



**OSNOVNA ŠOLA  
NARODNEGA HEROJA RAJKA  
HRASTNIK**

**ŠOLSKA PUBLIKACIJA  
2023/2024**

## ŠOLSKEMU LETU NA POT

Dragi učenci, starši in sodelavci!

Novo šolsko leto je kot bela knjiga, ki čaka, da jo bomo napolnili z novimi zgodbami, spoznanji in izkušnjami. Skupaj bomo gradili pot k znanju, razumevanju in osebnostni rasti.

Dragi učenci, koraki, ki jih boste naredili v prihajajočem letu, so dragoceni, saj vas bodo oblikovali in pripravili na prihodnost. Vsak dan bo priložnost za učenje nečesa novega, za premagovanje ovir in za odkrivanje svojih talentov. Ne bo vedno enostavno, vendar se spomnite, da je vsak napor vreden, saj vas bo pripeljal bližje k vašim ciljem.

Spoštovani starši, vaša podpora in vodenje sta ključnega pomena za uspeh vaših otrok. Vaša ljubezen in spodbuda jih bosta spremljali skozi vsak izziv. Vabim vas, da ostanete aktivno vključeni v njihovem šolskem življenju, saj s skupnimi močmi lahko ustvarimo okolje, ki spodbuja rast in učenje.

Spoštovani učitelji, vi ste tisti, ki vsak dan oblikujete prihodnost. Vaša strast do poučevanja, vaša predanost in vaše znanje so svetilnik, ki bo vodil naše učence skozi šolsko leto. Vaša sposobnost, da navdihnete in spodbudite učence, je neprecenljiva. Hvala vam za vaš trud in požrtvovalnost.

Vsi skupaj tvorimo nepogrešljivo sestavino te šole. Skupaj bomo gradili okolje, kjer se vsak posameznik lahko razvija v svojem tempu, kjer se spoštuje raznolikost in kjer se spodbuja radovednost. Naj bo to šolsko leto polno smeha, prijateljstva, dosežkov in rasti. Zberimo svoje moči in stopimo skupaj v to novo pustolovščino učenja.

Želim vam ustvarjalno, vedoželjno in uspehov polno šolsko leto.

Polona Dolanc, ravnateljica

Naziv šole	OSNOVNA ŠOLA NARODNEGA HEROJA RAJKA HRASTNIK
Naslov	Log 19, 1430 Hrastnik
E-pošta	tajnistvo@osnhr.si
Ravnateljica: Polona Dolanc	polona.dolanc@osnhr.si
Spletna stran	www.osnhr.si
Transakcijski račun	01234-6030652150
Davčna številka	90342593
Matična številka	5089905000

	Ime in priimek	Telefon	Faks
Ravnateljica	Polona Dolanc	<b>03 56 42 441</b>	
Pomočnica ravnateljice	Jadviga Stopar Kohne	<b>03 56 42 442</b>	
Tajnica	Sabina Žibert	<b>03 56 42 440</b>	<b>03 56 42 445</b>
Računovodstvo	Mateja Drgan Regina Odžič Tržan	<b>03 56 42 443</b> <b>03 56 42 444</b>	
Socialna delavka	Andreja Peterlin	<b>03 56 42 447</b>	
Pedagoginja	Špela Vuga Štruc Andrea Mlakar	<b>03 56 42 448</b>	
Defektologinja	Jolanda Pešec	<b>03 56 42 449</b>	
Socialna pedagoginja	Manuela Dokmanac	<b>03 56 42 459</b>	
Računalničarka	Marjana Pograjc Debevc	<b>03 56 42 457</b>	
Knjižničarka	Daša Ramšak	<b>03 56 42 454</b>	
Organizatorica šolske prehrane	Sabina Milevšek	<b>03 56 42 451</b>	
Kuhinja	Mitja Pajnkihar	<b>03 56 42 450</b>	
Hišnik	Jurij Močilar: 041 585 594	<b>03 56 42 453</b>	
Šofer	Sašo Peklar	<b>041 431 685</b>	
Šolska zobna ambulanta		<b>03 56 42 456</b> <b>031 634 413</b>	

Naziv podružnične šole	PODRUŽNIČNA ŠOLA DOL PRI HRASTNIKU		
Naslov	Planinska cesta 3, 1431 Dol pri Hrastniku		
E-pošta	janja.urlep@osnhr.si		
Pomočnica ravnateljice	Janja Urlep	03 56 42 424	03 56 42 445
Zbornica	/	03 56 42 429	
Socialna delavka	Andreja Peterlin	03 56 42 423	
Pedagoginja	Špela Vuga Štruc	03 56 42 423	
Knjižničarka	Maja Marija Marovt	03 56 42 428	
Kuhinja	Ivanka Marić	03 56 42 427	
Hišnik	Boštjan Frajle	03 56 42 426	
<b>ODDELKI ZA IZOBRAŽEVANJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI</b>			
Naslov	Log 19, Hrastnik		
Tajništvo	Sabina Žibert	03 56 42 440	03 56 42 445

# NAŠA VIZIJA

S STROKOVNOSTJO, ODGOVORNOSTJO, SPROŠČENOSTJO IN USTVARJALNOSTJO  
TER Z DOBRIMI ODNOSI, KI TEMELJIJO NA ZAUPANJU IN SODELOVANJU  
VSEH UDELEŽENCEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA,  
BOMO DOSEGLI USPEHE IN ZASTAVLJENE CILJE.

## USTANOVITELJ

Ustanoviteljica OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik je Občina Hrastnik.

## ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola narodnega heroja Rajka Hrastnik (Ur. vestnik Zasavja št. 11/08). Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na celotnem območju občine Hrastnik.

## ŠOLSKI PROSTOR

Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, zajema prostore šole in z ograjo zajeto zunanje območje.

## UPRAVLJANJE ŠOLE

Šolo upravljata ravnateljica in Svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat. Sestavljajo ga predstavniki ustanovitelja, predstavniki staršev in predstavniki šole. Predsednica Sveta šole je ga. Mateja Izgoršek. Predstavniki staršev iz vsakega oddelka sestavljajo Svet staršev. Predsednica Sveta staršev je ga. Maša Kovač.

## STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Šolsko leto 2023/24 se začne 1. septembra 2023 in konča 31. avgusta 2024.

Vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku osnovna šola izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra 2023 do 31. januarja 2024;
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja 2024 do 24. junija 2024, razen za učence devetega razreda, za katere traja do 14. junija 2024.

## ŠOLSKI ZVONEC

HRASTNIK			DOL	
	PS	RS		PS, RS
1. ura	7. <sup>30</sup> –8. <sup>15</sup>	7. <sup>30</sup> –8. <sup>15</sup>	1. ura	8. <sup>10</sup> –8. <sup>55</sup>
2. ura/ malica	8. <sup>20</sup> –9. <sup>05</sup> 20 min odmor	20 min odmor 8. <sup>35</sup> –9. <sup>20</sup>	2. ura/ malica	9. <sup>00</sup> –9. <sup>45</sup> 20 min odmor
3. ura	9. <sup>25</sup> –10. <sup>10</sup>	9. <sup>25</sup> –10. <sup>10</sup>	3. ura	10. <sup>05</sup> –10. <sup>50</sup>
4. ura	10. <sup>15</sup> –11. <sup>00</sup>	10. <sup>15</sup> –11. <sup>00</sup>	4. ura	10. <sup>55</sup> –11. <sup>40</sup>
5. ura	11. <sup>05</sup> –11. <sup>50</sup>	11. <sup>05</sup> –11. <sup>50</sup>	5. ura	11. <sup>45</sup> –12. <sup>30</sup>
6. ura	11. <sup>55</sup> –12. <sup>40</sup>	11. <sup>55</sup> –12. <sup>40</sup>	6. ura	12. <sup>35</sup> –13. <sup>20</sup>
7. ura	12. <sup>45</sup> –13. <sup>30</sup>	12. <sup>45</sup> –13. <sup>30</sup>	7. ura	13. <sup>25</sup> –14. <sup>10</sup>
8. ura	13. <sup>35</sup> –14. <sup>20</sup>	13. <sup>35</sup> –14. <sup>20</sup>	8. ura	14. <sup>15</sup> –15. <sup>00</sup>

- OPOMBA: Učenci Podružnične šole Dol pričenjajo s poukom ob 8.10.

