo živali (Prirodoslovni muzej Slovenije v Ljubljani)	4.3.2026
	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	marec 2026
		Maja Klep	Rastem s knjigo	oktober 2025
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Maja Jakob	Atletika - peteroboj	9. 9. 2025
		David Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD (pohod)	3. 6. 2026 (Hr, NIS) 10. 6. 2026 (Dol)
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Slapničar	Od elektrarne do doma	12. 9. 2025
		Derstvenšek	Tehnopark	3.3.2026
		Vodstvo, razredniki	Priprava na beljenje H Urejamo šolo D	27. 11. 2025
		Aktiv TIT	Kozolec	9. 1. 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
8. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
		Aktiv GUM, LUM	Simfonična matineja in NG	9. 4. 2026
		Aktiv SLJ	Vrba na Gorenjskem, Kranj	april 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI	Arijana Radešič Opresnik	Skrb za zdravje	3. 2. 2026 (8.a in 8. b)

	(3)			5. 2. 2026 (8.c in 8.d)
		Domen Učakar	Delavnice na GESŠ Trbovlje	april 2026
		Helena Derstvenšek	Reaktor, Podgorica, Hiša eksperimentov, Hiša iluzij	16. 6. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Maja Jakob	Atletika - šesterboj	12. 9. 2025
		David Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2026
		Mateja Izgoršek	Orientacijsko-taktični pohod	19. 6. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Deželak	4. dritl Trbovlje	9. 9. 2025
		Aktiv TIT	Kozolec	9.1.2026
		Vodstvo, razredniki	Priprava na beljenje H Urejamo šolo D	27. 11. 2025
		Aktiv TIT	Papir, les, umetne mase in kovine	3. 3. 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
9. razred	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Domen Učakar	Delavnice na GESŠ Trbovlje	oktober 2025
		Derstvenšek	Električna napetost in električni tok	april 2026
		Domen Učakar	Dan očarljivih rastlin	22. 5. 2026
	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	marec 2026
		Aktiv SLJ	Literarno-jezikoslovna ekskurzija v Ljubljani	oktober 2025
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Maja Jakob	Atletika - šesterboj	12. 9. 2025
		David Jakopič	Športne igre – drsanje, smučanje, pohod	27. 9. 2025
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2026
		Mateja Izgoršek	Priprave na valetu	10. 6. 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Peterlin	SŠ Zagorje in VDC Zagorje	10. 9. 2025
		Aktiv TIT	Papir, les, umetne mase in kovine	3.3.2026
		Vodstvo, razredniki	Priprava na beljenje H Urejamo šolo D	27. 11. 2025
		Peterlin	Informativa, Ljubljana CD	9. 1. 2026

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Tinkara Anžur	Branje je potovanje	15. 9. 2025
			Ta veseli dan kulture	3. 12. 2025
			Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
			Lutkovno gledališče Ljubljana	februar 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Raziskujemo jesen	oktober 2025
		Tinkara Anžur	Ugriznimo znanost	20-24. 4. 2026
		Učitelji CŠOD	Gozd – prostor doživetij	27. 5. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Praznična peka	23. 12. 2025
			Pomladno ustvarjanje	20. 3. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Tinkara Anžur	Odkrij, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Tinkara Anžur	Zimski športni dan	15. 1. 2026
		Učitelji CŠOD	Gozdni pohod	28. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	Šport v naravi	29. 5. 2026
		Tinkara Anžur	Vodne igre	junij 2026

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
2. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Tinkara Anžur	Branje je potovanje	15. 9. 2025
			Ta veseli dan kulture	3. 12. 2025
			Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
			Lutkovno gledališče Ljubljana	februar 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Raziskujemo jesen	oktober 2025
		Tinkara Anžur	Ugriznimo znanost	20-24. 4. 2026
		Učitelji CŠOD	Gozd – prostor doživetij	27. 5. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Praznična peka	23. 12. 2025
			Pomladno ustvarjanje	20. 3. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Tinkara Anžur	Odkrij, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Tinkara Anžur	Zimski športni dan	15. 1. 2026
		Učitelji CŠOD	Gozdni pohod	28. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	Šport v naravi	29. 5. 2026

		Tinkara Anžur	Vodne igre	junij 2026
--	--	---------------	------------	------------

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
3. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Tinkara Anžur	Branje je potovanje	15. 9. 2025
			Ta veseli dan kulture	3. 12. 2025
			Slovenski kulturni praznik	6. 2. 2026
			Lutkovno gledališče Ljubljana	februar 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Raziskujemo jesen	oktober 2025
		Tinkara Anžur	Ugriznimo znanost	20-24. 4.2026
		Učitelji CŠOD	Gozd – prostor doživetij	27. 5. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Tinkara Anžur	Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Praznična peka	23. 12. 2025
			Pomladno ustvarjanje	20. 3. 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Tinkara Anžur	Odkrij, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
		Tinkara Anžur	Zimski športni dan	15. 1. 2026
		Učitelji CŠOD	Gozdni pohod	28. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	Šport v naravi	29. 5. 2026
		Tinkara Anžur	Vodne igre	junij 2026

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
4. razred NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Kačič	Šola nekoč	21. 10. 2025
			Gledališče	marec 2026
			Kamenčki sreče	oktober 2025
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Kačič	Gozdna malica/detektiv na sledi v gozdu CŠOD	13.- 17. 4. 2026
			Ples nebesnih teles CŠOD	13. - 17. 4. 2026
			Človeško telo	maj 2026
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Kačič	Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Žebljanje CŠOD	13.- 17. 4. 2026
			Obnovljivi viri energije CŠOD	13. - 17. 4. 2026
			Praznična peka	december 2025
		Kačič	Odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
			Pastirske igre CŠOD	13.- 17. 4. 2026

	ŠPORTNI DNEVI (5)			
			Premogovnik Velenje (ekskurzija)	2. 6. 2026
			Spomladanski pohod	marec 2026
			Zimske igre	januar/februar 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
6. RAZRED NIS	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Rastline za prehrano in zdravje (CŠOD)	Rastline za prehrano in zdravje (CŠOD)	20. 10. 2025
		Gorski potoček (CŠOD)	Gorski potoček (CŠOD)	23. 10. 2025
		Venko	Jesenski gozd	3. 10. 2025
	KULTURNI DNEVI (3)	Venko	France Prešeren	6. 2. 2026
		Venko in knjižničarke	Preživimo dan s knjigo	23. 4. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled predstave.	marec 2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Maja Jakob	Atletika - peterboj	10. 9. 2026
		David Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2026
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD-drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD (pohod)	22. 10. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Venko	Urejamo šolo	27. 11. 2025
		Venko	Od moke do plastelina	21. 1. 2025
		Venko	Učilnica pobega	18. 6. 2026
		Majcen	Nabiranje zelišč	21.5.2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
7. RAZRED NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Venko	France Prešeren	6. 2. 2026
		Venko in knjižničarke	Preživimo dan s knjigo	23. 4. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled predstave.	marec 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Učitelji CŠOD	Rastline za prehrano in zdravje (CŠOD)	20. 10. 2025
		Učitelji CŠOD	Gorski potoček (CŠOD)	23. 10. 2025
		Venko	Jesenski gozd	3.10.2025
	ŠPORTNI DNEVI	Maja Jakob	Atletika - peterboj	10. 9. 2026

	(5)	David Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2026
		Mateja Izgoršek	Zimski ŠD-drsanje, smučanje, pohod	10. 2. 2026
		Maja Jakob	Športne igre mladih	5. 5. 2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD (pohod)	22. 10. 2025
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Venko	Urejamo šolo	27. 11. 2025
		Venko	Od moke do plastelina	21. 1. 2026
		Venko	Učilnica pobega	18. 6. 2026
		Majcen	Nabiranje zelišč	21.5.2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
8. RAZRED NIS	KULTURNI DNEVI (2)	Zevnikar	Dan s knjigo	24.10.2025
		Marinko	Simfonična matineja	9.4. 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Učitelji CŠOD	CŠOD Breženka - Pršni in bibavični pas	1.6.-5.6.2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD Breženka - Obrežni pas morja	1.6.-5.6.2026
		Majcen	Obisk vrtnarije	7.4.2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	M. Jakob	Atletika - peterboj	10.9.2025
		D. Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27.9.2025
		Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10.2.2026
		Učitelji CŠOD	CŠOD (pohod)	3.6.2026
		M. Jakob	Športne igre mladih	5.5.2026
	TEHNIŠKI DNEVI (10)	Peterlin Zevnikar	SŠ Zagorje	december/januar 2026
		Deželak	Obisk kovača	Oktober 2025
		Deželak	Izdelki za bazar	21.11.2025
		Zevnikar	Priprava na beljenje	27.11.2025
		Majcen	Oblikovanje testa	13.11.2025
		Majcen	Načini konzerviranja	10.10.2025
		Peterlin ZD Hrastnik	Odraščam in se učim	februar 2026
		Majcen	Obisk vrtnarije	7.4.2026
		Jeršin Zevnikar Deželak	Iz lesa v nebo - ptičje hišice	20.3.2026
		Šantej Zevnikar	Ogled televizijske hiše	februar 2026

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
9. RAZRED NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Zevnikar	Dan s knjigo	24.10.2025
		Marinko	Simfonična matineja	9.4. 2026
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled predstave	marec 2026
	NARAVOSLOVNI DNEVI (2)	Učitelji ČŠOD	ČŠOD Breženka	1.6.-5.6.2026
		Učitelji ČŠOD	ČŠOD Breženka	1.6.-5.6.2026
	ŠPORTNI DNEVI (5)	M. Jakob	Atletika - peteroboj	10.9.2025
		D. Jakopič	Športne igre – odkrivaj, gibaj se, uživaj	27.9.2025
		Izgoršek	Zimski ŠD - drsanje, smučanje, pohod	10.2.2026
		Učitelji ČŠOD	ČŠOD (Pohod)	3.6.2026
		M. Jakob	Športne igre mladih	5.5.2026
	TEHNIŠKI DNEVI (10)	Deželak	Obisk kovača	oktober 2025
		Zevnikar	Priprava na beljenje	27.11.2025
		Peterlin Zevnikar	SŠ Zagorje	december/januar 2026
		Deželak	Izdelki za bazar	30.1.2026
		Peterlin ZD Hrastnik	Odraščam in se učim	Februar 2026
		Majcen	Načini konzerviranja	10.10.2025
		Majcen	Oblikovanje testa	13.11.2025
		Majcen	Obisk vrtnarije	7.4.2026
		Jeršin Zevnikar Deželak	Iz lesa v nebo - ptičje hišice	marec 2026
		Šantej Zevnikar	Ogled televizijske hiše	februar 2026

	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
PPVI IV. STOPNJA	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)		Obisk lovske koč	oktober 2025
			Kopitnik	
			Travnik	maj 2026
	KULTURNI DNEVI (3)		Vrt- sadimo in sejemo	maj 2026
			Gledališka predstava	marec 2026
			Novoletno praznovanje	24. 12. 2025
	ŠPORTNI DNEVI (5)		Pravljični dan	februar 2026
			Odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
			Jesenski pohod	14. 10. 2025
			Pohod z rdečimi baloni	februar/ marec

	DELOVNI DNEVI (6)	Igre z žogo	april 2026
		Vodne igre	19. 6. 2026
		Urejamo šolo	27. 11. 2025
		Novoletno ustvarjanje	24. 11. 2025
		Pust	17. 2. 2026
		Dan žena	7. 3. 2026
		VDC Zagorje	marec 2026
		VDC Radeče	april 2026

	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
PPVI VI. STOPNJA	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)		Obisk lovske koč	oktober 2025
			Kopitnik	
			Travnik	maj 2026
	KULTURNI DNEVI (3)		Vrt- sadimo in sejemo	maj 2026
			Gledališka predstava	marec2026
			Novoletno praznovanje	24. 12. 2025
	ŠPORTNI DNEVI (5)		Pravljični dan	februar 2026
			Odkrivaj, gibaj se, uživaj	27. 9. 2025
			Jesenski pohod	14. 10. 2025
			Pohod z rdečimi baloni	februar/ marec
			Igre z žogo	april 2026
			Vodne igre	19. 6. 2026
	DELOVNI DNEVI (6)		Urejamo šolo	27. 11. 2025
			Novoletno ustvarjanje	24. 11. 2025
			Pust	17. 2. 2026
			Dan žena	7. 3. 2026
			VDC Zagorje	marec 2026
			VDC Radeče	april 2026

EKSKURZIJE V ŠOLSKEM LETU 2025/26

RAZRED	VSEBINA	NOSILCI	ČAS
1.	ZOO Park Ranč Aladin	Marijana Stjepić	10. 6. 2026
2., NIS 1.-3.	Pastirčkov dan na Vačah	Natalija Bantan	8. 6. 2026
3.	Živalski vrt Ljubljana	Maja Laznik	10. 6. 2026
4., NIS 4.	Velenje- Muzej premogovništva	Ivan Margan	2. 6. 2026
5.	Postojnska jama, Predjamski grad	Senta Glavač	28.5.2026
6.	Tehniški muzej Bistra in Ljubljansko barje	Mira Marinko	16. 6. 2026
7.	Rogatec- Ptuj	Mira Marinko	16.6.2026
8.	Reaktor Podgorica, Hiša eksperimentov, Hiša iluzij	Helena Derstvenšek	18. 6. 2025
8.	Literarna ekskurzija Gorenjska	Aktiv SLJ	april 2026

9.	Literarno- jezikovna ekskurzija v Ljubljani	Aktiv SLJ	oktober2025
IP	PROGRAM IZBIRNIH PREDMETOV		
	Ogled televizijske hiše	Tina Šantej	februar 2026
LS 1	Likovna delavnica v parku	M. Marinko, Urška Z. Jeršin	maj 2026
LS 2	Fotohiša Pelikan Celje	M. Marinko, Urška Z. Jeršin	oktober 2025
LS 3	Obisk razstave S. Batiča v Trbovljah	Marinko	september 2025

OPOMBA: Večina ekskurzij se povezuje tudi z realizacijo dni dejavnosti po posameznih razredih.