## ŠOLSKI KOLEDAR

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole ( Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) minister za vzgojo in izobraževanje izdaja

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	30. 10. – 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - torek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2 – 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	19. 2. – 23. 2.	ZIMSKÉ POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKÉ POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

**PREDMETNIK****Razredna stopnja**

ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35		35		35		35		35	
RAZRED	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred		5. razred	
Vzgojno-izobraževalna področja	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Angleški jezik	/	/	2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 Dni		3 dni	
Družba	/	/	/	/	/	/	2	70	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105	/	/	/	/
Naravoslovje in tehnika	/	/	/	/	/	/	3	105	3	105
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 Dni		3 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 Dni		4 dni	
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 Dni		5 dni	
<b>SKUPAJ UR NA RAZRED</b>	<b>20</b>		<b>23</b>		<b>22</b>		<b>24</b>		<b>25</b>	

**Predmetna stopnja**

ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35		35		35		32	
RAZRED	6. razred		7. razred		8. razred		9. razred	
Vzgojno-izobraževalna področja	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenski jezik	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Tuji jezik – TJA	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljska kultura in etika	/	/	1	35	1	35	/	/
Biologija	/	/			1,5	52,5	2	64
Kemija	/	/			2	70	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Fizika	/	/			2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Tehnični dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
IP – 1	/	/	1/2	35/70	1/2	35/70	1/2	32/64
IP – 2	/	/	1	35	1	35	1	32
IP – 3	/	/	1	35	1	35	1	32
Oddeležna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
<b>SKUPAJ UR NA RAZRED</b>	<b>25,5</b>		<b>29,5</b>		<b>30</b>		<b>30</b>	

**OPOMBA:** V 8. in 9. razredu bo pouk pri matematiki, slovenskem jeziku in angleškem jeziku potekal v manjših skupinah. Enako velja za 6 in 7. razred pri slovenskem jeziku.

## RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
prvi tuji jezik	2								
drugi tuji jezik							2	2	2
drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
ISP	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

**OPOMBA:** V šolskem letu 2023/24 se bodo glede na vpis učencev v drugi triadi izvajali naslednji neobvezni izbirni predmeti: na matični šoli računalništvo, nemščina, umetnost, tehnika in šport; na Podružnični šoli Dol pa šport in tehnika.

V tretji triadi se neobvezni izbirni predmet ne bo izvajal. Učencem matične in podružnične šole je bila ponujena nemščina, vendar se niso odločili za obiskovanje neobveznega IP.

V 1. razredu sta na matični šoli in podružnični šoli oblikovani dve skupini za pouk NIP angleščina.

## NIS in PPVI

### OBVEZNI PROGRAM NIS

Predmeti	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	Fond ur
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4	1633
Tuji jezik							2	2	2	204
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2	519
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1	452
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4	583
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2	344
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3	550
Spoznavanje okolja	3	3	3							315
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3	569,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	3	3	3	936
Predmet 1....							1	1	1	102
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1	137
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11	
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	



### SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE				1	1	1				105
SOCIALNO UČENJE	1	1	1	1	1	1				210
Skupaj	1	1	1	2	2	2				

### RAZŠIRJENI PROGRAM NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	624
JUTRANJE VARSTVO VARSTVO VOZAČEV	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5				525
PODALJŠANO BIVANJE, ŠOLA V NARAVI										

### DNEVI DEJAVNOSTI NIS

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r	fond ur
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	10	10	180
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180

### OBVEZNI DEL PPVI – OSNOVNI DEL

	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	2085
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	1981
Gibanje in šport	3	3	3	4	4	4	5	5	5	1245
Glasbena umetnost	2	2	2	3	3	3	3	3	3	831
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	4	4	4	828
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	1137
Število področij	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
Število ur na teden	22	22	22	26	26	26	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33	

	4. stopnja			Fond ur	5. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	10.	11.	12.		13.	14.	15.	
Razvijanje samostojnosti	4	4	4	420	4	4	4	420
Splošna poučenost	5	5	5	525	5	5	5	525
Gibanje in šport	5	5	5	525	5	5	5	525
Glasbena umetnost	2	2	2	210	2	2	2	210
Likovna umetnost	3	3	3	315	3	3	3	315
Delovna vzgoja	9	9	9	945	9	9	9	945
Izbirne vsebine	2	2	2	210	2	2	2	210
Število področij	7	7	7		7	7	7	
Število ur na teden	30	30	30		30	30	30	

Število tednov	35	35	35		35	35	35	
----------------	----	----	----	--	----	----	----	--

	6. stopnja					
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	Fond ur
Splošna znanja	4	4	4	4	3	665
Razvijanje in ohranjanje samostojnosti	5	5	4	4	3	735
Kreativna znanja	5	5	5	3	3	735
Šport in rekreacija	3	3	2	2	2	420
Dejavnosti prostega časa	2	2	2	1	1	280
Dejavno državljanstvo	1	1	1	1	1	175
Intimno življenje in spolnost	2	2	1	1	1	245
Delovne in zaposlitvene tehnike	5	5	8	11	13	1470
Izbirne vsebine	3	3	3	3	3	525
Število ur na teden	30	30	30	30	30	
Število tednov	35	35	35	35	35	

### OBVEZNI DEL PPVI – RAZŠIRJENI PROGRAM

	1. stopnja			2 stopnja			3. stopnja			Fond ur
PODROČJA / leta šolanja	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1560
	4. stopnja			Fond ur	5. stopnja			Fond ur		
PODROČJA / leta šolanja	10.	11.	12.		13.	14.	15.			
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	525	5	5	5	525		
	6. stopnja								Fond ur	
PODROČJA/ leta šolanja	16.	17.	18.	19.	20.					
INTERESNE DEJAVNOSTI	5	5	5	5	5	5	5	875		

### DNEVI DEJAVNOSTI

leto šolanja	I. stopnja			II. stopnja			III. stopnja			Fond ur
	1. leto	2. leto	3. leto	4. leto	5. leto	6. leto	7. leto	8. leto	9. leto	
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	116
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	104
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	180
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	180
leto šolanja	VI. stopnja								Fond ur	
	16. leto	17. leto	18. leto	19. leto	20. leto					
Kulturni dnevi	3	3	3	3	3				60	
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3				60	
Športni dnevi	5	5	5	5	5				100	
Delovni dnevi	6	6	6	6	6				120	

### IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2023/2024 izvajamo neobvezne izbirne predmete v 1. razredu in drugi triadi, obvezne izbirne predmete pa za učence od 7. do 9. razreda. Izbirni predmeti so prikazani v spodnji preglednici.

Učenec v tretji triadi izbere najmanj dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko delno ali v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnateljica.

Učenec 2. triade lahko izbere eno ali dve uri neobveznega izbirnega predmeta ali pa se za obiskovanje izbirnih predmetov ne odloči.

Učencem 3. triade je bilo ponujeno obiskovanje neobveznega izbirnega predmeta nemščina, a za oblikovanje skupine ni bilo dovolj prijav.

<b>NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 1. RAZRED</b>	<b>UČITELJ</b>
Angleščina	Iris Polutnik
<b>NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 4., 5., 6. RAZRED</b>	
Računalništvo (NRA) Hrastnik	Marjana Pograjc
Šport (ŠPN) Hrastnik in Dol	Mateja Izgoršek, David Jakopič
Nemščina (NI) Hrastnik	Gregor Strniša
Tehnika (NTE)Hrastnik in Dol	Helena Derstvenšek
Umetnost (NUM) Hrastnik	Urška Zoja Jeršin
<b>OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI – 7.– 9. RAZRED</b>	<b>UČITELJ</b>
Šport za sprostitev (ŠZS) Hrastnik in Dol	Ana Kovačič, David Jakopič
Obdelava gradiv les (OGL) Hrastnik in Dol	Janko Slapničar, Helena Derstvenšek
Astronomija – daljnogledi in planeti (DIP) Hrastnik	Helena Derstvenšek
Likovno snovanje (LS1, LS2, LS3) Hrastnik in Dol	Mira Marinko, Urška Zoja Jeršin
Nemščina (NI1, NI2, NI3) Hrastnik in Dol	Gregor Strniša
Šport za zdravje (ŠZZ) Hrastnik in Dol	Ana Kovačič, David Jakopič
Izbrani šport košarka (IŠK) Hrastnik	Ana Kovačič
Izbrani šport odbojka (IŠO) Dol	Mateja Izgoršek
Multimedija (MME) Hrastnik in Dol	Marjana Pograjc
Vzgoja za medije – televizija (TEV) Hrastnik	Tina Šantej
Poskusi v kemiji (POK) Hrastnik	Domen Učakar
Matematična delavnica 8 (MD 8) Hrastnik	Nermin Bajramović
Robotika v tehniki (RVT) Hrastnik	Janko Slapničar
Načini prehranjevanja (NPH) Hrastnik	Slavica Majcen

## POUK v 8. in 9. razredu

V 8. in 9. razredu poteka pouk pri matematiki, angleščini in slovenščini v manjših skupinah.

## OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV

Ocenjevanje znanja učencev opredeljuje Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli. Pri vsakem predmetu se učenčevo znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja.

Ob koncu 1. in 2. razreda učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno opisno oceno.

Ob koncu 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razreda učitelj oblikuje pri vseh predmetih zaključno številčno oceno, s katero oceni, v kolikšni meri učenec dosega standarde znanja, opredeljene v učnih načrtih in pri tem upošteva ocene, ki jih je učenec pri predmetu prejel med šolskim letom.

### Oddelki za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami

NIS:

Učitelj v prvem obdobju pri vseh predmetih oblikuje zaključno opisno oceno, s katero opiše učenčev napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih. V drugem in tretjem obdobju učitelj oblikuje zaključno številčno oceno.

PPVIZ:

Ob koncu šolskega leta učitelj poda opisno oceno učenca, kjer predstavi njegov napredek.

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Ob koncu drugega in tretjega obdobja se znanje učencev preveri z nacionalnim preverjanjem znanja (NPZ), s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

### V 6. razredu – ob koncu drugega obdobja

je NPZ za učence obvezno. NPZ se izvede iz predmetov: slovenščina, matematika in tuji jezik.

PREDMET	REDNI ROK
SLOVENŠČINA	7. maj 2024
MATEMATIKA	9. maj 2024
TUJI JEZIK – angleščina	13. maj 2024

### V 9. razredu

je NPZ za vse učence obvezno (slovenski jezik, matematika, tretji predmet).

- 1. septembra minister objavi sklep o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z NPZ. Na naši šoli bomo v letošnjem letu, kot tretji predmet, preverjali zgodovino.

PREDMET	REDNI ROK
SLOVENŠČINA	7. maj 2024
MATEMATIKA	9. maj 2024
ZGODOVINA – 9. r	13. maj 2024

NPZ-ja se ob koncu drugega in tretjega obdobja lahko prostovoljno udeležijo tudi učenci s posebnimi potrebami, ki so vključeni v prilagojeni izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom. V 6. razredu opravljajo NPZ iz slovenščine in matematike, v 9. razredu pa je poleg slovenščine in matematike, v šolskem letu 2023/2024 kot tretji predmet določeno družboslovje.

**INTERESNE DEJAVNOSTI – PONUDBA**

Šola ponuja učencem različne interesne dejavnosti (ID). Vodijo jih delavci šole. Pri nekaterih dejavnostih sodelujejo poleg zaposlenih tudi zunanji mentorji. Večina nesistemiziranih ID se prične prvi teden v oktobru, učencem bomo v šolskem letu 2022/23 ponudili naslednje:

**MATIČNA ŠOLA HRASTNIK**

<b>IME PRIIMEK</b>	<b>NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI</b>	<b>RAZRED</b>
<b>KULTURNO PODROČJE</b>		
SIMONA WEBER GOLJUF	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	1. - 4. razred
SIMONA WEBER GOLJUF	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	5.-9. razred
MONIKA ŠPILAR	PLESNI KROŽEK	2. razred
MARIJANA STJEPIČ, SAŠA ŠEŠKO	DRAMSKO-LUTKOVNI KROŽEK	2.- 4. razred
SAŠA ŠEŠKO	PLES ZA ZABAVO	7.- 8.razred
DAŠA RAMŠAK	BRALNA ZNAČKA	6. -9. razred
IRIS POLUTNIK	MAŽORETE	4. - 5. razred(ni novega vpisa)
<b>ŠPORTNO PODROČJE</b>		
DAVID JAKOPIČ	IGRE Z LOPARJI	2. - 3. razred
SENTA GLAVAČ, MOJCA ROJKO, SABINA ZAGORC	MLADI PLANINEC	1. -9. razred
ROK DEŽELAK	MALA KOŠARKA - fantje	1.-3. razred
MATEJA IZGORŠEK	MIGANJE JE COOL	1.-3. razred
<b>ZNANJE IN VEŠČINE</b>		
TINA ŠANTEJ	ZA IN PROTI(debatni klub)	7. - 9. razred
JERNEJ JAKOB	PREŽIVETJE V NARAVI	9. razred
NERMIN BAJRAMOVIĆ	RAZVEDRILNA MATEMATIKA	6 – 9.razred
IRENA SENČAR	VESELA ŠOLA	4. – 9. razred
ARIJANA RADEŠIČ OPRESNIK	SKRB ZA ZDRAVJE	7. -9. razred
DOMEN UČAKAR	PROTEUS	8.-9. razred
MARJANA POGRAJC DEBEVEC	RAČUNALNIŠKOPISMENJEVANJE	3. razred
JANKO SLAPNIČAR	ROBOTIKA	4. - 9. razred
TADEJ KRALJ	JEZIKOSLOVNI KROŽEK	8.- 9. razred
MANUELA DOKMANAC	DEKLIŠKA DEBATNA SKUPINA	6.-9. razred
IVAN MARGAN	SPOZNAVAM DRUŽABNE IGRE	4.- 5. razred
NINA LAZAR	PRVA POMOČ	4. – 9.razred
ANDREJA BRINOVEC	RADOVEDNI PRVOŠOLČEK	1. razred
JOLANDA PEŠEC	KALIGRAFIJA	4. -6. razred
ANJA KAČIČ	OTROŠKI PARLAMENT	6.- 9. razred
ŠPELA VUGA ŠTRUC	GEOGRAFSKI KROŽEK	8.-9. razred

### ODDELKI NIS IN PPVI

IME PRIIMEK	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED
KULTURNO PODROČJE		
JADVIGA STOPAR KOHNE	GLEDALIŠKA SKUPINA	1. - 9. razred, PPVI
NEŽA JUSTINEK PELC	PEVSKI ZBOR	1. – 9. razred
ŠPORTNO PODROČJE		
KAJA KOPUŠAR	JOGA	1. - 9. razred
ZNAJANJE IN VEŠČINE		
SABINA GROM	IGRIVA ŠOLA	5.- 9. razred
SLAVICA MAJCEN	USTVARJALNE DELAVNICE	1. – 9.razred
ANJA KAČIČ	ANGLEŠČINA	1. – 5.razred