PROJEKTI

RAZRED	PROJEKT	ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO
1.	Bralna torba Lili in Bineta Pripovedujemo z Lili in Binetom	Razredničarke
2.	Hrastkova potujoča knjižnica Naša mala knjižnica	Razredničarke
3.	Bralni vlak Skrbimo za okolje	Razredničarke
4.	Beremo drugače Naša kuharska knjiga	Razredniki
5.	Policist Leon Beremo skupaj	Peterlin, Policija Hrastnik Razredničarke
7.a	Veščine za mladostnike	Andrea Mlakar, Jernej Jakob
7.	Rastem s knjigo	Maja Klep
9.	MEPI	Jernej Jakob
8.- 9.	Sozvočje drugačnosti: sobivanje kultur, regij, narodnosti	Tina Šantej
2. -5.	365 dni telovadimo vsi	Ksenija Klopčič
1. - 9.	Korak k Sončku	Jolanda Pešec
1. - 5.	EPI Reading Badge	Anita Trobiš
6. - 9.	EPI Reading Badge	Jana Šuligoj, Celestina Urbanc, Milena Pavelšek
7. -9	EPI Lesepreis - nemška bralna značka	Gregor Strniša
1.- 4.	Športni tabor 1. - 4. razreda	Mateja Izgoršek
2.-3.	e-Twinning: From Story to Code	Monika Jager
1. - 9	Hrastov list	Maja Klep
1. - 9	Teden pisanja z roko	Maja Klep

1. - 9	Zdrava šola	Maja Jakob
1. -9.	Kulturna šola	Maja Klep
1.-9.	Nacionalni mesec skupnega branja	aktiv knjižnice
1.-9.	Mednarodni mesec šolskih knjižnic	aktiv knjižnice
1.-3.	Noč v knjižnici	aktiv knjižnice
4.,5.	Izmenjava knjižnih kazalk	aktiv knjižnice
1.- 6.	Naša mala knjižnica	aktiv knjižnice
1.-9.	Mednarodni dan strpnosti	Maja Klep
1.- 9.	PREPLET ZUS	G. Strniša, M. Stjepić, K. Šmit in N. Venko
1. -9.	Teden vseživljenjskega učenja	Irena Klukej
4. -5.	Pot knjige v šoli	Irena Senčar
6.-9.	Medgeneracijsko branje	Irena Senčar
1.-5.	Vrtni junaki	Alenka Teršek
NIS/PPVI	Izkustveno učenje	razredničarke
1.-9.	Shema šolskega sadja in mlečnih izdelkov	Patricija Lakner
1. -9.	Tradicionalni slovenski zajtrk	Patricija Lakner
1.-9.	Brezmesni petek	Patricija Lakner
8.-9.	Prehod mladih	Andreja Peterlin
ISP 7.-9.	Prepoznavanje posameznikov z znaki s sladkorno boleznijo	Arijana Radešič Opresnik
POK	H2GreenFUTURE	Domen Učakar

MEPI (MEDNARODNO PRIZNANJE ZA MLADE)

Naša šola se je v program vključila v program leta 2017. V programu sodeluje 7 učiteljev, ki imajo različne vloge.

Program je eden izmed šestih največjih svetovnih mladinskih programov, saj deluje v več kot 140 državah, vanj pa je vključenih že več kot 9 milijonov mladih. Osnovni namen programa je spodbujanje k dejavnemu, ustvarjalnemu, zdravemu preživljanju prostega časa. Program je naravnan na vsakega posameznika, zato učenci tekmujejo zgolj sami s seboj.

V program se lahko vključujejo mladi od 14. leta dalje, tako da smo k sodelovanju povabili učence, ki obiskujejo 9. razred. Učenci si na tej stopnji lahko pridobijo bronasto priznanje, kasneje pa lahko dosežejo še srebrno in zlato.

Program vključuje štiri področja:

1. Prostovoljno delo:

Temelji na prepričanju, da imajo člani skupnosti odgovornost drug do drugega in da je solidarnost potrebna za ustvarjanje skrbne in srečne prihodnosti.

2. Veščine:

Cilj tega področja je spodbujanje razvoja osebnih interesov, spretnosti in praktičnih znanj.

3. Rekreativni šport:

Kakršnakoli oblika fizične aktivnosti je nujna za dobro počutje in zdravje. Dolgotrajen občutek uspeha in zadovoljstva izhaja tudi iz izpolnitve fizičnega izziva.

4. Pustolovska odprava: Odprave spodbujajo mlade k oblikovanju pustolovskega duha in k razvoju zavedanja o svojem okolju in pomembnosti njegove zaščite oz. ohranitve. Odprave predstavljajo udeležencem izziv, saj se jih lotijo z določenim namenom in v nepoznanem okolju.

Za osvojitvev bronastega priznanja mora učenec sodelovati v programu šest mesecev, se udeleževati aktivnosti vsaj eno uro na teden in zaključiti aktivnosti na vseh štirih področjih.

UČENEC:

- v ne-tekmovalnem okolju, z udeležbo na različnih interesnih področjih razvija svoje potenciale in talente;
- se sam odloči za izvajanje določenih aktivnosti in za pridobivanje določenih veščin;
- pridobiva na motivaciji, disciplini in psihičnem ravnovesju;
- posledice se odražajo tudi kasneje v posameznikovem odraslem življenjskem obdobju.

V mesecu septembru se učence povabi k udeležbi v programu, hkrati se staršem program predstavi na prvem roditeljskem sestanku. V mesecu oktobru skupaj z mentorji oblikujejo cilje in aktivnosti na posameznih področjih. Od meseca novembra do junija izvajajo program. V mesecu januarju načrtujemo srečanje udeležencev in mentorjev z druženjem in peko palačink. Pustolovska odprava bo predvidoma izvedena v mesecu maju ali juniju (odvisno od različnih dejavnikov).

ZDRAVA ŠOLA

Naša šola je letos del mreže SLOVENSKIH ZDRAVIH ŠOL že 10. leto.

V šolskem letu ostaja rdeča nit usmerjena v preprečevanje medvrstniškega nasilja, pod sloganom *"Za varno in vključujoče šolsko okolje."* Takšno okolje učencem in učenkam omogoča, da se počutijo sprejete, spoštovane ter povezane z drugimi, kar je ključno za njihovo čustveno blagostanje, manj vedenjskih težav ter boljše učne dosežke. S poudarkom na varnem, skrbnem in odzivnem šolskem prostoru spodbujamo večjo povezanost s šolo in učinkovito zmanjšujemo pojav različnih oblik agresivnega vedenja.

Krepili bomo zdrave medosebne odnose, negovali medgeneracijsko povezanost ter osveščali mlade o pomenu spoštovanja, strpnosti in prevzemanja odgovornosti. Spodbujali bomo zdrav življenjski slog na različnih področjih, saj je skrb za zdravje vključena v vse predmete in dejavnosti šole. Posebno pozornost bomo namenili tudi dobremu počutju zaposlenih ter gradnji pozitivnih in sodelovalnih odnosov v kolektivu.

IZBOLJŠANJE DUŠEVNEGA ZDRAVJA

- Priročnik in delavnice »To sem jaz« in »Kaj lahko naredim, da mi bo lažje?«.
- Spletna oglasna deska za strokovne delavce.

ZDRAVJE

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo skozi različne aktivnosti in predavanja spodbujali zdrav življenjski slog, osveščali o pomenu skrbi za lastno zdravje ter krepili odgovornost do sebe in drugih. V sodelovanju z medicinsko sestro bomo učencem na njim prilagojen način približali teme, povezane z zdravjem, varnostjo, duševnim blagostanjem in medosebnimi odnosi.

Po posameznih razredih bodo potekale naslednje vsebine:

- 1. razred: Učenci bodo spoznali zdrave življenjske navade in pomen pravilne telesne drže, kar jim bo predstavila medicinska sestra.
- 2. razred: Pogovarjali se bomo o pravilni drži, preprečevanju nalezljivih bolezni ter o varni in odgovorni uporabi elektronskih naprav.
- 3. razred: Učenci bodo razmišljali o zdravem in dejavnem preživljanju prostega časa ter o pomenu zdravega življenjskega sloga.
- 4. razred: Pripravili bomo delavnico o preprečevanju poškodb ter predavanje o zdravem načinu življenja, s poudarkom na varni uporabi zaslonov in zdravi prehrani.
- 5. razred: Spregovorili bomo o nevarnostih različnih oblik zasvojenosti. Za starše bo organizirano predavanje o poškodbah glave in pomenu uporabe kolesarske čelade.
- 6. razred: Na roditeljskem sestanku bodo starši seznanjeni s preventivo pred okužbo s HPV virusom, učenci pa bodo obravnavali teme odraščanja in medosebnih odnosov.
- 7. razred: Poseben poudarek bomo namenili duševnemu zdravju, krepitvi pozitivne samopodobe in ozaveščanju o motnjah hranjenja. Medicinska sestra bo izvedla tudi predavanje o vplivu elektronskih cigaret na zdravje.
- 8. razred: Izvedli bomo predavanja na temo gibanja in aktivnega preživljanja prostega časa, zasvojenosti, komunikacije ter medosebnih odnosov. Učenci bodo ponovno ozaveščeni o škodljivosti elektronskih cigaret.
- 9. razred: Učenci se bodo pogovarjali o zdravi spolnosti in kontracepciji ter o negativnih vplivih elektronskih cigaret na zdravje.
- 6.–9. razred: Učenci bodo sodelovali v delavnici o temeljnem postopku oživljanja (TPO).
- Učenci na NIS (1.–7. razred) in učenci v PPVI: Zanje bomo pripravili delavnico o osebni higieni in pravilni telesni drži.
- NIS – 6. in 7. razred: Učenci bodo sodelovali v delavnici o varni rabi zaslonov.
- NIS – 8. in 9. razred: Izvedli bomo delavnico o komunikaciji in varni rabi zaslonov. Na naravoslovnem dnevu se bomo pogovarjali tudi o zdravi spolnosti.
- Starši učencev NIS (6.–9. razred): Organizirali bomo predavanje o osebni higieni.

V vseh razredih bomo v sodelovanju z zobozdravstveno službo izvajali tudi zobozdravstveno vzgojo.

GIBANJE

- Branje in gibanje.
- Aktivni odmor.
- Rekreacija za zaposlene.
- ID Migaj z nami.

4. PREHRANA

- 1 x tedensko jabolčni kotiček.
- Sadna košarica.

5. VARNOST IN PREPREČEVANJE POŠKODB

- Predavanje o nevarnostih pirotehničnih sredstev.
- Predavanje o varnosti kolesarja v prometu.
- Delavnice, ki jih narekuje »Policist Leon«.
- Ogled varne poti v šolo za učence 1. r.

- **6. ZASVOJENOSTI**

- Janez Pravdič – Ne drogam in drugim odvisnostim (NE-nasilju!).
- Zavod Varni internet – Varna in odgovorna uporaba spleta za 6. r.
- Policija Hrastnik - Prepoznavanje in preprečevanje nasilja, spletna varnost, podpora in opolnomočenje žrtev.
- Pravilna uporaba elektronskih naprav (Logout) za 5. r.

7. MEDOSEBNI ODNOSI

- Predstavnik Ministrstva za notranje zadeve bo v 9. r predstavil problematiko trgovine z ljudmi.
- CSD Hrastnik bo izvedel predavanje CSD se predstavi (4. r), delavnice o medosebnih odnosih (5. r), nasilje med vrstniki in v družini (7. r). Na NIS programu bo CSD predstavil Družbene norme in posledice ob kršitvah.
- Za starše učencev 7. razredov bomo pripravili predavanje z naslovom Pasti in nevarnosti spletnega komuniciranja. Za sedmošolce pa bomo izvedli predavanje z istim naslovom na urah oddelčne skupnosti.
- Predavanje Lee Kolner: Učitelj kot povezovalec skupnosti, ki poživi družbo.

PREVENTIVNI PROGRAM »VEŠČINE ZA MLADOSTNIKE«

V šolskem letu 2025/2026 nadaljujemo z izvajanjem projekta »Veščine za mladostnike«. Ta program se osredotoča na celostni razvoj posameznika in spodbujanje temeljnih vrednot, kot so spoštovanje, odgovornost in empatija. Izvaja se več kot 100 državah sveta, od leta 2014 tudi v jugovzhodni Evropi. V Sloveniji se je s podporo Ministrstva za zdravje začel izvajati leta 2021. Celovit program je namenjen učencem od 11 do 14 let, še posebej šesto in sedmošolcem, ki preko aktivnosti razvijajo ključne veščine, ki jim bodo v času odraščanja v pomoč pri soočanju s fizičnimi, čustvenimi in socialnimi izzivi.

Program zajema naslednje vsebine:

1. Samozavedanje in osebna odgovornost:
 - Učenci se učijo razumeti svoja čustva, močne strani in šibkosti.
 - Učenci razvijajo pozitivno samopodobo in prevzemajo odgovornost za lastna dejanja.
2. Učinkovita komunikacija:
 - Učenci se učijo izražati svoje misli in čustva na pozitiven način.
 - Učenci razvijajo veščine aktivnega poslušanja in reševanja konfliktov.
3. Odgovorno odločanje:
 - Učenci se učijo sprejemati informirane odločitve, ki upoštevajo kratkoročne in dolgoročne posledice.
 - Učenci razmišljajo o posledicah svojih dejanj.
4. Preprečevanje tveganih vedenj:
 - Program vključuje enote o zdravju, preprečevanju zasvojenosti in odnosih.
 - Učenci se učijo, kako se izogniti negativnim vplivom vrstnikov in družbe.
5. Vodenje in učenje:
 - Učenci razvijajo veščine vodenja in sodelovanja v skupnosti.
 - Učence se spodbuja k prostovoljstvu in pomoči drugim.

Program Veščine za mladostnike bomo v tem šolskem letu izvajali v 7. a razredu, ki je letos številčnejši. Program se bo izvajal eno šolsko uro na teden, in sicer v času oddelčne skupnosti ali v okviru različnih dni dejavnosti. V izvajanje programa sta vključena razrednik in svetovalni delavec, ki v tem kontekstu prevzema vlogo nadomestnega razrednika. V preteklem šolskem letu je bilo izvedenih 13 delavnic, v tem šolskem letu pa bo izvedenih še preostalih 14. Program skupaj obsega 27 obveznih delavnic. Sam projekt traja tri leta: dve leti rednega izvajanja in tretje leto evalvacije.