### DOL PRI HRASTNIKU

IME PRIIMEK	NAZIV INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED
KULTURNO PODROČJE		
MAJA MARIJA MAROVT	BRALNA ZNAČKA	6.-9. razred
JANJA URLEP	DRAMSKO LUTKOVNI KROŽEK	4.-9.razred
IRIS POLUTNIK	MAŽORETE	4.-5. razred ( ni novega vpisa)
URŠKA ZOJA JERŠIN	POSTANI UMETNIK ZA EN DAN	4. - 6. razred
NEŽA PELC JUSTINEK/MONIKA ROŽEJ	MLADINSKI PEVSKI ZBOR	4. - 9. razred
NEŽA PELC JUSTINEK/MONIKA ROŽEJ	OTROŠKI PEVSKI ZBOR	1.-3. razred
MAJA MARIJA MAROVT	ŠOLSKI RADIO	4.-9. razred
ŠPORTNO PODROČJE		
MAJA LAZNIK, ALENKA TERŠEK	PLANINCI	1. - 9. razred
DAVID JAKOPIČ	IGRE Z LOPARJI	2. - 3. razred
ZNAJANJE IN VEŠČINE		
HELENA DERSTVENŠEK	MODELARJI	4. - 9. razred
HELENA DERSTVENŠEK	PROMETNIKI	6. - 9. razred
LUCIJA DORNIK	SUŠ DOL, OTROŠKI PARLAMENT	4. - 9. razred
LUCIJA DORNIK	GEOGRAFSKI KROŽEK	8. - 9. razred
NINA LAZAR	PRVA POMOČ	4. -9. razred
TINA ŠANTEJ	ZGODOVINSKI KROŽEK	8. - 9. razred
ŠPELA MARGAN	RAZGIBAJMO MOŽGANE	4. - 5. razred
MAJA KLEP	VESELA ŠOLA	4. - 9. razred
MARJANA POGRAJC	RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE	3. razred

MARJANA POGRAJC	PROGRAMIRANJE V SCRATCHU	4.- 6.razred
NATALIJA BANTAN	BISTRE GLAVCE	3. razred
JANKO SLAPNIČAR	ROBOTIKA	4. - 9.razred
ANDREJA ZAKOŠEK	SKRB ZA ZDRAVJE	7. -9.razred
JERNEJ JAKOB	PREŽIVETJE V NARAVI	9. razred

## ŠOLA V NARAVI / ČŠOD

DATUM	RAZRED	DEJAVNOST, KRAJ	NOSILEC, ORGANIZATOR
13. - 15. 5. 2024 15. – 17. 5. 2024	3.a, 3.b 3.d, 1.-4.NIS, PPVI	Naravoslovna šola	ČŠOD vodja aktiva
4.– 8.3. 2024 11. -15.3. 2024	4. a, b, d 5.-7. NIS	Tematski teden: Živimo zdravo – v naravo! ČŠOD Lipa	ČŠOD, vodja aktiva
12.– 16. 2. 2024	5. a, b,d,e	Zimska šola v naravi : Ruška kočja	vodja aktiva ŠPO
11.– 15. 12. 2023 18. -22. 12. 2023	6. a,b,c 6.d	Alpsko smučanje, ČŠOD Planinka	ČŠOD vodja aktiva ŠPO
6. – 10. 5. 2024	7. a,b,d NIS 8. -9.	Naravoslovna šola v naravi: ČŠOD Breženka	ČŠOD razredniki

## TEKMOVANJA IN DNEVI DEJAVNOSTI, EKSURZIJE

Tako kot vsa leta doslej bo šola tudi letos spodbujala učence k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju s posameznih predmetnih področij. Že vrsto let se učenci predmetne stopnje udeležujejo tekmovanj iz znanja logike, angleščine, nemščine, zgodovine, geografije, kemije, biologije, tehnike, matematike, slovenščine, fizike, vesele šole ... Mlajši učenci se preizkušajo na tekmovanjih: Računanje je igra, Cici vesela šola, Evropski matematični kenguru, Bralna značka, Znam več, Tekmovanje za Cankarjevo priznanje – Mehurčki, Mladi čebelarji.

Ne smemo pozabiti na številna športna tekmovanja v atletiki, plesu, rokometu, košarki, nogometu, namiznem tenisu, karateju, plavanju, streljanju z zračno puško ...

Dnevi dejavnosti – kulturni, naravoslovni, tehniški in športni – so izvedeni v skladu z obveznim predmetnikom ter programom šolskih strokovnih aktivov.

**Učenci v oddelkih za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami** pri urah dodatnega pouka pridobivajo najrazličnejša znanja, ki jih s pridom uporabljajo na raznih tekmovanjih. Učenci se udeležujejo tekmovanj iz znanja matematike, Vesele šole, Cici vesele šole.

## DNEVI DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2023/24 PO RAZREDIH

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Šeško, Slapšak	Gledališke in film	19. 3. 2024
		Šeško, Brinovec	Veseli december	22. 12. 2023
		Lazar, Slapšak	Pust	13. 2. 2024
		Stjepić, Rojko	Lutke	16. 5. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Lazar, Rojko	Kruh za zajtrk- super dan	17.11.2'23
		Lazar, Šeško	Zeleni dan	22.4.2024
		Stjepić, Brinovec	Na travniku	13. 6. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Stjepić, Rojko	Na pomoč!	2. 10. 2023
		Lazar, Rojko	Novoletni bazar	1. 12. 2023
		Slapšak, Brinovec	Ustvarjajmo skupaj	10. 4. 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Lazar, Brinovec	Jesenski pohod	29. 9. 2023
		Stjepić, Slapšak	Pot srečno	6. 5. 2024
		Lazar, Šeško	Igre na snegu	18. 1. 2024
		Šeško, Stjepić	Medrazredne igre	18. 6. 2024
		Stjepić	Pravljični Šumberk	11.6. 2024 12.6.2024

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
2. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Špilar	Novoletno praznovanje	22. 12. 2023
			Prešernov dan	7. 2. 2024
			Pust	13. 2. 2024
			Lutke	5. 3. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Babič	Jesen	5. in 6. 10. 2023
			Sejemo, sadimo	23. 4. 2024
			Gibanje in snovi	8. 5. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Klopčič	Obisk muzeja	9.- 12. 10. 2023
			Novoletne delavnice	27. 11. 2023



	ŠPORTNI DNEVI (5)	Laznik	Skrb za okolje	25. 4. 2023
			Pohod in igre	26. 9. 2023
			Zimske igre	19. 1. 2024
			Plavanje	6.10, 18.- 20.12.2023
			Športne igre	26. 4. 2024
			Pohod na Jelenov greben	6. 6. 2024

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
3. razred	KULTURNI DNEVI (4)	Kovačič, Bantan	Novoletno praznovanje	22. 12. 2023
		Tušek, Bantan	Stari običaji	29. 3. 2024
		Kovačič, Bantan	Gledališko doživetje	23.5. 2024
		Tušek, Bantan	Z glasbo živim	29. 5. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Tušek, Bantan	Hrastnik se spreminja	4.-7.3. 2024
		Kovačič, Tušek, Bantan	Zeleni teden – skrbimo za okolje	24.4.2024
		Tušek, Kovačič Bantan	Gozd- prostor doživetij	13. in 15.5. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Kovačič, Bantan	Novoletne delavnice	1. 12. 2023
		Tušek, Bantan	Praznična peka	19. 12. 2023
		Kovačič, Bantan	Pust	13. 2. 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Tušek, Kovačič, Bantan	Šport v naravi (CŠOD)	14. in 16.5. 2024
		Tušek,, Bantan	Dan slovenskega športa	25. 9. 2023
		Kovačič, Bantan, Tušek	Gozdni pohod	15.in 17.5 2024
		Kovačič, Bantan	Zimske igre	1. 2. 2024
		Kovačič, Bantan	Pohod z igrami – Arboretum Volčji Potok	13. 6. 2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
4. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Tatjana Čižmek	Gledališče	7.2.2024
		Ivan Margan	Šola nekoč	14.-16.5. 2024
		Jerneja Kralj	Kulturna dediščina domačega kraja- MARIONETE	24.- 26.10.2023

	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Ivan Margan	Zajtrk po domače	17. 11. 2023
		Jerneja Kralj	Gozdna malica / detektiv na sledi v gozdu (CŠOD)	3.- 8.3.2024
		Tatjana Čižmek	Ples nebesnih teles(CŠOD)	3.- 8.3.2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Ivan Margan	Naše osončje	19. 12.2023
		Jerneja Kralj	Bazar - novoletne delavnice	1. 12. 2023
		Tatjana Čižmek	Žebljanje(CŠOD)	3.- 8.3.2024
		Ivan Margan	Obnovljivi viri energije(CŠOD)	3.- 8.3.2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Jerneja Kralj	Jesenski pohod	28. 9. 2023
		Tatjana Čižmek	Zimski pohod in igre na snegu	19. 1. 2024
		Ivan Margan	Pastirske igre(CŠOD)	3.- 8.3.2024
		Mateja Izgoršek	Atletski športni dan	17.5.2024
		Ivan Margan	Mojstrana - Vrata	19.6.2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
5. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Zakošek	Igrače naših dedkov in babic	2.-5.10.2023
		Toplak	Pesniki preteklosti in sedanjosti	30.11.2023
		Margan	Gledališče	19.3. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Glavač	Voda	17.1.2024
		Zakošek	Hladilna torba	5.3.2024
		Toplak	Dan Zemlje	22.4.2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Margan	Novoletne delavnice	1.12.2023
		Glavač	Pust	13.2.2024
		Zakošek	Kolesarjenje	11.4.2024
		Toplak	Slikanica o prometu	8.5.2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Margan	Pohod	25.9.2023
		Glavač	Zimski pohod(šola v naravi)	12.-16.2.2024
		Toplak	Alpsko smučanje(šola v naravi)	12.-16.2.2024
		Margan	Alpsko smučanje(šola v naravi)	12.-16.2.2024
		Glavač	Atletika	16.5.2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
6. razred	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Življenje in delo H.C. Andersena	20.12.2023
		Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	7.2. 2024
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	26.3.2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	CŠOD Planinka	Rastline za prehrano in zdravje	11.-15.12.2023
		Mira Marinko	Kobilarna Lipica	20.6.2024
		Mira Marinko	Tehniški muzej Bistra	20. 6. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Janko Slapničar	Oglarska kopa in mizarska delavnica	3.10. 2023
		Rok Deželak	Gasilec na pomoč	24.10.2023
		Aktiv TIT	Novoletni bazar	1.12.2023
		Helena Derstvenšek	Promet	31.1.2024
		David Jakopič	Kros in zdrava prehrana	25.9.2023

	ŠPORTNI DNEVI (5)	David Jakopič, Mateja Izgoršek	Alpsko smučanje (CŠOD)	12.-14.12.2023 19.-21.12.2023
		David Jakopič, Mateja Izgoršek	Alpsko smučanje (CŠOD)	12.-14.12.2023 19.-21.12.2023
		David Jakopič, Mateja Izgoršek	Alpsko smučanje (CŠOD)	12.-14.12.2023 19.-21.12.2023
		Maja Jakob	Atletika- peteroboj	april 2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
7. razred	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	CŠOD Breženka	Pršni in bibavični pas	6.-10.5.2024
		CŠOD Breženka	Obrežni pas morja	6.-10.5.2024
		Arijana Radešič Opresnik	Jama Pekel, Gozdna učna pot	5.10.2023
	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Rastem s knjigo	13. in 16.10. 2023
		Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	7.2. 2024
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	26.3.2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Mateja Izgoršek	Kros in zdrava prehrana	25.9.2023
		Mateja Izgoršek	Zimski športni dan	januar 2024
		Mateja Izgoršek	Atletika - peteroboj	april 2024
		Mateja Izgoršek	Kanuizem(CŠOD)	7.5.2024
		Mateja Izgoršek	Supanje (CŠOD)	9.5.2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Rok Deželak	Gasilec na pomoč	24.10.2023
		Janko Slapničar	Od elektrarne do doma	3.10.2023
		Aktiv TIT	Novoletni bazar	1.12.2023
		Helena Derstvenšek	5xSTOP je kul	31.1.2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
8. razred	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Arijana Radešič Opresnik	Prva pomoč	10.-11. 4. 2024
		Domen Učakar	GESŠ Trbovlje	19.3.2024
		Helena Derstvenšek	Reaktor Podgorica, Hiša eksperimentov, Hiša iluzij Ljubljana	20. 6. 2024
	KULTURNI DNEVI (3)	Simona Weber Goljuf	Ogled Simfonične matineje, Narodne galerije v Ljubljani in Muzej sodobne umetnosti	18.10.2023
		Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	7.2. 2024
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	26. 3. 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	David Jakopič	Kros in zdrava prehrana	25.9.2023
		Maja Jakob	Zimski športni dan	januar 2024
		David Jakopič	Atletika- šesterboj	april 2024
		Mateja Izgoršek	Orientacijski pohod	maj 2024
		Mateja Izgoršek	Raftanje na Savi	junij 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Rok Deželak	Tehniški poklici	24. 10. 2023
		Helena Derstvenšek	5x STOP je kul	31.1.2024
		Aktiv TIT	Novoletni bazar	1.12.2023
Andreja Peterlin		Šolski center Rogaška slatina	3.10. 2023	

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
9. razred	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Domen Učakar	GESŠ Trbovlje	27.10. 2023
		Domen Učakar	Sistematika	24. 5. 2024
		Helena Derstvenšek	Električni tok in električna napetost	april 2024
	KULTURNI DNEVI (3)	Aktiv SLJ	Literarno – jezikovna ekskurzija v Ljubljani	19.10.2023
		Aktiv SLJ	Slovenski kulturni praznik	7.2.2024
		Aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	14.in 15.5.2024
		Mateja Izgoršek	Kros in zdrava prehrana	25.9.2023

	ŠPORTNI DNEVI (5)	David Jakopič	Zimski športni dan	januar 2024
		David Jakopič	Atletika- šesterboj	april2024
		Mateja Izgoršek	Testiranje za ŠVK in Priprave na Valetu	maj 2024
		Vodstvo	Zaključni izlet	junij 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Andreja Peterlin	SŠ Zagorje	24.10. 2023
		Janko Slapničar	STPŠ Trbovlje	3. 10. 2023
		Helena Derstvenšek	5xSTOP je kul	31.1.2024
		Aktiv TIT	Novoletni bazar	1.12.2023

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
1. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Kačič	Knjižni molj	oktober 2023
			Pust	13. 2. 2024
			Gledališče	januar 2024
			Umetniki	23. 5. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Kačič	Gozd – prostor doživetij (CŠOD)	15. 5. 2024
			Skrb za okolje	april 2024
			Sejemo, sadimo	marec 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Kačič	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
			Praznična peka	22. 12. 2023
			Izdelki iz odpadnega materiala	april 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Kačič	Šport v naravi (CŠOD)	16. 5. 2024
			Gozdni pohod (CŠOD)	17. 5. 2024
			Jesenske igre	september 2023
			Pohod z rdečimi baloni	marec 2024
			Pohod na Jelenov greben	junij 2024

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
2. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Kačič	Knjižni molj	oktober 2023
			Pust	13. 2. 2024
			Gledališče	januar 2024
			Umetniki	23. 5. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Kačič	Gozd – prostor doživetij (CŠOD)	15. 5. 2024