Delavnice so zasnovane tako, da učence vključujejo kot aktivne udeležence ter na spontan način spodbujajo učenje. Poudarek je na interakciji, ki je ključna za krepitev mladostnikove pripadnosti šoli (Hawkins, 1999). Mladi se skupaj učijo konceptov, vadijo miselne in socialne veščine ter odkrivajo prednosti sodelovanja za doseganje skupnih ciljev. Vsaka delavnica ima štiri faze, ki učencem ponujajo možnosti, da gradijo svoje znanje in veščine, vključujejo nove informacije, urijo, kar so se naučili, razmišljajo in uporabijo nova spoznanja v različnih novih situacijah.

MEDGENERACIJSKO BRANJE

Projekt medgeneracijsko branje je osnovalo Društvo Bralna značka Slovenije v sodelovanju z Javno agencijo za knjigo RS. Branje in pogovor o kakovostni knjigi, besedilu, pesmi poveže različne generacije, da si med seboj izmenjujejo znanje, izkušnje, vtise in spomine. Je dragocena oblika spodbujanja sobivanja, druženja in plemenitenja medsebojnih vezi. Ob knjigi se lahko spletejo tudi dobra prijateljstva, ki presegajo meje organiziranega druženja. OŠ NHR se bo letos projektu pridružila drugič, sodelovali bomo z Domom starejših občanov Hrastnik ter Vrtcem Hrastnik, se priključili Nacionalnemu mesecu skupnega branja ter, seveda, brali tudi medvrstniško. Brati pomeni spoznavati svet, tudi če si v pižami! :)

365 DNI TELOVADIMO VSI

Tudi v letošnjem šolskem letu bodo učenci na razredni stopnji sodelovali v projektu »365 dni telovadimo vsi«. Za projekt smo se odločili, ker verjamemo v pozitivno povezavo med gibanjem, boljšim počutjem in ucnim uspehom. Aktivni odmori bodo učencem omogočili, da zmanjšajo utrujenost, izboljšajo koncentracijo ter ustvarijo igrivejše in prijetnejše vzdušje v šoli. Projekt spodbuja aktivno vlogo otrok, saj bodo sami prevzeli vlogo demonstratorjev, kar krepi njihovo odgovornost, sodelovanje in samozavest. S tem bomo skupaj prispevali k zdravemu življenjskemu slogu, boljšemu učnemu okolju in trajnim navadam za prihodnost.

PREPLET ZUS

Vse zasavske osnovne in srednje šole bomo v šolskem letu 2025/2026 pričele z aktivnim sodelovanjem v nacionalnem projektu Preplet ZUS.

Vsebina projekta obsega 3 ločene poudarke: vpeljevanje novih modelov poučevanja, postavitve virtualnega spletišča in postavitve učnega stičišča, ki se bo nahajalo v Zagorju.

Splošni cilji projekta so:

- Dvig kakovosti izobraževanja v regiji.
- Dvig znanja in kompetenc učiteljev, učencev in dijakov regije.
- Dvig priložnosti za osebno in strokovno rast vseh deležnikov.
- Dvig konkurenčnosti mladih na trgu dela.
- Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami (Vrtci, ZRSŠ, Univerze, MVI, SOS šola...) in gospodarstvom v regiji.

Aktivnosti projekta bodo namenjene strokovnim delavcem vseh sodelujočih vzgojno-izobraževalnih zavodov, ki bodo v okviru predavanj, delavnic, strokovnih razprav, razmišljali, navajali ideje, želje ter postavljali nove modele poučevanja in učenja.

ERAZMUS +

V letošnjem šolskem letu nadaljujemo z izvajanjem projekta Erasmus+: Naučimo se poučevati zunaj. Učitelji so se v preteklem šolskem letu udeležili usposabljanj v tujini, v Španiji in na Hrvaškem, mobilnost v okviru senčenja na delovnem mestu je potekala v Španiji. Letošnje šolsko leto jih čaka še senčenje na delovnem mestu na Hrvaškem. V projekt vključeni učitelji novo pridobljeno znanje vključujejo v svoje poučevalne prakse in ga delijo v kolektivu preko izobraževanj, delavnic in kolegijskih hospitacij.

Tudi v prihodnje si želimo povečati delež poučevanja na prostem z različnimi metodami, oblikami dela in materialom, ki vključuje tako naravne materiale kot tudi sodobno tehnologijo. Učitelji bodo izboljšali svoje strokovno znanje, kar bo vplivalo na njihovo samozavest pri poučevanju. Pri svojem delu bodo sledili EU smernicam o pomeni trajnosti in ekologije, digitalne transformacije ter pomenu vključevanja in aktivne participacije udeležencev, tako učiteljev kot učencev, v vzgoji in izobraževanju. Zaradi dobrih poučevalnih izkušenj že opažamo učinkovitejši prenos znanja na učence, njihovo aktivnejše sodelovanje, manj motoričnega nemira, boljšo koncentracijo, boljše socialne odnose.

PROJEKT H2GreenFUTURE

Naša šola se bo v šolskem letu 2025/2026 vključila v mednarodni projekt H2GreenFuture, ki je namenjen spoznavanju in razvoju uporabe zelenega vodika kot čiste energije prihodnosti. Projekt povezuje šole, raziskovalne ustanove in podjetja, ki si prizadevajo za bolj trajnostno prihodnost.

Cilji projekta:

- učencem približati pomen obnovljivih virov energije,
- spoznati tehnologije, povezane z vodikom,
- razvijati ekološko ozaveščenost in kompetence za trajnostni razvoj,
- sodelovati z vrstniki in strokovnjaki iz drugih držav.

S tem projektom želimo učence motivirati k raziskovanju, inovativnosti in odgovornemu odnosu do okolja, hkrati pa jim omogočiti vpogled v poklice prihodnosti, ki jih bodo oblikovali energetske prehodi.

BRALNA ZNAČKA

BRALNA ZNAČKA	
BRALNA ZNAČKA	razredna stopnja – razredniki matična šola (6.–9.) – Irena Senčar Podružnica Dol (6.–9.) – Maja Klep NIS, PPVI – razredničarke
EPI READING BADGE (1.–9. r)	Urbanc, Pavelšek, Šuligoj Trobiš
EPILESEPREIS	III. triada – Strniša

MATIČNA ŠOLA HRASTNIK

VELJA ZA URNIKA A in B razen tam, kjer je specificirano.

GOVORILNE URE

MESEC	DATUM	MESEC	DATUM
OKTOBER	13. 10. 2025 14. 10. 2025	MAREC	2. 3. 2026 3. 3. 2026
NOVEMBER	10. 11. 2025 11. 11. 2025	APRIL	13. 4. 2026 14. 4. 2026
DECEMBER	15. 12. 2025 16. 12. 2025	MAJ	25. 5. 2026 26. 5. 2026
JANUAR	12. 1. 2026 13. 1. 2026		

V času skupnih govorilnih ur so vam poleg razrednikov na voljo tudi ostali učitelji, ki poučujejo vašega otroka, delavke svetovalne službe in vodstvo šole, pri katerih lahko dobite informacije v zvezi z vašim otrokom. Govorilne ure bodo vselej ob 17. uri.

Dopoldanske govorilne ure Hrastnik in Dol

	Učitelj	Dopoldanske govorilne ure (dan, ura)	Prostor
1	AMON ANJA	Torek, 4. ura	ZBO-RS
2	ANŽUR TINKARA	Četrtek, 2. ura	N2
3	ANŽUR VERONIKA	torek, 4. ura	ZBO-RS
4	BABIČ DARJA	Četrtek, 3. ura	5 RS
5	BANTAN NATALIJA	Torek, 5. ura	Kabinet RS Dol
6	BRINOVEC ANDREJA	torek, 4. ura	3RS
7	ČIŽMEK TATJANA	ponedeljek, 5. ura	2RS
8	DERSTVENŠEK HELENA	A-urnik (Dol): četrtek, 4.ura B-urnik (Hrastnik): petek, 4.ura	Dol: kabinet MAT FIZ Hrastnik: kabinet FIZ, 23
9	DEŽELAK ROK	Torek, 6. ura	47 (TIT)
10	DOKMANAC MANUELA	Torek, 3. ura (Hrastnik)	Kabinet SOC-P
11	DOLANC POLONA	/	/
12	DORNIK LUCIJA	Čet, 5. ura	KAB 1 D
13	GARIĆ ANICA	A-urnik (Dol): četrtek, 2.ura B-urnik (Hrastnik): torek, 6.ura	Dol: zbornica Hrastnik: kabinet MAT, 16

14	GARIĆ SVETLANA	Čet, 5. ura	ZBO-RS
15	GLAVAČ SENTA	sreda, 5. ura	10 PS
16	GROM SABINA	/	/
17	IZGORŠEK MATEJA	A urnik Hr. (petek, 4. šol. ura) B urnik Dol (sreda, 2. šol. ura)	zbornica
18	J. PELC NEŽA	/	/
19	JAKOB JERNEJ	A-urnik (Dol): petek, 2. ura B-urnik (Hrastnik): ponedeljek, 6. ura	Dol: učilnica GEO Hrastnik: 32 GEO
20	JAKOB MAJA	Ponedeljek, 4. ura	Zbornica PS
21	JAKOPIČ DAVID	Petek, 5. ura (Hrastnik) Ponedeljek, 6. ura (Dol)	ZBO PS ZBO PS
22	JAKOPIČ NIVES	Petek, 4. ura	ZBO-RS
23	JAGER MONIKA	torek, 3. ura	4RS
24	JERŠIN URŠKA ZOJA	A URNIK DOL - sreda, 3. ura B URNIK HRASTNIK - petek, 3. ura	LUM kabinet zbornica
25	JEVŠEVAR BOŽIDAR THOR	/	/
26	KAČIČ ANJA	četrtek, 2. ura	zbornica RS
27	KLEP MAJA	Torek, 4. ura	SLJd
28	KLOPČIČ KSENIJA	torek, 5.ura	11RS
29	KLUKEJ IRENA	torek, 4. ura	knjižnica Dol
31	KOVAČ KARMEN	ponedeljek, 0. ura	3rD
32	KRALJ TADEJ	sreda, 5. ura	kabinet SLJ, 28
33	KUDER ANJA	Petek, 2. ura	Kabinet Dol
34	LAKNER PATRICIJA	DOL: ponedeljek, 3.ura HR: sreda, 1.ura	Dol: učilnica GOS HR: pisarna org. prehrane
35	LAZAR NINA	Sreda, 5. ura	5.Rd
36	LAZNIK MAJA	Petek, 7. 15 – 8.00	4Rd
37	MAJCEN SLAVICA	Torek, 3. ura	Kabinet GOS
38	MARGAN IVAN	Sreda, 3. ura	10 RS
39	MARGAN ŠPELA	Petek, 5. ura	15 RS
40	MARINKO MIRA	PON 2.ura, HR PET, 3. ura, Dol	Učilnica 19 (LUM) Učil. LUM
42	MLAKAR ANDREA	PET 3. ura, HR	K – PED, št. 2
43	OBERČKAL SARA	Sreda, 6. ura	Zbornica RS
44	PAVELŠEK MILENA	Ponedeljek, 4.ura	TJA, učilnica 30
45	PEŠEC JOLANDA	ponedeljek, 5. ura	3RS
46	PETERLIN ANDREJA	/	/

47	POGRAJC MARIJANA	Hrastnik: torek A, 12.05-12.50 Dol: četrtek B, 9.00-9.45	ZBORNICA PREDMETNE STOPNJE RAČ. UČ.
	RADEŠIĆ OPRESNIK ARIJANA	Hrastnik: B urnik, četrtek, 4. ura Dol: A urnik, sreda, 4. ura	uč. BIO št. 38 uč. KEM
49	RAMŠAK DAŠA	/	/
50	ROJKO MOJCA	ponedeljek, 5. ura	2RS
51	SENČAR IRENA	Četrtek, 3 ura	15 (SLJ)
52	SLAPNIČAR JANKO	Sreda, 2. ura	48
53	SLAPŠAK ANDREJA	Ponedeljek, 5. ura	1 Rd
54	SOTENŠEK BARBARA	A: torek, 6. ura B: ponedeljek, 6. ura	K-9RS K-GEOd
55	STJEPIĆ MARIJANA	Sreda, 5. ura	1RS
56	STOPAR KOHNE JADVIGA	Ponedeljek, 3. ura	pisarna
57	STRNIŠA GREGOR	Hrastnik: sreda, 4. ura (B - urnik) Dol: petek, 3. ura (B – urnik)	Zbornica HR Zbornica Dol
		Hrastnik: A urnik 5. šolska ura (11.15-12.00) Dol: B urnik 2. šolska ura (9.00-9.45)	34 (Hrastnik) Zbornica Dol
58	ŠANTEJ TINA		
59	ŠEŠKO SAŠA	Ponedeljek, 1.šolska ura	8RS
60	ŠMIT KATJA	Četrtek, 5. šolska ura A - URNIK	KAB 1 D
61	DURNIK MATEJA	Torek 2 Hrastnik, ponedeljek 3. ura Dol	Zbornica PS
62	ŠPILAR MONIKA	Sreda, 2. šolska ura	6RS
63	ŠTORMAN ALEKSANDRA	Hrastnik: A urnik, ponedeljek 7. ura (12.55-13.40) Dol: B urnik, torek 6. ura (12.45-13.30)	17 (mat1) MAT-d
64	ŠULIGOJ JANA	torek, 5. ura	TJA-d
65	TERŠEK ALENKA	Torke, 4. ura	Zbornica Rs Hr
66	TOPLAK MAJA	Torek, 1.ura	RS7
67	TROBIŠ ANITA	Četrtek, 6. šolska ura	RS 14
68	UČAKAR DOMEN	Hrastnik: četrtek, 5. ura (A urnik); Dol: ponedeljek, 2. ura (A urnik)	Zbornica PS
69	URBANC CELESTINA	četrtek, A in B urnik, 3. ura	učilnica št. 42
70	URH TAJDA	Torek, 3. ura	K-RS-9
71	URLEP JANJA		
72	VENKO NASTJA	petek, 2. ura	6.l
73	VUGA ŠTRUC ŠPELA		
74	WEBER-GOLJUF SIMONA	sreda, 3. šolska ura	GUM - 11
75	ZAGORC SABINA	Torek, 4. ura	ZBO-RS

76	ZAKOŠEK ANDREJA	Sreda 4.ura	IZBRd
77	ZAKRAJŠEK MATEJA	ponedeljek, 4.ura	zbornica RS
78	ZAVERŠNIK ANŽE	Torek, 2 ura Hrastnik, petek, 2. ura Dol	Zbornica PS
79	ZEVNIKAR MATEJA	petek, 4. ura	5L
80	ZUBAK AJDA	Petek, 4. ura	25 (mat2)
81	ŽUŽELJ ALEKSANDRA	Petek, 3. ura	12 rs

RODITELJSKI SESTANKI

SESTANEK	MESEC	SESTANEK	MESEC
Uvodni sestanek za starše prvošolcev	29.6 - 3.7. 2026	3. roditeljski sestanek	4.5. – 8. 5. 2026
1. roditeljski sestanek	15.9.– 19.9. 2025		
2. roditeljski sestanek	<u>4.r:</u> 16.3.- 20.3. 2026 <u>5.r:</u> 5. 1.- 9.1.2026 <u>PPVI:</u> 30.3.-3.4.2026 9. 2. – 13.2. 2026 9.r: 1. 12. 2025	4. roditeljski sestanek	po potrebi

REDOVALNE KONFERENCE

KONFERENCA	DATUM	ŠOLA
1. redovalna konferenca	29. 1. 2026	RS (7.00 Dol, 13.00 HR), PS (15.00)
2. redovalna konferenca	10. 6. 2026 18. 6. 2026	9. razred – 15.00, HR + Dol+ NIS (15.00) 1.–4. razred Dol(7.00) 1.–4. razred, NIS (1.–4.) in PPVI (13.00), 5.–8 razred, NIS (5.–8.) (15.00)

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Predstavljajo jo socialna delavka Andreja Peterlin, pedagoginji Špela Vuga Štruc in Andrea Mlakar ter učitelji dodatne strokovne pomoči: defektologinja Jolanda Pešec, socialna pedagoginja Manuela Dokmanac, specialni in rehabilitacijski pedagoginji Anja Kuder in Barbara Sotenšek (mobilna) ter inkluzivna pedagoga Jernej Jakob in Valentina Forjan Kajtna (mobilna).

Delo šolske svetovalne službe zajema individualno in skupinsko obravnavo učencev, sodelovanje s starši, učitelji, vodstvom šole in zunanjimi institucijami na področju šolanja, nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami, odpravo motenj telesnega, osebnostnega in socialnega razvoja, poklicno orientacijo ter reševanje socialno-ekonomskih stisk.

Urnik dela:

Socialna delavka Andreja Peterlin je na Podružnični šoli Dol pri Hrastniku prisotna ob torkih, pedagoginja Andrea Mlakar ob sredah in pedagoginja Špela Vuga Štruc ob četrtnih. Ob preostalih dneh so prisotne na matični šoli. Ostali navedeni strokovni delavci prehajajo z matične na podružnično šolo glede na njihov urnik.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole, v knjižnici na matični šoli pa si gradivo lahko izposojajo tudi učenci oddelkov s prilagojenim programom oz. s posebnimi potrebami (oddelki NIS in PPVI). Obratovalni čas matične in podružnične knjižnice je obešen na vratih knjižnic in na spletni strani šole. V času šolskih počitnic je knjižnica zaprta za izposajo.

Za izposajo knjižničnega gradiva, uporabnik potrebuje člansko izkaznico, ki jo prejme ob vpisu v šolo. Izposojevalni rok je 14 dni. Izposoja gradiva poteka od sredine septembra do začetka junija. Za domov si lahko uporabnik hkrati izposodi tri naslove (knjige). Članarine in izposojevalnine v knjižnici ni, nadomestilo za nepravočasno vrnjeno knjigo pa znaša 0,08 € na enoto na dan. Vsak uporabnik ima tudi urejen e-dostop do Cobiss+, geslo si ustvari sam. Uporabnik oz. njegov starš/skrbnik je odgovoren, da spremlja roke za vračilo gradiva. Uporabnik je prav tako odgovoren za izposojeno gradivo in ga je dolžan varovati pred poškodbami, uničenjem ali izgubo. V primeru, da izposojeno gradivo poškoduje ali izgubi, mora kupiti enako gradivo ali ga po dogovoru s knjižničarko nadomesti z drugim ustreznim gradivom. Uporabnik mora do konca šolskega leta v knjižnico vrniti vso gradivo. Uporabnik, ki ima gradivo v zamudi, si novega gradiva ne more izposoditi. Obiskovalci so dolžni spoštovati red, mir in navodila knjižničarke.

Šolska knjižničarka na matični šoli je Daša Ramšak, na dolski podružnici pa Irena Klukej.

UČBENIŠKI SKLAD

Za delovanje Učbeniškega sklada skrbi upravljalec, ki je šolski knjižničar. Dejavnosti potekajo v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS št. 12/2020), v nadaljevanju Pravilnik US.

Šola omogoča učencem izposojanje učbeniških kompletov za posamezni razred, ki je brezplačna. Učenci prve triade brezplačno prejmejo v uporabo še učna gradiva (delovne zvezke), ki jih financira MIZŠ.

Učbenike se naroča v juniju za prihodnje šolsko leto oz. izjavo oddajo tisti, ki si učbenikov ne bodo izposodili. Ob prejemu učbenikov je potrebno učbenike podpisati in zaščititi z ovitkom. Ob koncu šolskega leta jih je potrebno nepoškodovane vrniti šoli. Če je kateri izmed učbenikov poškodovan, uničen ali nevrnjen, se po Pravilniku US poravna stroške nakupa novega.

Seznam učbenikov, delovnih zvezkov in potrebščin za posamezni razred je objavljen na spletni strani šole.

Upravljavka učbeniškega sklada je Daša Ramšak.

ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, VARSTVA VOZAČEV IN PODALJŠANEGA BIVANJA

Varstvo učencev vozačev

Varstvo vozačev je organizirano za vse vozače, ki se bodo prijavili na matični šoli in na podružnici glede na prihode in odhode šolskih prevozov ter pričetek oz. konec pouka.

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je po zakonu organizirano za učence 1. razreda. V šolskem letu 2025/26 se je za jutranje varstvo na matični šoli in podružnični šoli odločilo dovolj staršev, tako bo na obeh šolah sistemiziranih 10 ur.

Glede na število prijavljenih učencev jutranje varstvo v Hrastniku poteka od 5.30–7.15, na Podružnici Dol pa od 6.00 dalje.

Oddelek podaljšanega bivanja

Učenci v času podaljšanega bivanja samostojno in pod pedagoškim vodstvom opravljajo različne obveznosti, se seznanjajo s tehnikami učenja ter se socializirajo in navajajo na skupno delo. Pri igri doživljajo in podoživljajo socialne potrebe in jih usklajujejo z lastnimi željami in potrebami drugih.

Vsebine podaljšanega bivanja so deloma podrejene vzgojno-izobraževalnim ciljem pouka, deloma pa s podaljšanim bivanjem zadovoljujemo druge potrebe, interese in želje, predvsem staršev naših učencev.

Podaljšano bivanje ni le varstvo otrok, ampak nadgradnja osnovnega programa. Za tovrstno obliko se sicer odločajo pretežno starši, ki so v času, ko se končuje redni pouk, še zaposleni, a tudi starši, ki težje pomagajo otrokom pri domačem delu.

Podaljšano bivanje je organizirano skladno s predmetnikom. Vključevanje učencev v program je prostovoljno.

Pri oblikovanju oddelkov se upoštevajo veljavni normativi in prijave staršev. Za šolsko leto 2025/2026 smo prejeli soglasje MIV za izvajanje oddelkov podaljšanega bivanja v obsegu: Hrastnik 125 ur, Dol 48 ur in NIS, PPVI 30ur.

Vsak odderek samostojno vodi učitelj, ki se neposredno povezuje z učitelji dopoldanskega osnovnega programa.

Urn timer je oblikovan glede na potrebe, ki so jih izkazali starši, in v skladu s sistemizacijo.

Predmetnik in urnik podaljšanega bivanja

matična šola				
KOSILO/SD	KOSILO/SD	SU	SD	SD
11.15–12.05	12.05–12.55	12.55–13.45	13.45–14.35	14.35–15.25
Podružnična šola Dol				
KOSILO	SD	SU	UPČ	UPČ/SD
11.55–12.45	12.45–13.35	13.35–14.25	14.25–15.15	15.15–16.05
NIS, PPVI				
KOSILO	SD	SU	SU/UPČ	
11.15–12.05	12.05–12.55	12.55–13.45	13.45–14.35	14.35–15.25

Legenda:

SD – sprostitevna dejavnost

SU – samostojno učenje

UPČ – ustvarjalno preživljanje časa

Samostojno delo ima pomembno vlogo v podaljšanem bivanju. Poleg reševanja nalog in samostojnega učenja se izvajajo tudi različne oblike spoznavanja in raziskovanja. Učenci naloge rešujejo sami, v dvojicah ali v skupini. Ves čas jih spremlja učitelj. V času reševanja nalog so praviloma vsi učenci v učilnici.

Domače naloge v podaljšanem bivanju

Nekateri starši pričakujejo, da bo otrok opravil vse obveznosti v šoli. Podaljšano bivanje ni nadomestek za domače delo staršev z otroki, za pogovore in tudi rešitev kakšne naloge. Otroci imajo različne potrebe in želje ter se različno vključujejo v dejavnosti. En sam učitelj ne more vedno s celotno skupino predelati vseh nalog, še posebej, če kateri izmed učencev potrebuje intenzivnejšo individualno pomoč oz. v primeru kombiniranega oddelka.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK, INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ, DSP

Dopolnilni pouk

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki imajo vrzeli v znanju, težje sprejemajo novo učno snov ali so dlje časa odsotni od pouka. Dopolnilni pouk izvajajo učitelji po razporedu, ki ga oblikujejo v začetku šolskega leta, lahko pa se s posameznim učencem dogovorijo tudi za individualno delo. Oblike in metode izvajanja so različne, prilagojene potrebam posameznih učencev ali skupinam učencev.

Dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen utrjevanju, razširjanju in poglobljanju vsebin posameznega področja ali predmeta.

Vodijo ga učitelji po razporedu, ki ga oblikujejo v začetku šolskega leta ali v dogovoru z učenci. Tu se rešujejo težje naloge, pripravljajo se različne raziskovalne, projektne in seminarske naloge, v okviru dodatnega pouka pa lahko potekajo tudi priprave na posamezna predmetna tekmovanja.

OPOMBA: Učenci se v dopolnilni in dodatni pouk vključujejo prostovoljno. Učitelji lahko učencem in staršem svetujejo o vključitvi v obe obliki pouka.

Individualna in skupinska učna pomoč; dodatna strokovna pomoč

Individualna in skupinska pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami in učencem, ki so bili evidentirani kot nadarjeni.

Individualno in skupinsko pomoč za učence z učnimi težavami izvaja več strokovnih delavcev predvsem za učence razredne stopnje. Delo z nadarjenimi izvajajo predvsem učitelji predmetne stopnje. Poleg priprave in udeležbe na tekmovanjih bo v tem šolskem letu nadarjenim učencem ponujena možnost vključitve v dejavnosti s področja naravoslovja, slovenščine in angleščine.

Z vključitvijo v individualno in skupinsko pomoč soglašajo starši na predlog razrednika ali šolske svetovalne službe. Delo poteka po dogovorjenem urniku, ki ga pripravi izvajalec pomoči v sodelovanju z učitelji, starši in učenci. Časovni obseg pomoči določi izvajalec glede na potrebe in zmožnosti vsakega posameznega učenca ali skupine učencev.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja za učence s posebnimi potrebami. Postopek usmerjanja vodi Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, ki določi število ur dodatne strokovne pomoči in izvajalca. Odločbo o vrsti in načinu izvajanja dodatne strokovne pomoči

pa izda Zavod za šolstvo. V začetku šolskega leta 2025/26 je na šoli 85 učencev s posebnimi potrebami (59 Hrastnik in 26 Dol). Med letom pa se bo število zagotovo povečalo.

ŠOLSKA PREHRANA

Tako kot vsa leta doslej, šola skrbi za prehrano učencev. Glede na želje in predhodne prijave staršev ponujamo zajtrk ali prigrizek, dopoldansko malico in kosilo. Želimo, da bi vsak učenec prejemal vsaj en obrok dnevno. Malico imajo učenci 1.–3. razreda v odmoru po prvi šolski uri, učenci 4.–9. razreda pa po drugi. Kosilo je za vse učence na matični šoli organizirano med 11.30 in 13.45, na podružnici pa od 12.00 ure dalje.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani je šola sprejela Pravila o šolski prehrani Osnovne šole narodnega heroja Rajka Hrastnik. S slednjimi se v OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik določajo postopki, ki zagotavljajo:

- evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov,
- določanje časa in načina odjave posameznega obroka,
- ravnanje z neprevzetimi obroki,
- načine seznaitve učencev in staršev s pravili in pravicami do subvencioniranja prehrane.

Prijava na šolsko prehrano

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi (v nadaljnjem besedilu: starši). Prijava se odda razredniku oz. v tajništvo šole in sicer praviloma v juniju za prihodnje šolsko leto. Izjemoma se lahko odda tudi kadarkoli med šolskim letom.

Obveznosti učencev in staršev

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane,
- plačal prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane,
- plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil,
- šoli sporočil vsako spremembo podatkov podanih ob prijavi na prehrano.

POMEMBNO:

V primeru odsotnosti vašega otroka vas prosimo, da pravočasno poskrbite za **odjavo prehrane**. Ko se otrok vrne v šolo, ga je treba ponovno **prijaviti na prehrano**.