			Skrb za okolje	april 2024
			Sejemo, sadimo	marec 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Kačič	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
			Praznična peka	22. 12. 2023
			Izdelki iz odpadnega materiala	april 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Kačič	Šport v naravi (CŠOD)	16. 5. 2024
			Gozdni pohod (CŠOD)	17. 5. 2024
			Jesenske igre	september 2023
			Pohod z rdečimi baloni	marec 2024
			Pohod na Jelenov greben	junij 2024

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
3. razred NIS	KULTURNI DNEVI (4)	Kačič	Knjižni molj	oktober 2023
			Pust	13. 2. 2024
			Gledališče	januar 2024
			Umetniki	23. 5. 2024
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Kačič	Gozd – prostor doživetij (CŠOD)	15. 5. 2024
			Skrb za okolje	april 2024
			Sejemo, sadimo	marec 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (3)	Kačič	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
			Praznična peka	22. 12. 2023
			Izdelki iz odpadnega materiala	april 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Kačič	Šport v naravi (CŠOD)	16. 5. 2024
			Gozdni pohod (CŠOD)	17. 5. 2024
			Jesenske igre	september 2023
			Pohod z rdečimi baloni	marec 2024
			Pohod na Jelenov greben	junij 2024

RAZRED	DEJAVNOST	NOSILEC	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
4. razred NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Kačič	Knjižni molj	oktober 2023
			Pust	13. 2. 2024
			Gledališče	januar 2024

	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Kačič	Gozd – prostor doživetij (CŠOD)	15. 5. 2024
			Skrb za okolje	april 2024
			Sejemo, sadimo	marec 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Kačič	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
			Praznična peka	22. 12. 2023
			Izdelki iz odpadnega materiala	april 2024
			Umetniki	maj 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Kačič	Šport v naravi (CŠOD)	16. 5. 2024
			Gozdni pohod (CŠOD)	17. 5. 2024
			Jesenske igre	september 2023
			Pohod z rdečimi baloni	marec 2024
			Pohod na Jelenov greben	junij 2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
5. razred NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Grom	Slovenski kulturni praznik	7. 2. 2024
		Grom	Gledališče	marec 2024
		Grom	Novoletno praznovanje	22. 12. 2023
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Grom	Gozdna malica - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Grom	Travnik	maj 2024
		Grom	Ples nebesnih teles - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Grom	Novoletne delavnice	1. 12. 2023
		Grom	Pust	13. 2. 2024
		Grom	Žebljanje - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Sabina Milevšek	Peka peciva	oktober 2023
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Mateja Izgoršek	Atletika	april 2024
		Grom	Jesenski pohod	september 2023
		Grom	Pastirske igre - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024



		Grom	Športne igre - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Ivan Margan	Mojstrana-Vrata	19. 6. 2024

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
7. razred NIS	KULTURNI DNEVI (3)	Grom	Slovenski kulturni praznik	7. 2. 2024
		Grom	Gledališče	marec 2024
		Grom	Novoletno praznovanje	22. 12. 2023
	NARAVOSLOVNI DNEVI (3)	Grom	Gozdna malica - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Grom	Travnik	maj 2024
		Grom	Ples nebesnih teles - CŠOD	11. 3 – 15. 3. 2024
	ŠPORTNI DNEVI (5)	Mateja Izgoršek	Atletika	April 2024
		Grom	Jesenski pohod	september 2023
		Grom	Pastirske igre - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Grom	Športne igre - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Ivan Margan	Mojstrana-Vrata	19. 6. 2024
	TEHNIŠKI DNEVI (4)	Grom	Novoletne delavnice	1. 12. 2023
		Grom	Pust	13. 2. 2024
		Grom	Žebljanje - CŠOD	11. 3. - 15. 3. 2024
		Sabina Milevšek	Peka peciva	oktober 2023

RAZRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
8. razred NIS	Kulturni dnevi (2)	Weber Goljuf	Ogled Simfonične matineeje v CD in Narodne galerije	18. 10. 2023
		Kopušar, aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	26. 3. 2024

	Naravoslovni dnevi (3)	CŠOD Breženka	Pršni in bibavični pas	6. 5. - 10. 5. 2024
		CŠOD Breženka	Obrežni pas morja	6. 5. - 10. 5. 2024
		Mllevšek	Zdrava prehrana	7. 2. 2024
	Športni dnevi (5)	CŠOD Breženka	Kanuizem	6. 5. - 10. 5. 2024
		CŠOD Breženka	Supanje	6. 5. - 10. 5. 2024
		Izgoršek	Atletika	5. 4. 2024
		Kopušar	Jesenski pohod	25. 9. 2023
		Derstvenšek	Ljubljana: Reaktor Podgorica, Hiša eksperimentov , Hiša iluzij	20. 6. 2024
	Tehniški dnevi (10)	Peterlin	STPŠ	november 2023
		Peterlin	SŠ Zagorje	december 2023
		Majcen	Načini konzerviranja	15. 11. 2023
		Majcen	Oblikovanje testa	23. 11. 2023
		Kopušar, aktiv TIT	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
		Derstvenšek	5xSTOP je kul	31. 1. 2024
		Kopušar	Pust	13. 2. 2024
		Marinko	Prepletanje niti	15. 3. 2024
		Šantej	Ogled televizijske hiše	9. 11. 2024
		Rožej	Plesna glasba	18. 4. 2024

RAZRRED	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
9. razred NIS	Kulturni dnevi (3)	Weber Goljuj	Ogled Simfonične matineeje v CD in Narodne galerije	18. 10. 2023
		Kopušar, aktiv SLJ	Gledališka vzgoja in ogled gledališke predstave	26. 3. 2024
		Kopušar	Slovenski kulturni praznik	7. 2. 2024
	Naravoslovni dnevi (2)	CŠOD Breženka	Pršni in bibavični pas	6. 5. - 10. 5. 2024
		CŠOD Breženka	Obrežni pas morja	6. 5. - 10. 5. 2024
	Športni dnevi	CŠOD Breženka	Kanuizem	6. 5. - 10. 5. 2024

	(5)	CŠOD Breženka	Supanje	6. 5. - 10. 5. 2024
		Izgoršek	Atletika	5. 4. 2024
		Kopušar	Jesenski pohod	25. 9. 2023
		Derstvenšek	Ljubljana: Reaktor Podgorica, Hiša eksperimentov , Hiša iluzij	20. 6. 2024
	Tehniški dnevi (10)	Peterlin	Šolski center Rogaška Slatina	november 2023
		Peterlin	SŠ Zagorje	december 2023
		Majcen	Načini konzerviranja	15. 11. 2023
		Majcen	Oblikovanje testa	23. 11. 2023
		Kopušar, aktiv TIT	Novoletne delavnice za bazar	1. 12. 2023
		Derstvenšek	5xSTOP je kul	31. 1. 2024
		Kopušar	Pust	13. 2. 2024
		Marinko	Prepletanje niti	15. 3. 2024
		Šantej	Ogled televizijske hiše	9. 11. 2024
		Rožej	Plesna glasba	18. 4. 2024

	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
PPVI III. stopnja	Naravoslovni dnevi (3)	Pavlin	Dan za naš planet	3. 10. 2023
		CŠOD	Gozd – prostor doživetij	15. 5. 2024
		Pavlin	Raziskujemo travnik	28. 5. 2024
	Kulturni dnevi (2)	Pavlin	Gledališko-filmska vzgoja	19. 12. 2023
			Pisane nogavičke	21. 3. 2024
	Športni dnevi (5)	Pavlin	Jesenski detektivi	25. 9. 2023
		Pavlin	Pohod z rdečimi baloni	28. 2. 2024
		CŠOD	Gozdni pohod	16. 5. 2024
		CŠOD	Šport v naravi	17. 5. 2024
		Pavlin	Vodne igre	20. 6. 2024
	Delovni dnevi (8)	Pavlin	Na pomoč!	18. 9. 2023
		Majcen	Konzerviranje hrane	7. 11. 2023
		Majcen	Sladice	27. 11. 2023
		Pavlin	Novoletni bazar	1. 12. 2023
		Pavlin	Pustovanje (III. st.)	13. 2. 2024
		Pavlin	Dan žena	7. 3. 2023
	Pavlin	Velikonočni običaji	27. 3. 2024	

		Majcen	Izdelek iz odpadne embalaže	10. 4. 2024
--	--	--------	-----------------------------	-------------

	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
PPVI IV. stopnja	Naravoslovni dnevi (3)	Pavlin	Dan za naš planet	3. 10. 2023
		CŠOD	Gozd – prostor doživetij	15. 5. 2024
		Pavlin	Raziskujemo travnik	28. 5. 2024
	Kulturni dnevi (3)	Pavlin	Gledališko-filmska vzgoja	19. 12. 2023
			Pustovanje	13. 2. 2024
			Pisane nogavičke	21. 3. 2024
	Športni dnevi (5)	Pavlin	Jesenski detektivi	25. 9. 2023
		Pavlin	Pohod z rdečimi baloni	28. 2. 2024
		CŠOD	Gozdni pohod	16. 5. 2024
		CŠOD	Šport v naravi	17. 5. 2024
		Pavlin	Vodne igre	20. 6. 2024
	Delovni dnevi (6)	Pavlin	Na pomoč!	18. 9. 2023
		Majcen	Konzerviranje hrane	7. 11. 2023
		Majcen	Sladice	27. 11. 2023
		Pavlin	Novoletni bazar	1. 12. 2023
		Pavlin	Velikonočni običaji	27. 3. 2024
Majcen		Izdelek iz odpadne embalaže	10. 4. 2024	

	DEJAVNOSTI	NOSILCI	VSEBINA	ČAS IZVEDBE
PPVI V. stopnja	Naravoslovni dnevi (3)	Pavlin	Dan za naš planet	3. 10. 2023
		CŠOD	Gozd – prostor doživetij	15. 5. 2024
		Pavlin	Raziskujemo travnik	28. 5. 2024
	Kulturni dnevi (3)	Pavlin	Gledališko-filmska vzgoja	19. 12. 2023
			Pustovanje	13. 2. 2024
			Pisane nogavičke	21. 3. 2024
	Športni dnevi (5)	Pavlin	Jesenski detektivi	25. 9. 2023
		Pavlin	Pohod z rdečimi baloni	28. 2. 2024
		CŠOD	Gozdni pohod	16. 5. 2024
		CŠOD	Šport v naravi	17. 5. 2024
		Pavlin	Vodne igre	20. 6. 2024
	Delovni dnevi (6)	Pavlin	Na pomoč!	18. 9. 2023
		Majcen	Konzerviranje hrane	7. 11. 2023
		Majcen	Sladice	27. 11. 2023
		Pavlin	Novoletni bazar	1. 12. 2023

	Pavlin	Velikonočni običaji	27. 3. 2024
	Majcen	Izdelek iz odpadne embalaže	10. 4. 2024

## EKSKURZIJE V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

RAZRED	VSEBINA	NOSILCI	ČAS
1.	Pravljični Šumberk	Marijana Stjepić	11.in 12. 6. 2024
2., 1.-4. NIS	Pohod na Jelenov greben	Maja Laznik	6. 6. 2024
3.	Arboretum- Volčji potok	Rosana Kovačič	13. 6. 2024
4., NIS 5.-7.	Mojstrana- Vrata	Ivan Margan	19. 6. 2024
5.	Postojnska jama, Predjamski grad	Senta Glavač	30.5.2024
6.	Tehniški muzej Bistra, Lipica	Mira Marinko	20.6.2024
7.	Rogatec- Ptuj	Tina Šantej	20.6.2024
7.	Naravoslovna učna pot (Jama Pekel, Gozdna učna pot, Rimska nekropola)	Arijana Radešič Opresnik	5.10. 2023
8.	Reaktor Podgorica, Hiša eksperimentov, Hiša iluzij	Helena Derstvenšek	20. 6. 2024
9.	Literarno- jezikovna ekskurzija v Ljubljani	Aktiv SLJ	19. 10. 2023
NIS 8. -9.	Ogled Simfonične matineeje in Narodne galerije v Ljubljani	Simona Weber Goljuf	18.10.2023
<b>IP</b>	<b>PROGRAM IZBIRNIH PREDMETOV</b>		
IP TEV	Ogled televizijske hiše	Tina Šantej	november 2023
IP Astronomija	Opazovanje večernega neba	Helena Derstvenšek	marec 2024
8. – 9.	Ekskurzija v London	Milena Pavelšek, Jana Šuligoj in agencija Twin	februar 2024

OPOMBA: Večina ekskurzij se povezuje tudi z realizacijo dni dejavnosti po posameznih razredih.

## TEKMOVANJA V ŠOLSLEM LETU 2023/2024

TEKMOVANJE	RAZRED	VODJA HRASTNIK	VODJA DOL	VODJA PPVIZ, NIS
CICI VESELA ŠOLA	1. – 4.	Darja Babič	Andreja Zakošek	
RAČUNANJE JE IGRA	1. – 5.	Ksenija Klopčič	Maja Laznik	Sabina Grom

ZNAM VEČ	1. – 3.	Marijana Stjepić	Natalija Bantan	
EVROPSKI MATEMATIČNI KENGURU (Vegovo priznanje)	1. – 5.	Ivan Margan	Andreja Zakošek	
EVROPSKI MATEMATIČNI KENGURU	6. – 9.	Ajda Zubak	Aleksandra Štorman	
TEKMOVANJE IZ LOGIKE	2. – 5.	Senta Glavač	Nina Lazar	
TEKMOVANJE IZ LOGIKE	6. – 9.	Nermin Bajramović	Aleksandra Štorman	
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	6. – 9.	Nermin Bajramović	/	
TEKMOVANJE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE	1. – 9.	Tadej Kralj	Maja Klep	
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA	8.	Milena Pavelšek	Jana Šuligoj	
TEKMOVANJE IZ ANGLEŠKEGA JEZIKA	9.	Celestina Urbanc	Jana Šuligoj	
TEKMOVANJE V ZNANJU ANGLEŠČINE HIPPO 3	8., 9.	Celestina Urbanc Milena Pavelšek	Celestina Urbanc Milena Pavelšek	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE	8., 9.	Mira Marinko	Tina Šantej	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA GEOGRAFIJE	8.,9.	Špela Vuga Štruc	Lucija Dornik	
TEKMOVANJE IZ NEMŠKEGA JEZIKA	8., 9.	Gregor Strniša	Gregor Strniša	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA KEMIJE (Preglovo priznanje)	8., 9.	Sabina Milevšek	Domen Učakar	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA O SLADKORNI BOLEZNI	7. - 9.	Arijana Radešič Opresnik	Andreja Zakošek	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA BIOLOGIJE (Proteusovo priznanje)	8., 9.	Domen Učakar	Domen Učakar	
TEKMOVANJE IZ ZNANJA FIZIKE (Stefanovo priznanje)	8. - 9.	Janko Slapničar	Helena Derstvenšek	
VESELA ŠOLA	4.-9.	Irena Senčar	Maja Klep	Sabina Grom
TEKMOVANJE IZ ZNANJA ASTRONOMIJE (Dominkovo priznanje)	9.	Helena Derstvenšek		
ZLATI SONČEK	1. – 3.	razredničarke		
KRPAN	4. – 6.	razredničarke, učitelji ŠPO		
TEKMOVANJE MLADIH TEHNIKOV	4. - 9.	Helena Derstvenšek		