Če je učenec odsoten zaradi dejavnosti, ki jih organizira šola (npr. tekmovanja, ekskurzije ...), prehrano odjavi razrednik oz. strokovni delavec, ki vodi dejavnost.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti lahko starši prehrano odjavite za določen čas oziroma za čas otrokove odsotnosti. Starši lahko prijave/odjave urejate na portalu eAsistent za starše ali pa nam sporočite **pisno po elektronski pošti** na naslov: prehrana@osnhr.si.

- Če odjavo pošljete **do 9. ure zjutraj**, začne veljati z naslednjim delovnim dnevom (ali z datumom, ki ga navedete ob odjavi).
- Odjave **za nazaj** niso mogoče.

Ob prijavi ali odjavi prehrane vas prosimo, da v sporočilu navedete:

- ime in priimek osebe, ki odjavo/prijava posreduje,
- podatke o učencu (ime, priimek, razred),
- datum začetka oz. konca odjave/prijave prehrane (oz. časovno obdobje),
- datum in podpis osebe, ki je oddala odjavo/prijava.

Cene šolske prehrane:

- Zajtrk: 0,50€
- Malica: 1,10€,
- Kosilo (razredna stopnja 1.–4. razred): 3,15€,
- Kosilo (predmetna stopnja 5.–9. razred): 3,35€

Subvencionirana prehrana:

Organizacijo in subvencioniranje šolske prehrane ureja Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/2013 s spremembami in dopolnitvami). Vloge za subvencioniranje prehrane ni treba posebej oddajati, saj je pravica vezana na odločbo o otroškem dodatku. Podatke o upravičenosti šola pridobi neposredno iz državne evidence.

Organizatorica šolske prehrane je Patricija Lakner.

PREVOZI V ŠOLSKEM LETU 2024/25 OD 1. 9. 2025 DALJE

MATIČNA ŠOLA HRASTNIK

PREVOZNIK	RELACIJE	PREVOZ V ŠOLO	PREVOZ DOMOV
NOMAGO D.O.O	ŽELEZNIŠKA POSTAJA – ŠOLA	6.40 (pogodba)	14.10
NOMAGO D.O.O.	ČEČE - ŠOLA	7.00	13.50
ŠOLSKI MINI BUS	ŠOLA - ČEČE	/	12.25

LAKNER VERA	ŠAVNA PEČ – KRNICE - ŠOLA	6.50	12.55 13.50
ŠOLSKI MINI BUS	PODKRAJ - ŠOLA	6.50	13.50
ŠOLSKI MINIBUS	PRAPRETNO	7. 10	13. 30
JOŽE KAJIČ	KAL - ŠOLA	6. 50	13.50
	PODKRAJ – ŠOLA	6. 50	13. 50

PODRUŽNIČNA ŠOLA DOL

PREVOZNIK	RELACIJE V OBE SMERI	PREVOZ V ŠOLO	PREVOZ IZ ŠOLE
LAKNER VERA	GORE - DOL	7.40	14.25
MAJCEN SREČKO	BREZNO – UNIČNO - DOL	7.00	13.45
MAJCEN SREČKO	UNIČNO – BRDCE - DOL	7.35	14.25
KAJIČ JOŽE	KRIŠTANDOL – PARTIZANSKA - DOL	7.35	14. 25
ŠOLSKI KOMBI	OŠ HRASTNIK – AP DOL	6.30	12.35
ŠOLSKI KOMBI	AP DOL- OŠ HRASTNIK	7	13.10
ŠOLSKI MINI BUS	KOVK – TURJE – MARNO - DOL	7.30 7.45 7.53	12.50 (samo do Turja) 14.25
ŠOLSKI MINI BUS	HRASTNIK/šola – KRIŽIŠČE - DOL	7.20 7.25	14.45
NOMAGO D.O.O.	TURJE – BREZNO – MARNO - DOL	7.40/7.50/7.55 (pogodba)	14.45

AKTIVNOSTI IN UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Šola z različnimi ukrepi zagotavlja varnost učencev.

V ta namen:

- oblikuje oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi;

- na ekskurzijah, dnevih dejavnosti, tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja v šolah v naravi zagotovi

ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter navodili za izvajanje učnih načrtov;

- ima sprejet Varnostni načrt OŠ NHR Hrastnik za dejavnosti izven šole;

- vsako leto pripravi seznam dežurnih učiteljev.

Na podlagi 31. a člena Zakona o osnovni šoli sprejema ravnateljica
šole dne 13.10. 2025 naslednji

HIŠNI RED NA OS NHR HRASTNIK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Hišni red OŠ NHR Hrastnik določa:

- območje šole in šolski prostor
- uporabo šolskih prostorov
- poslovni čas in uradne ure
- organizacijo nadzora
- ukrepe za zagotavljanje varnosti-vzdrževanje reda in čistoče-drugo.

2. člen

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni upoštevati določila hišnega reda.

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni ravnati tako, da se zagotavlja varnost oseb in materialnih dobrin v šoli in na zunanjih šolskih površinah. Šolski prostori in zunanje površine morajo biti urejene, čiste in varne.

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni ravnati tako, da ne ovirajo ali motijo vzgojno izobraževalnega dela v šoli in na zunanjih šolskih površinah.

II. OBMOČJE ŠOLE IN ŠOLSKI PROSTOR

3. člen

K šolskim površinam spadajo:

- vse stavbe, v katerih se izvaja vzgojno—izobraževalni proces,
- njihova neposredna okolica skupaj s šolskim dvoriščem in vsa zunanja šolska igrišča.

Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, zajema prostore šole in šolsko dvorišče (v času pouka in organiziranih dejavnosti).

III. UPORABA ŠOLSKIH PROSTOROV

4. člen

Vzgojno—izobraževalno delo poteka v učilnicah in drugih prostorih šole ter na zunanjih šolskih površinah.

5. člen

Vsi prostori na šoli morajo biti označeni (številka, oddelek oz. predmet, učitelj, matična učilnica).

6. člen

Učenci se v odmorih oz. po preselitvi zadržujejo v učilnicah, kjer imajo pouk naslednjo uro. Na hodniku, kjer je učilnica, v kateri imajo učenci pouk, se lahko zadržujejo le med glavnim odmorom, in to po času, ki je namenjen malici.

WC uporabljajo izključno na hodniku, kjer je učilnica, v kateri bodo imeli naslednjo uro pouk. Na matični šoli učenci, ki imajo pouk v pritličju na predmetni stopnji, uporabljajo WC v prvem nadstropju.

WC v pritličju je namenjen delavcem šole in obiskovalcem. Zadrževanje na stopniščih med nadstropji ni dovoljeno.

IV. ORGANIZACIJA

7. člen

HRASTNIK in LOG			DOL	
	PS	RS		PS, RS
1. ura	7 ³⁰ –8 ¹⁵	7 ³⁰ –8 ¹⁵	1. ura	8 ¹⁰ –8 ⁵⁵
2. ura/ malica	8 ²⁰ –9 ⁰⁵ 20 min odmor	20 min odmor 8 ³⁵ –9 ²⁰	2. ura/ malica	9 ⁰⁰ –9 ⁴⁵ 20 min odmor
3. ura	9 ²⁵ –10 ¹⁰ 15 min rek. odmor	15 min rek. odmor 9 ³⁵ –10 ²⁰	3. ura	10 ⁰⁵ –10 ⁵⁰ 15 min rek. odmor
4. ura	10 ²⁵ –11 ¹⁰	10 ²⁵ –11 ¹⁰	4. ura	11 ⁰⁵ –11 ⁵⁰
5. ura	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	5. ura	11 ⁵⁵ –12 ⁴⁰
6. ura	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	6. ura	12 ⁴⁵ –13 ³⁰
7. ura	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	7. ura	13 ³⁵ –14 ²⁰
8. ura	13 ⁴⁵ –14 ²⁰	13 ⁴⁵ –14 ³⁰	8. ura	14 ²⁵ –15 ¹⁰

Za najavo pouka in odmorov se uporablja zvočni signal.

Čas med koncem in začetkom učne ure /5-minutni odmor je namenjen zamenjavi učilnice in pripravi na pouk.

Čas med koncem in začetkom učne ure /20-minutni glavni odmori je namenjen učencem za malico in pripravo na pouk. V času malice, prvih 10 minut, učenci ne smejo zapuščati učilnice oziroma jedilnice.

Čas med koncem in začetkom učne ure /15-minutni odmor je namenjen rekreativnemu oz. gibalnemu odmoru. Učenci skupaj z učiteljem odidejo na šolsko dvorišče in druga zunanja igrišča oz. izvedejo gibalno vadbo v razredu ali na hodniku šole.

V. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

8. člen

Šolska stavba je Odprta od 5.30. do 21.ure.

	POSLOVNI ČAS	URADNE URE
RAVNATELJICA	6.00 - 14.00	PO, SR, PE 10.00 -12.00
TAJNIŠTVO Hrastnik	6.00 - 14.00	PO, SR, PE 8.00 - 10.00

RAČUNOVODSTVO	6.00 - 14.00	Vsak dan od 8.00 - 10.00
---------------	--------------	--------------------------

VI. ORGANIZACIJA NADZORA

9. člen

Vhodna vrata zjutraj odpira dežurni učitelj oz. vratar-informator, Starejši učenci vstopijo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka, mlajši pa 20 minut. Ob 7.30 uri se vhod, kjer v šolo vstopajo učenci predmetne stopnje zapre. Učenci, ki začenjajo pouk 2. šolsko uro, pridejo k pouku v odmoru med 1. in 2. učno uro in sicer skozi glavni vhod pri vratarju.

Učenci predmetne stopnje, takoj ko končajo s poukom zapustijo šolske hodnike, da ne motijo pouka.

Vstop v šolo v času pouka je mogoč le skozi glavni vhod, kjer se nahaja vratar-informator, pri katerem se morajo zunanji obiskovalci javiti, njihov prihod pa se zabeleži.

Starši učencev 1.razreda, ki prihajajo po otroke po zaključku pouka, počakajo pri vhodu v šolo do zvonjenja in šele takrat vstopijo v šolski prostor. Ostale učence pa starši počakajo pri vhodu v šolo.

Na podružnični šoli učenci vstopajo v šolo ob 8. uri, skozi vhoda namenjena njim. Ob 8.10 uri se vhoda zapre. Vstop je možen na poziv vratarju. Starši učencev 1. razreda čakajo otroke pred glavnim vhodom. Razredničarke učence pripeljejo v predprostor, kjer jih starši prevzamejo, ostale učence starši počakajo pred glavnim vhodom.

Med odmori, pri malici in kosilu je določeno obvezno dežurstvo učiteljev. Učitelji dežurajo po razporedu in skrbijo, da se učenci mirno preselijo v učilnice in se tako zagotovi čim večja varnost. Razpored dežurstev učiteljev je izobešen na vseh hodnikih, v zbornicah in pri glavnem vhodu v šolsko stavbo.

10. člen

Med poukom učitelj načeloma ne pušča učencev iz učilnice. V WC učitelj dovoli učencem po lastni presoji.

11. člen

Šolske prostore smejo zapustiti le učenci, ki odhajajo k uram športne vzgoje ali pa v spremstvu učitelja na ogled predstave, razstave, v času naravoslovnih, kulturnih in tehniških dejavnosti ali ob dejavnostih, ki so vezane na drugo lokacijo. V času pouka je prepovedano odhajanje do aparatov s pijačo in prigrizki, ki se nahajajo v Športni dvorani Dolanka oziroma v neposredni bližini matične šole v Hrastniku.

12. člen

Učenci vozači prihajajo v šolo ob prihodu javnega oz. šolskega prevoznika in gredo v učilnico, ki je namenjena učencem vozačem, kjer jih pričaka strokovni delavec.

13. člen

Učilnico mora učitelj, ki v njej poučuje, odkleniti najmanj 10 minut pred pričetkom učne ure.

14. člen

Informacije o odsotnosti učiteljev ter njihovem nadomeščanju so objavljene na spletni strani šole in v eAsistentu. Učenci in delavci so dolžni dnevno spremljati objave in se po njih ravnati.

VII. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

15. člen

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev.

Na območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, ni dovoljeno prinašati in v njih uporabljati ali zgolj posedovati nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi, s katerim bi lahko bilo ogroženo zdravje in življenje, kot so alkohol, tobačni izdelki, prepovedane droge, druga psihoaktivna sredstva in nevarni predmeti (kot so pirotehnična sredstva, noži, sekire, strelno orožje, drugo orožje, drugi ostri ali koničasti predmeti, različno orodje kot so izvijači, kladiva, žebliji, vijaki, vrtalniki ipd).

Oddelki in skupine učencev se oblikujejo v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

V okviru izvajanja dejavnosti, kot so ekskurzije, športni, naravoslovni, tehniški in kulturni dnevi, tečaji kolesarjenja, plavanja in smučanja, zagotavljamo ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

Učila, oprema in naprave so v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljajo varno izvajanje dejavnosti.

Vsi zaposleni se stalno izobražujejo s področja varstva pri delu.

16. člen

V primeru, da učitelja 5 minut ni k pouku po napovedanem urniku, eden izmed učencev o tem obvesti prvega prostega učitelja ali drugega strokovnega delavca, ki je dolžan iti v razred, dokler se zadeve ne pojasnijo.

VIII. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

17. člen

V vseh šolskih prostorih je obvezna uporaba navadnih šolskih copat oziroma za učence od 6.do 9. razreda lahko tudi natikačev z nedrsečim podplatom.

18.člen

Učenci, ki zapuščajo šolske prostore, se obvezno preobujejo. Copate oziroma natikače shranijo v garderobi, ki je namenjena njihovem oddelku. Učenci, ki imajo garderobne omarice, pa v svoji omarici.

19.člen

Na podružnični šoli imajo omarice učenci od 1. do 9. razreda, na matični šoli pa učenci od 6. do 9. razreda. Vsaka omarica je označena s številko. V uporabo jih dobijo za obdobje do zaključka svojega šolanja.

Uporabnik omarice ima svoj ključ, ki odpira le njegovo omarico. Če učenec ključ zgubi in potrebuje novega, mora o tem obvestiti razrednika, le-ta obvesti hišnika in računovodstvo šole. Hišnik uredi nov ključ, učencu pa se izda položnica za stroške izdelave ključa. Omarice so namenjene odlaganju oblačil in obutve ter različnih šolskih pripomočkov, ki jih učenec potrebuje pri delu v šoli.

Učenci skrbijo za omarice in vzdržujejo čistočo tako, da bodo omarice ohranjene za naslednje učence.

Ostali učenci na matični šoli uporabljajo garderobe namenjene celemu razredu. V garderobe odlagajo obleko in obutev. V žepih ne puščajo denarja ali predmetov večjih vrednosti, saj za njihovo varnost šola ne prevzema odgovornosti.

Garderoba učencev mora biti urejena. Za urejenost so odgovorni vsi učenci. Na nepravilnosti sošolce in razrednika opozori reditelj.

20. člen

Razrednik vsak teden v oddelku določi tri dežurne učence - reditelje.

Naloge reditelja:

- V glavnem odmoru prinese malico in po končani malici odnese ostanke, pribor in posodo nazaj v kuhinjo.
- Poskrbi, da vsak učenec po malici uredi svoj prostor.
- Skrbi za red v učilnici in v garderobi.
- Po končani uri pouka pobriše tablo.
- Opozori učitelja ali razrednika na nepravilnosti.
- Na začetku vsake ure obvesti učitelja o odsotnosti učencev in ga obvešča tudi o drugih dogodkih in spremembah v oddelku.
- Učitelju po potrebi pomaga pri pripravi učil za pouk.

IX. DRUGO

21. člen

Uporaba mobilnih telefonov, naprav zabavne elektronike in pametnih ur (v nadaljevanju elektronskih naprav) v prostorih šole in drugih prostorih, kjer poteka pouk in pri vzgojno-izobraževalnem delu pri drugih dejavnostih, ni dovoljena. Učenci predmetne stopnje imajo elektronske naprave spravljene v omaricah. Učenci, ki elektronskih naprav ne morejo zakleniti v omarico, imajo le-te izklopljene ali na tiho v šolski torbi. V primeru izgube ali poškodovanja elektronskih naprav šola ne odgovarja.

Uporaba elektronskih naprav je za namene pouka dovoljena samo ob posebnem navodilu učitelja. V primeru uporabe elektronskih naprav za potrebe pouka, učenci le-te vzamejo iz omaric v odmoru pred učno urno oziroma šolskih torb in jih po zaključku učne ure takoj vrnejo v omarico oziroma šolsko torbo.

Glede na specifične izvedbe dni dejavnosti vodja dejavnosti določi, kdaj in na kakšen način je uporaba elektronskih naprav dovoljena oziroma ni dovoljena. Vodja dva dni pred izvedbo dejavnosti posreduje spremljevalcem jasna pravila o uporabi elektronskih naprav na posameznem dnevu dejavnosti. Določena pravila veljajo za vse učence enako.

V primeru neupoštevanja zgoraj navedenih navodil lahko učitelj ali drug strokovni delavec napravo odvzame, učenec pa mora napravo izročiti. Učenec dobi za odvzeto napravo ustrezno potrdilo. Napravo lahko dvignejo starši na podlagi izdanega potrdila, in sicer osebno v tajništvu šole na matični šoli (v poslovnem času), na podružnični šoli pa pri pomočnici ravnateljice. V primeru, da učenec ne želi izročiti naprave, učitelj ravna po pravilih šolskega reda (posluži se vzgojnega ukrepa asistence).

22. člen

V prostorih šole je prepovedano uživanje in preprodaja alkoholnih in energijskih pijač, brezalkoholnega piva, cigaret, elektronskih cigaret, vapov in ostalih prepovedanih substanc.

Ravnateljica
Polona Dolanc

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

v Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik

Hrastnik, oktober 2025

KAZALO

1	NAMEN PRAVIL	61
2	OPREDELITEV POJMOV	61
3	DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCA.....	61
4	NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI.....	62
4.1	NALOGE DEŽURNIH UČITELJEV	63
4.2	NALOGE REDITELJEV	63
5	PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA.....	63
5.1	OBNAŠANJE MED POUKOM.....	63
5.2	OBNAŠANJE V UČILNICI TEHNIKE IN TEHNOLOGIJE.....	63
5.3	OBNAŠANJE V KNJIŽNICI	64
5.4	OBLAČILA IN OBUTEV	64
5.5	MOBILNI TELEFONI IN DRUGE ELEKTRONSKE NAPRAVE	64
5.6	ČAKANJE NA POUK	65
5.7	GIBANJE PO ŠOLI	65
5.8	ORGANIZACIJA	65
5.9	ORGANIZACIJA NADZORA.....	66
5.10	PREHRANA	66
5.11	SKRB ZA LASTNINO IN UREJENOST ŠOLE	67
5.12	SKRB ZA ČISTOČO	67
5.13	PREPOVEDI IN OMEJITVE	67
5.14	PREVZEMANJE UČENCEV IZ ŠOLE V PRVI TRIADI	67
6	KRŠITVE IN VZGOJNO UKREPANJE	68
6.1	LAŽJE KRŠITVE	68
6.2	VZGOJNI UKREPI OB LAŽJIH KRŠITVAH	68
6.3	TEŽJE KRŠITVE.....	69
6.4	VZGOJNI UKREPI OB TEŽJIH KRŠITVAH.....	69
6.5	HUJŠE KRŠITVE	70
6.6	VZGOJNI UKREPI OB HUJŠIH KRŠITVAH	71
7	POSTOPKI IN UKREPI V PRIMERU KRŠITEV	72

8	PREGLED IN ODVZEM OSEBNIH PREDMETOV	72
9	ORGANIZIRANOST UČENCEV	73
9.1	ODDELČNA SKUPNOST.....	73
9.2	SKUPNOST UČENCEV ŠOLE.....	73
9.3	ŠOLSKI PARLAMENT.....	73
10	OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI.....	73
11	SODELOVANJE PRI ZAGOTAVLJANJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV	74
11.1	SISTEMATSKI PREGLEDI IN CEPLJENJE	74
11.2	ZOBOZDRAVSTVENE STORITVE	74
11.3	DOLŽNOST SEZNANITVE	74
12	VELJAVNOST PRAVIL IN IZJAVA O SEZNANITVI	74

UVOD

Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13, 46/16, ZOFVI-K 76/23, 16/24 in 54/25) je Svet Osnovne šole narodnega heroja Rajka Hrastnik dne 16. 10. 2025 sprejel **PRAVILA ŠOLSKEGA REDA Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik**.

S temi pravili Osnovna šola narodnega heroja Rajka Hrastnik natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za posamezne kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Določila pravil šolskega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev in upoštevanje navodil strokovnih delavcev ter spremljevalcev veljajo:

- v šolski stavbi,
- v telovadnici in športni hali,
- stadionu,
- šolskem igrišču,

veljajo pa tudi :

- pri dejavnostih, ki jih šola organizirano izvaja na drugih lokacijah (športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi, ekskurzije, šole v naravi, tabori, tekmovanja ...),
- na prireditvah in predstavah, ki se jih učenci udeležujejo v organizaciji šole.

1 NAMEN PRAVIL

Ta pravila natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

2 OPREDELITEV POJMOV

- a. Učenec je spolno nevtralen izraz za udeleženca ali udeleženko v učnem procesu, ki obiskuje pouk v Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik in ni delavec šole.
- b. Mlajši učenec je učenec, ki še ni dopolnil 14 let.
- c. Starejši učenec je učenec, ki je že dopolnil 14 let.
- d. Učenec s posebnimi potrebami je učenec z odločbo pristojne institucije, s katero so ugotovljene in opredeljene posebne potrebe tega učenca.
- e. Kršitev je vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju z veljavno zakonodajo, s temi pravili ali z ostalimi akti šole. Kršitve razčlenjujemo s temi pravili na lažje in težje.
- f. Postopek je proces, ki se začne z opredelitvijo kršitve in konča z vzgojnim ukrepom, ki je v skladu s temi pravili.
- g. Vzgojni ukrep je končni rezultat postopka, ki na zakonit in predvidljiv način določa odziv šole na ugotovljeno kršitev.

3 DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCA

Dolžnosti učenca so, da:

- a. redno obiskuje pouk in izbirne predmete ter ostale načrtovane aktivnosti,
- b. ravna v skladu s pravili šolskega in hišnega reda,
- c. spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole z upoštevanjem drugačnosti,
- d. v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost,
- e. spoštljivo ravna s šolsko lastnino,
- f. skrbno prinaša šolske potrebščine,
- g. sodeluje v šolskih aktivnostih,
- h. izpolnjuje svoje učne in druge obveznosti,
- i. sodeluje pri urejanju šolske okolice in prepoznavnosti šole.

Učenec je odgovoren za dosledno izpolnjevanje svojih dolžnosti in kršitve zakonskih in šolskih predpisov, vključno s temi pravili.

4 NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev. Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Učencem zagotavljamo varnost:

- a. z doslednim izvajanjem predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu;
- b. z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- c. z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
 - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku,
 - vsakodnevno osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju,
 - prikaz načrta varnih poti do šole, ki je objavljen na spletni strani šole,
 - obveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet,
 - urejanje prometa s prometno signalizacijo na vseh dohodih v šolo, omejitev dostopa vozil do šolske stavbe,
 - drugo;
- d. z varovanjem in nadzorom vhodov v šolo in zagotavljanjem garderobnih omarič s ključem na predmetni stopnji ter z doslednim zaklepanjem garderob na razredni stopnji;
- e. z dežurstvom učiteljev med odmori;
- f. z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- g. z varovanjem šolskih objektov matične in podružnične šole z alarmnim sistemom, povezanim z varnostno službo ter njihovimi nočnimi obhodi; s pregledom osebnih predmetov učencev, v primeru, da obstaja resen sum na posest nedovoljenih predmetov ali substanc.

V skladu s 60. j členom Zakona o osnovni šoli, šola učencu, ki s svojim ravnanjem ovira izvajanje pouka in dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa ali drugih dejavnosti, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom, zagotovi doseganje ciljev vzgoje in izobraževanja tudi z drugimi oblikami organiziranega dela zunaj oddelka ali skupine. O tem odloči strokovni delavec, ki izvaja dejavnost in s tem seznanjeni ravnatelj.

Učencu, ki s svojim ravnanjem ogroža zdravje in varnost sebe ali drugih udeležencev pri pouku in dejavnostih v okviru obveznega ali razširjenega programa ter pri drugih dejavnostih, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom, se lahko občasno zagotovi doseganje ciljev vzgoje in izobraževanja z drugimi oblikami organiziranega dela zunaj oddelka ali skupine. O tem odloči

ravnatelj, ki pisno opredeli vsebine, oblike, čas in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem ter način ponovnega vključevanja učenca v oddetek.

4.1 Naloge dežurnih učiteljev

Učitelji dežurajo na določenih mestih med vsemi odmori oziroma pred in po pouku, med kosilom učencev v jedilnici. Tako zagotavljajo red in disciplino na hodnikih, učilnicah in v sanitarijah ter pomagajo rediteljem.

4.2 Naloge rediteljev

Vsak teden so v oddelku trije učenci reditelji.

Njihova naloga je, da:

- a. ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev;
- b. po vsaki učni uri očistijo tablo in uredijo učilnico;
- c. prinesejo malico in po njej pospravijo;
- d. obvestijo ravnatelja ali njegovega pomočnika, če učitelja več kot 10 minut po zvonjenju ni k pouku.

5 PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA

5.1 Obnašanje med poukom

- a. Pouk poteka mirno pod vodstvom učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Učenci so pri pouku prisotni, sedijo na svojih mestih, pripravijo potrebne pripomočke, poslušajo razlago, upoštevajo navodila in opozorila učiteljev.
- b. Po končani uri za seboj pospravijo. Iz učilnice odidejo, ko jim učitelj to dovoli.
- c. Učenec, ki zamudi pouk, takoj odide v učilnico in se opraviči učitelju, dela pa ne moti.
- d. Med poukom ni dovoljeno žvečiti.
- e. Učenci upoštevajo navodila učiteljev o pravilih v posamezni učilnici oziroma o načinih ravnanja s posameznimi predmeti.

5.2 Obnašanje v učilnici tehnike in tehnologije

Učenci v prostor vstopajo z dovoljenjem učitelja. Torbice odložijo na za to določeno mesto. Pred pričetkom dela ustrezno zaščitijo sebe in delovno površino. Za delo vzamejo le orodje, ki ga potrebujejo in ga ob koncu ure pospravijo na za to določeno mesto. S stroji delajo učenci le z učiteljevim dovoljenjem. Ob nevarnosti se stroje izključijo z varnostnim stikalom. Ves čas pouka učenci vzdržujejo red v učilnici.

5.3 Obnašanje v knjižnici

Učenci knjižnico obiskujejo individualno ali v spremstvu učitelja, lahko tudi staršev. V knjižnici velja pravilo tišine, učenci morajo s knjižničnim gradivom ravnati spoštljivo, hrana in pijača nista dovoljena.

5.4 Oblečila in obutev

- a. Učenci se ob prihodu v šolo obvezno preobujejo v copate ali natikače z nedrsečim podplatom. Čevlje in vrhnja oblačila puščajo v garderobnih omaricah, v garderobi na obešalnih stenah ali na policah. Učenci skrbijo za urejenost garderobe.
- b. Pri pouku športa so učenci oblečeni v športna oblačila in obuti v športne copate.
- c. Na športnih dnevih, ekskurzijah in drugih oblikah šolskih dejavnosti izven prostorov šole morajo biti učenci oblečeni in obuti v skladu z navodili učiteljev.
- d. Učenci morajo v šolo hoditi primerno oblečeni, na oblačilih ne sme biti nespoštljivih ali žaljivih zapisov.

5.5 Mobilni telefoni in druge elektronske naprave

- a. Uporaba mobilnih telefonov, naprav zabavne elektronike in pametnih ur (v nadaljevanju elektronskih naprav) v prostorih šole in drugih prostorih, kjer poteka pouk in pri vzgojno-izobraževalnem delu pri drugih dejavnostih, ni dovoljena. Učenci predmetne stopnje imajo elektronske naprave spravljene v omaricah. Učenci, ki elektronske naprave ne morejo zakleniti v omarico, imajo le-te izklopljene ali na tiho pospravljene v šolski torbi. V primeru izgube ali poškodovanja elektronskih naprav šola ne odgovarja. Uporaba elektronskih naprav je za namene pouka dovoljena samo ob posebnem navodilu učitelja. V primeru uporabe elektronskih naprav za potrebe pouka, učenci le-te vzamejo iz omaric oziroma šolskih torb v odmoru pred učno uro in jih po zaključku učne ure takoj vrnejo v omarico oziroma pospravijo v šolsko torbo. Glede na specifične izvedbe dni dejavnosti vodja dejavnosti določi, kdaj in na kakšen način je uporaba elektronskih naprav dovoljena oziroma ni dovoljena. Vodja dva dni pred izvedbo dejavnosti posreduje spremljevalcem jasna pravila o uporabi elektronskih naprav na posameznem dnevu dejavnosti. Določena pravila veljajo za vse učence enako. V primeru neupoštevanja zgoraj navedenih navodil lahko učitelj ali drug strokovni delavec napravo odvzame, učenec pa mora napravo izročiti. Učenec dobi za odvzeto napravo ustrezno potrdilo. Napravo lahko dvignejo starši na podlagi izdanega potrdila, in sicer osebno v tajništvu šole na matični šoli, na podružnični šoli pa pri pomočnici ravnateljice. V kolikor učenec naprave ne želi izročiti, se učitelj posluži vzgojnega ukrepa asistence.
- b. V nujnih primerih lahko učenci uporabijo telefon v tajništvu šole ali pri pomočnici ravnateljice ali v svetovalni službi.
- c. Zvočno in slikovno snemanje in fotografiranje učencev in delavcev šole brez njihovega soglasja ni dovoljeno.
- d. Uporaba učenčevih elektronskih naprav je dovoljena, če učenec potrebuje elektronsko napravo iz zdravstvenih razlogov.

- e. Za spoštovanje omejitve uporabe elektronskih naprav učencev so odgovorni starši in sicer tako, da izvajajo nadzor nad svojim otrokom, da le-ta v šolo ne prinaša stvari, ki so z zakonom, pravili šolskega reda in hišnim redom prepovedane.

5.6 Čakanje na pouk

- a. Učenci razredne stopnje ob zvonjenju počakajo učitelje v učilnicah. Učenci predmetne stopnje ob zvonjenju počakajo učitelje pred učilnicami.

5.7 Gibanje po šoli

- a. Učenci predmetne stopnje prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka, učenci razredne stopnje pa 20 minut pred pričetkom pouka. Vozači imajo organizirano jutranje varstvo vozačev.
- b. V kolikor učenci ne pričnejo s prvo uro pouka, pridejo v šolo v času odmora pred njihovo uro pouka. V šolo vstopajo skozi glavni vhod, pri vratarju.
- c. Pred poukom gibanje po šoli ni dovoljeno. Po pouku gredo učenci domov. Varstvo vozačev je zagotovljeno v za to določenem prostoru. Če učenec vozač ne čaka na prevoz na dogovorjenem mestu, starši podpišejo soglasje, da po pouku prevzemajo odgovornost za otroka. Učenec v tem primeru zapusti šolo ob koncu pouka.
- d. Učence 1. in 2. razreda starši pospremiti do dogovorjenega mesta. Učenci iz podaljšanega bivanja odhajajo domov v spremstvu staršev ali sami (na osnovi pisnega dovoljenja staršev). Starši, ki pridejo po svojega otroka, ga počakajo pred učilnico.
- e. Med odmori se učenci zadržujejo v učilnici in na hodnikih, kjer imajo pouk.
- f. Učenci malicajo v učilnicah, razen učenci predmetne stopnje, ki imajo tretjo uro šport. Le-ti malicajo v jedilnici, prav tako v jedilnico vstopajo učenci v času kosila.
- g. V telovadnico vstopajo učenci ob prisotnosti učitelja. Nanj počakajo v garderobah.
- h. V času prostih ur lahko učenci počakajo v knjižnici ali za to določeni učilnici ali s soglasjem staršev zapustijo šolski prostor.
- i. V dopoldanskem času učenci ne zapuščajo šole, razen za potrebe pouka, pod vodstvom oziroma naročilom učitelja ali strokovnih delavcev.

5.8 Organizacija

Za najavo pouka in odmorov se uporablja zvočni signal.

Čas med koncem in začetkom učne ure /5-minutni odmor je namenjen zamenjavi učilnice in pripravi na pouk.

Čas med koncem in začetkom učne ure /20-minutni glavni odmori je namenjen učencem za malico in pripravo na pouk. V času malice, prvih 10 minut, učenci ne smejo zapuščati učilnice oziroma jedilnice.

Čas med koncem in začetkom učne ure /15-minutni odmor je namenjen rekreativnemu oz. gibalnemu odmoru. Učenci skupaj z učiteljem odidejo na šolsko dvorišče in druga zunanja igrišča oz. izvedejo gibalno vadbo v razredu ali na hodniku šole.

HRASTNIK in LOG			DOL	
	PS	RS		PS, RS
1. ura	7 ³⁰ –8 ¹⁵	7 ³⁰ –8 ¹⁵	1. ura	8 ¹⁰ –8 ⁵⁵
2. ura/ malica	8 ²⁰ –9 ⁰⁵ 20 min odmor	20 min odmor 8 ³⁵ –9 ²⁰	2. ura/ malica	9 ⁰⁰ –9 ⁴⁵ 20 min odmor
3. ura	9 ²⁵ –10 ¹⁰ 15 min rek. odmor	15 min rek. odmor 9 ³⁵ –10 ²⁰	3. ura	10 ⁰⁵ –10 ⁵⁰ 15 min rek. odmor
4. ura	10 ²⁵ –11 ¹⁰	10 ²⁵ –11 ¹⁰	4. ura	11 ⁰⁵ –11 ⁵⁰
5. ura	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	5. ura	11 ⁵⁵ –12 ⁴⁰
6. ura	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	12 ⁰⁵ –12 ⁵⁰	6. ura	12 ⁴⁵ –13 ³⁰
7. ura	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	12 ⁵⁵ –13 ⁴⁰	7. ura	13 ³⁵ –14 ²⁰
8. ura	13 ⁴⁵ –14 ³⁰	13 ⁴⁵ –14 ³⁰	8. ura	14 ²⁵ –15 ¹⁰

5.9 Organizacija nadzora

Vhodna vrata zjutraj odpira dežurni učitelj oz. vratar-informator, Starejši učenci vstopijo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka, mlajši pa 20 minut. Ob 7.30 uri se vhod, kjer v šolo vstopajo učenci predmetne stopnje zapre. Učenci, ki začenjajo pouk 2. šolsko uro, pridejo k pouku v odmoru med 1. in 2. učno uro in sicer skozi glavni vhod pri vratarju.

Učenci predmetne stopnje, takoj ko končajo s poukom zapustijo šolske hodnike, da ne motijo pouka.

Vstop v šolo v času pouka je mogoč le skozi glavni vhod, kjer se nahaja vratar-informator, pri katerem se morajo zunanji obiskovalci javiti, njihov prihod pa se zabeleži.

Starši učencev 1. razreda, ki prihajajo po otroke po zaključku pouka, počakajo pri vhodu v šolo do zvonjenja in šele takrat vstopijo v šolski prostor. Ostale učence pa starši počakajo pri vhodu v šolo.

Na podružnični šoli učenci vstopajo v šolo ob 8. uri, skozi vhoda namenjena njim. Ob 8.10 uri se vhoda zapre. Vstop je možen na poziv vratarju. Starši učencev 1. razreda čakajo otroke pred glavnim vhodom. Razredničarke učence pripeljejo v predprostor, kjer jih starši prevzamejo, Ostale učence starši počakajo pred glavnim vhodom.

Med odmori, pri malici in kosilu je določeno obvezno dežurstvo učiteljev. Učitelji dežurajo po razporedu in skrbijo, da se učenci mirno preselijo v učilnice in se tako zagotovi čim večja varnost. Razpored dežurstev učiteljev je izobešen na vseh hodnikih, v zbornicah in pri glavnem vhodu v šolsko stavbo.

5.10 Prehrana

- Malico uživajo učenci v učilnici, razen učenci predmetne stopnje, ki imajo tretjo uro šport. Le-ti malicajo v jedilnici. Kosilo uživajo učenci v jedilnici. Upoštevati morajo kulturo prehranjevanja. Po jedi pospravijo za seboj.
- Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.
- V jedilnico učenci ne vstopajo s torbami. Pustijo jih v učilnicah (učenci OPB) ali v garderobi pred jedilnico.

5.11 Skrb za lastnino in urejenost šole

- a. Za svoje stvari skrbijo in odgovarjajo učenci sami.
- b. V šolskih in drugih prostorih, kjer se odvijajo šolske in obšolske dejavnosti, vsi učenci spoštujejo šolsko in tujo lastnino.
- c. Če učenci opazijo poškodbe na šolski opremi ali drugih pripomočkih, o tem obvestijo učitelje.
- d. Učenci ne smejo namenoma povzročiti škode na šolskem inventarju.
- e. Če učenec izgubi ključek od svoje omarice, šola poskrbi za novega in staršem izstavi položnico.

5.12 Skrb za čistočo

V šolskih prostorih in v sanitarijah učenci skrbijo za čistočo, varčnost s papirjem in vodo in se v njih ne zadržujejo po nepotrebnem.

5.13 Prepovedi in omejitve

Na območje šolskega prostora (v objekte in na vse funkcionalne površine šole):

- a. ni dovoljeno prinašati in v njih uporabljati ali zgolj posedovati nedovoljenih in nevarnih predmetov kot so pirotehnična sredstva, noži, sekire, strelno orožje, drugo orožje, drugi ostri ali koničasti predmeti, različno orodje kot so izvijači, kladiva, žebliji, vijaki, vrtalniki,... in snovi, kot so alkohol, energijske pijače, nealkoholno pivo, tobačni izdelki, prepovedane droge, druga psihoaktivna sredstva – velja tudi na dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah pouka vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole.

Na območje šolskega prostora (v objektih in na funkcionalnih površinah šole) je prepovedano:

- a. vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole;
- b. namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole;
- c. neupravičeno zapuščanje šolskih prostorov v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa;
- d. vstopanje v šolo z rolerji, skiroji;
- e. nedovoljeno fotografiranje in snemanje;
- f. vsa ostala dejanja, ki jih veljavna zakonodaja opredeljuje kot kazniva.

5.14 Prevzemanje učencev iz šole v prvi triadi

Starši so dolžni v pisni obliki sporočiti šoli seznam vseh oseb, ki lahko prevzamejo učenca iz šole. Šola so dolžni tudi seznaniti z omejitvami, kot je prepoved približevanja učencu. Kadar učitelj dvomi, da je oseba, ki želi otroka prevzeti, do tega res upravičena, pri starših preveri upravičenost osebe do prevzema otroka. Šola ne sme izročiti učenca osebi, ki kaže vidne znake opitosti ali vpliva nedovoljenih snovi. Šola pokliče drugega starša (če ta ne obstaja, pokliče zakonitega zastopnika otroka), ki mora organizirati varno spremstvo učenca.

6 KRŠITVE IN VZGOJNO UKREPANJE

Za kršitev se šteje vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju s pravili šolskega reda, ostalimi akti šole ali veljavno zakonodajo. Kršitve delimo na lažje in težje.

6.1 Lažje kršitve

- Nespoštovanje pravic drugih učencev in delavcev šole ter nespoštljiv in nestrpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola.
- Neizpolnjevanje učnih in drugih šolskih obveznosti (prinašanje pripomočkov, oprema za šport ipd.).
- Neupoštevanje navodil učitelja.
- Neopravljanje zadolžitev reditelja.
- Zamujanje ali neopravičeno izostajanje od pouka in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti do 8 ur.
- Neprimerno vedenje učenca, s katerim moti in ovira ostale učence in delavce šole pri vseh oblikah vzgojno-izobraževalnega procesa.
- Neprimerno vedenje učenca, s katerim moti druge osebe pri prehranjevanju, nespoštljivo ravna s hrano, odlaga ostanke obroka na nedovoljeno mesto ali razmetava ostanke hrane naokrog.
- Neodgovorno ravnanje s premoženjem šole in lastnino učencev in delavcev šole, s čimer se povzroča moralna in materialna škoda v manjšem obsegu.
- Zvočno ali slikovno snemanje pouka brez namena zaničevanja in zasmehovanja ter objava in posredovanje tretji osebi oziroma javnosti.

6.2 Vzgojni ukrepi ob lažjih kršitvah

- Ustno opozorilo učencu in pojasnilo, zakaj neko vedenje ni sprejemljivo.
- Pisno obvestilo staršem (beležka, e-asistent)
- Motečega učenca učitelj presede, če je za to možnost.
- Razgovor učitelj – učenec.
- Razgovor razrednik- učenec.
- Razgovor razrednik- učenec – starši.
- Razgovor svetovalna služba- razrednik – učenec.
- Svetovalni razgovor učenec – učitelj- svetovalni delavec - straši, kjer se izdela načrt za odpravo kršitev.
- Razrednik učencu določi opravljanje določenih zadolžitev v oddelku.
- Povečan nadzor nad učencem v času kosila in po potrebi zagotovitev nadomestnega prostora za prehranjevanje.
- Podaljšanje rediteljske obveznosti.
- Vzpostavitev prvotnega stanja pred nastalo škodo, če je to mogoče.
- Opravičilo prizadeti osebi.

- Pomoč dežurnemu učitelju ali drugemu delavcu šole.
- Razgovori pri ravnateljici.
- Razgovor v svetovalni službi.
- Restitucija.
- Zadržanje po pouku z namenom korekcije vedenja po predhodnem obvestilu staršev.
- Po presoji strokovnega delavca začasna odstranitev od pouka in drugih dejavnosti na način, da se učencu omogoči druge oblike vzgojno izobraževalnega dela, pri čemer se o odločitvi obvesti ravnatelja(asistenca).

6.3 Težje kršitve

- Ponavljajoče se istovrstne kršitve-neizpolnjevanje dolžnosti ali neupoštevanje dogovorjenih pravil, zaradi česar so bili že izvedeni vzgojni ukrepi.
- Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev ali delavcev šole.
- Popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo.
- Pregledovanje šolske dokumentacije brez dovoljenja učitelja.
- Vdor v šolsko elektronsko dokumentacijo ali spletno stran šole oz. druge uradne profile šole (npr. Facebook).
- Ponarejanje podpisov in obvestil staršev ali drugih uradnih obvestil (npr. obvestila zdravnika).
- Prepisovanje ali nedovoljena pomoč drugim učencem med ocenjevanjem znanja.
- Naknadno dopisovanje ali popravljanje odgovorov pri pisnem ocenjevanju znanja.
- Nedovoljena uporaba mobilnega telefona ali drugih pametnih elektronskih naprav (predvajalniki glasbe, tablice, pametne ure ipd.).
- Grob verbalni napad na učenca, učitelja delavca šole ali drugo osebo (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, zasmehovanje, nestrpne opazke do drugačnih...).
- Kakršnakoli oblika fizičnega, psihičnega (verbalnega, spletnega, odnosnega, socialnega, ekonomskega) in spolnega nasilja.
- Napeljevanje drugih učencev h kršitvam pravil šolskega reda.
- Samovoljno zapuščanje pouka in šolske stavbe.
- Namerno izostajanje od pouka od 9 do 14 ur.
- Objava slikovnih ali zvočnih posnetkov, fotografij v medijih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja in zasmehovanja.
- Okrnitev ugleda šole s škodljivimi posledicami.

6.4 Vzgojni ukrepi ob težjih kršitvah

- Razgovor učitelj – učenec.
- Razgovor razrednik- učenec.
- Razgovor razrednik- učenec – starši.
- Razgovor svetovalna služba- razrednik – učenec.
- Svetovalni razgovor učenec – učitelj- svetovalni delavec - straži, kjer se izdelata načrt za odpravo kršitev.
- Razrednik učencu določi opravljanje določenih zadolžitev v oddelku.

- Povečan nadzor nad učencem v času kosila in po potrebi zagotovitev nadomestnega prostora za prehranjevanje.
- Odvzem mobilnega telefona ali drugih pametnih elektronskih naprav (predvajalniki glasbe, tablice, pametne ure ipd.).
- Vzpostavitev prvotnega stanja pred nastalo škodo, če je to možno.
- Opravičilo prizadeti osebi.
- Restitucija.
- Pomoč dežurnemu učitelju ali drugemu delavcu šole.
- Povečan nadzor nad učencem.
- Namestitev učenca v ločeno garderobo v času odmora pri pouku športne vzgoje.
- Razgovor pri ravnateljici.
- Razgovor v svetovalni službi.
- Prestavitev učenca v drug oddelek.
- Dodatno spremstvo na izvajanju dejavnosti (dnevi dejavnosti, šola v naravi, ekskurzije...).
- Odvzem nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi.
- Po presoji strokovnega delavca začasna odstranitev od pouka in drugih dejavnosti na način, da se učencu omogoči druge oblike vzgojno izobraževalnega dela, pri čemer se o odločitvi obvesti ravnatelja (asistenca).

6.5 Hujše kršitve

- Ogrožanje življenja ali zdravja učencev oziroma zaposlenih na šoli.
- Posedovanje predmetov oziroma sredstev, ki ogrožajo premoženje, varnost, življenje in zdravje.
- 15 ur ali več neopravičenih izostankov v šolskem letu.
- Posedovanje ali preprodaja ali uporaba pirotehničnih sredstev.
- Namerno poškodovanje ali uničenje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole.
- Tatvina.
- Nedovoljeno snemanje ali fotografiranje učencev, delavcev ali obiskovalcev šole oziroma objava vsebin.
- Ponarejanje ali uničevanje šolske dokumentacije.
- Vdor v varovani podatkovni sistem, s katerim je bila povzročena škoda ali pridobljena korist.
- Posedovanje ali preprodaja tobačnih izdelkov, elektronskih cigaret, alkohola ali prepovedanih drog.
- Prisotnost pri vzgojno-izobraževalnih dejavnostih pod vplivom alkohola ali cigaret ali prepovedanih drog,
- Spolno nadlegovanje učencev ali delavcev šole,
- Spletno nasilje.

6.6 Vzgojni ukrepi ob hujših kršitvah

- Po presoji strokovnega delavca začasna odstranitev od pouka in drugih dejavnosti na način, da se učencu omogoči druge oblike vzgojno izobraževalnega dela, pri čemer se o odločitvi obvesti ravnatelja.
- V primeru, da učenec s svojim ravnanjem ogroža zdravje sebe ali drugih udeležencev pri pouku in drugih dejavnostih, se učencu zagotovi doseganje vzgojno izobraževanih ciljev z drugimi oblikami dela zunaj oddelka ali skupine. O tem odloči ravnatelj, ki pisno opredeli vsebine, oblike, čas in trajanje drugih oblik organiziranega dela z učencem ter način ponovnega vključevanja v oddelek.
- Izrek vzgojnega opomina.

Na podlagi 60.f člena Zakona o osnovni šoli se učencu izreče vzgojni opomin, kadar med izvajanjem obveznega ali razširjenega programa ali med drugimi dejavnostmi, ki so opredeljene z letnim delovnim načrtom, krši dolžnosti oziroma odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom, in ko vzgojne dejavnosti ob predhodnih kršitvah niso dosegle namena.

Ne glede na prejšnji odstavek se učencu izreče vzgojni opomin v primeru hujše kršitve. Postopek se lahko uvede v 30 dneh, ko se je izvedelo za kršitev in za učenca, ki je kršitev storil.

Obrazložen pisni predlog za izrek vzgojnega opomina poda strokovni delavec šole razredniku.

Razrednik preveri, ali je učenec kršil dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, pravili šolskega reda in hišnim redom ter katere vzgojne dejavnosti in vzgojne ukrepe je za učenca osnovna šola predhodno že izvedla. Nato razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oziroma strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora. Če po razgovoru razrednik oceni, da so podani razlogi, pripravi pisni obrazložen predlog za izrek vzgojnega opomina in ga posreduje učiteljskemu zboru, ki izreče vzgojni opomin. Če razrednik oceni, da ni razlogov za izrek vzgojnega opomina, o tem seznani učiteljski zbor.

O postopku izrekanja vzgojnega opomina šola vodi zabeležke.

Posamezen vzgojni opomin se izreče za dobo 12 mesecev. V tem obdobju šola izvaja posamezne aktivnosti v zvezi z vzgojnim delovanjem, v katerih mora sodelovati učenec, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, in njegovi starši.

Šola starše učenca seznani o izrečenem opominu z obvestilom o vzgojnem opominu.

V kolikor se učenec in njegovi starši z izrekom vzgojnega opomina ne strinjajo, lahko v skladu s 60. g členom Zakona o osnovni šoli, v 8 dneh po prejemu obvestila o vzgojnem opominu pri ravnatelju vložijo obrazložen pisni ugovor na vzgojni opomin.

Šola lahko učenca prešola na drugo osnovno šolo, če so bili v 12 mesecih izrečeni trije veljavni vzgojni opomini in če so kršitve takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ter je šola predhodno že ukrepala v skladu z drugim odstavkom 60. j člena Zakona o osnovni šoli, izvajanje vzgojnih dejavnosti in vključevanje učenca nazaj v oddelek ali skupino pa ni bilo uspešno.

Šola lahko iz vzgojnih razlogov prešola učenca na drugo šolo brez soglasja staršev, kot to določata 54. člen in 60. k člen Zakona o osnovni šoli.

Kršitve, ki so zakonsko opredeljene kot kaznivo dejanje, je šola dolžna prijaviti policiji.

7 POSTOPKI IN UKREPI V PRIMERU KRŠITEV

V primeru ugotovljenih kršitev iz 6. točke teh pravil lahko šola sproži ustrezne postopke in ustrezno ukrepa proti kršitelju.

Pri tem sledi naslednjim načelom:

- a. Učencu se ne sme izreči ukrepa, s katerim bi bile kršene njegove zakonite pravice.
- b. Spore je potrebno najprej reševati na miren način.
- c. Načelo postopnosti: proti kršitelju, pri katerem je bila prvič ugotovljena kršitev, šola praviloma uvede postopek, ki vodi od najmilejšega predvidenega ukrepa. V primeru ponavljajočih se istovrstnih kršitev in v primeru hujših kršitev, se takoj izreče vzgojni opomin.
- d. Kršitev mora biti ugotovljena brez razumnega dvoma. V nasprotnem primeru šola proti kršitelju ne sme ukrepati.
- e. Načelo sorazmernosti: izrečeni ukrep mora biti sorazmeren s težo kršitve.
- f. Načelo individualizacije: pri izbiri postopka in izreku vzgojnega ukrepa je potrebno upoštevati vse subjektivne in objektivne okoliščine primera.
- g. Načelo kontradiktornosti: kršitelju je potrebno omogočiti izjavo o kršitvenem dejanju ali dogodku in o izjavah nasprotne strani.
- h. Proti kršitelju se v isti zadevi lahko ukrepa samo enkrat.
- i. Privilegij zoper samoobtožbo: šola od kršitelja ne sme pridobiti priznanja krivde ali kakršnihkoli izjav o kršitvi na nezakonit način.

8 PREGLED IN ODVZEM OSEBNIH PREDMETOV

Odvzem osebnih predmetov se opravi v primeru, če zaposleni na šoli sumi, da učenec v šolskem prostoru uporablja elektronske naprave ali poseduje predmete, katerih uporaba je v šolskem prostoru z zakonom prepovedana (orožje, pirotehnični izdelki, alkohol, prepovedane droge, tobačni izdelki, elektronske cigarete in drugo) ali so lahko nevarni za življenje ali zdravje učenca ali drugih (palice, vžigalniki in drugo). Učenca se najprej pozove, da elektronske naprave ali prepovedane oziroma nevarne predmete izroči prostovoljno, sicer se opravi pregled osebnih predmetov.

Pregled opravi ravnatelj ali oseba, ki jo ravnatelj pooblasti, in vsaj še en strokovni delavec šole, ki ga izbere učenec. Če učenec strokovnega delavca ne izbere, ga določi ravnatelj. Pregled se opravi tako, da se učencu naroči, naj izroči osebne predmete oziroma omogoči dostop, da se jih v njegovi prisotnosti pregleda. Odkrite elektronske naprave se začasno odvzame, prepovedane oziroma nevarne predmete pa odvzame

9 ORGANIZIRANOST UČENCEV

9.1 Oddelčna skupnost

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Predloge podajo učenci, nato se skupaj z razrednikom odločijo oziroma izvolijo dva predstavnika.

9.2 Skupnost učencev šole

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole.

9.3 Šolski parlament

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov je toliko, kolikor je oddelkov na šoli. Sklicatelj šolskega parlamenta je mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko poda tudi predstavnik oddelčne skupnosti ali ravnatelj. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno.

10 OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro.

Starši morajo ob vsakem izostanku učenca najpozneje v dveh delovnih dneh razredniku sporočiti vzrok za izostanek. Po vrnitvi učenca v šolo, najpozneje pa v petih delovnih dneh, starši razredniku predložijo opravičilo za izostanek. Če starši v roku petih dni razredniku ne predložijo opravičila, razrednik izostanka ne opraviči.

Ob ponavljajočih se ali daljših neopravičenih izostankov učenca in v primeru, ko gre za sum ogroženosti otroka zaradi neizpolnjevanja starševske skrbi in odgovornosti v smislu neizpolnjevanja osnovnošolske obveznosti lahko šola obvesti center za socialno delo in poda predloga za uvedbo prekrškovnega postopka zoper starše.

Koriščenje prostih dni so starši dolžni napovedati 5 delovnih dni pred odsotnostjo. Učenec lahko izostane od pouka največ pet dni v šolskem letu. Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka, a le v primeru, da je pri vseh predmetih ocenjen pozitivno.

Izhode učencev med prostimi urami pisno dovolijo starši.

V primeru predčasnega odhoda od pouka (zdravniški pregledi, druge obveznosti...) starši v pisni obliki obvestijo šolo, pri čemer navedejo na kakšen način bo otrok odšel iz šole (sam ali v spremstvu).

V primeru izrednega odhoda iz šole (slabo počutje...) se obvesti starše. Otrok počaka v šoli toliko časa, da po njega pridejo starši oziroma oseba, ki jo starši pooblastijo oziroma za učence od 5. razreda dalje, starši lahko podajo ustno soglasje, da gre lahko učenec domov sam.

11 SODELOVANJE PRI ZAGOTAVLJANJU ZDRAVSTVENEGA VARSTVA UČENCEV

11.1 Sistematski pregledi in cepljenje

Splošni sistematski pregledi se izvajajo v 2., 4., 6. in 8. razredu, cepljenje pa v 2. in 6. razredu.

11.2 Zobozdravstvene storitve

Na matični šoli je zobna ambulanta, tako da imajo učenci zagotovljeno zobozdravstveno storitev in sistematiko od 1. do 9. razreda. Na podružnični šoli odhajajo učenci od 1. do 3. razreda k zobozdravniku v Zdravstveni dom na Dolu v spremstvu delavca šole, učenci od 4. razreda dalje pa sami. Program zobozdravstvene vzgoje je namenjen pravilnemu in rednemu čiščenju zob.

11.3 Dolžnost seznaitve

Starši so dolžni obvestiti šolo o zdravstvenem stanju učenca in posebnih zahtevah za ohranjanje njegovega zdravja, kadar je to potrebno za zagotavljanje ustreznega zdravstvenega varstva učenca v času pouka in dejavnosti izven prostorov šole.

12 VELJAVNOST PRAVIL IN IZJAVA O SEZNANITVI

Pravila šolskega reda začnejo veljati po sprejetju na Svetu šole. Z njimi se seznanijo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.

Ravnateljica
Polona Dolanc



Publikacijo zapisala:
Jadviga Stopar Kohne