KAJ VEŠ O PROMETU	6. -9.	Helena Derstvenšek	
ROBOTIKA	4.-9.	Janko Slapničar	
ATLETIKA	6. - 9.	Maja Jakob	
KOŠARKA	6. - 9.	Mateja Izgoršek	
NOGOMET	6. - 9.	David Jakopič	
NAMIZNI TENIS	6.- 9.	David Jakopič	
ROKOMET	6. - 9.	David Jakopič	
STRELCI	6. -9.	Mateja Izgoršek	
MAŽORETE	4.-5.	Iris Polutnik	
PROGRAMIRANJE V SCRATCHU	4. - 9.	Marjana Pograjc Debevc	
ACM tekmovanje Bober	7. - 9.	Marjana Pograjc Debevc	
ČISTI ZOBJE	1.-5.	Andreja Peterlin	

**OPOMBA:** Na tekmovanja se učenci prijavijo prostovoljno in na podlagi podpisanega soglasja staršev oz. skrbnikov. Prijave na tekmovanja in sama tekmovanja se izvedejo na podlagi pravil, ki jih določijo organizatorji posameznih tekmovanj.

## PROJEKTI

RAZRED	PROJEKT	ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO
1.	Vrline Pripovedujemo z Lili in Binetom	Razredničarke
2.	Vrline Hrastkova potujoča knjižnica Z gibanjem do zdravja	Razredničarke
3.	Praznično branje Skrbimo za okolje	Razredničarke
4.	Skrivnosti veselja Beremo drugače Naša kuharska knjiga	razredniki
5.	Policist Leon	A. Peterlin, Policija Hrastnik
5., 7.	Koncept prepoznavanja nadarjenih učencev	Andrea Mlakar
6.d	iEarn:Holiday Card Exchange	Jana Šuligoj
7.	Rastem s knjigo	Maja Klep
1. - 9.	Korak k Sončku	Jolanda Pešec
1. - 9.	EPI Reading Badge	aktiv TJA
9.	Program MEPI	Jernej Jakob, Mateja Izgoršek
1.- 4.	Športni tabor 1. - 4. razreda	Mateja Izgoršek
1. - 9	Hrastov list, Teden pisanja z roko, Mednarodni dan strpnosti	Maja Klep
1. - 9	Zdrava šola	Maja Jakob

1.-9.	Nacionalni mesec skupnega branja	aktiv slovenščine
7. -9	EPI Lesepreis - nemška bralna značka	Gregor Strniša
1. -5.	Naša mala knjižnica	Daša Ramšak
4.-5.	Mednarodna in nacionalna izmenjava knjižnih kazal	Daša Ramšak
7. -9.	Odrpta knjiga	Maja Marija Marovt
8. -9.	Berideli	Irena Senčar
NIS/PPVI	Z gibanjem do znanja	razredničarke
1.- 9., NIS PPVI	Šola sobivanja	učitelji
9.	Tradicija skozi digitalne oči- Projekt LAS	Domen Učakar, Tadej Kralj
1.-9.	Shema šolskega sadja	Sabina Milevšek
1.-9.	Brezmesni ponedeljek	Sabina Milevšek

### **MEPI (MEDNARODNO PRIZNANJE ZA MLADE)**

Naša šola se je v program vključila v program leta 2017. V programu sodeluje 6 učiteljev, ki imajo različne vloge.

Devetošolcem in njihovim staršem so mentorji predstavili program, ki je eden izmed šestih največjih svetovnih mladinskih programov, saj deluje v več kot 140 državah, vanj pa je vključenih že več kot 9 milijonov mladih. Osnovni namen programa je spodbujanje k dejavnemu, ustvarjalnemu, zdravemu preživljanju prostega časa. Program je naravnani na vsakega posameznika, zato učenci tekmujejo zgolj sami s seboj.

V program se lahko vključujejo mladi od 14. leta dalje, tako da smo k sodelovanju povabili učence, ki obiskujejo 9. razred. Učenci si na tej stopnji lahko pridobijo bronasto priznanje, kasneje pa lahko dosežejo še srebrno in zlato.

Program vključuje štiri področja:

#### **1. Prostovoljno delo:**

Temelji na prepričanju, da imajo člani skupnosti odgovornost drug do drugega in da je solidarnost potrebna za ustvarjanje skrbne in srečne prihodnosti.

#### **2. Veščine:**

Cilj tega področja je spodbujanje razvoja osebnih interesov, spretnosti in praktičnih znanj.

#### **3. Rekreativni šport:**

Kakršnakoli oblika fizične aktivnosti je nujna za dobro počutje in zdravje. Dolgotrajen občutek uspeha in zadovoljstva izhaja tudi iz izpolnitve fizičnega izziva.

**4. Pustolovska odprava:** Odprave spodbujajo mlade k oblikovanju pustolovskega duha in k razvoju zavedanja o svojem okolju in pomembnosti njegove zaščite oz. ohranitve.



Odprave predstavljajo udeležencem izziv, saj se jih lotijo z določenim namenom in v nepoznanem okolju.

Za osvojitve bronastega priznanja mora učenec sodelovati v programu šest mesecev, se udeleževati aktivnosti vsaj eno uro na teden in zaključiti aktivnosti na vseh štirih področjih.

**UČENEC:**

- v ne-tekmovalnem okolju, z udeležbo na različnih interesnih področjih razvija svoje potenciale in talente;
- se sam odloči za izvajanje določenih aktivnosti in za pridobivanje določenih veščin;
- pridobiva na motivaciji, disciplini in psihičnem ravnovesju;
- posledice se odražajo tudi kasneje v posameznikovem odraslem življenjskem obdobju.

V mesecu septembru se učence povabi k udeležbi v programu. V mesecu oktobru skupaj z mentorji oblikujejo cilje in aktivnosti na posameznih področjih. Od meseca novembra do junija izvajajo program. Pustolovska odprava je predvidoma izvedena v mesecu maju ali juniju (odvisno od različnih dejavnikov).

## **ZDRAVA ŠOLA**

Slovenija je v Evropsko mrežo zdravih šol vključena že od leta 1993, zato v letošnjem letu obeležuje 30 let. Naša šola se je Slovenski mreži zdravih šol priključila leta 2015/2016, to se pravi, da smo del mreže že osmo leto.

Šole, ki smo vključene v mrežo zdravih šol, se po svojih možnostih trudimo izboljševati telesno, duševno in socialno zdravje učencev, učiteljev in staršev s sistematičnim ozaveščanjem prek vsebin v učnem načrtu, različnih dejavnosti, projektov. Da nam uspe realizirati zastavljene dejavnosti sodelujemo z lokalno skupnostjo, zdravstveno službo, policijo, s centrom za socialno delo in ostalimi zunanji institucijami.

Z načrtovanimi in usmerjenimi dejavnostmi za krepitev znanja, lahko vplivamo na bolj zdrav življenjski slog in posledično na boljše zdravje otrok, mladostnikov in kasneje odraslih ljudi.

Šole si same zastavljamo naloge glede na možnost in potrebe ter smernice, ki nam jih določi NIJZ. Letos je naš slogan: »LEPA BESEDA LEPE ODNOSE NAJDE«.

### **IZBOLJŠANJE DUŠEVNEGA ZDRAVJA**

- ♥ Priročnik »To sem jaz«, izvedba delavnic v 6. r – 8. r.
- ♥ Priročnik »Kaj lahko naredim, da mi bo lažje?« v 9. r

- ♥ CSD Hrastnik bo izvedel delavnice o medosebnih odnosih in predavanje nasilje med vrstniki in družini.
- ♥ Spletna oglasna deska za strokovne delavce.

## ZDRAVJE

Na začetku leta se z ZD Hrastnik dogovorimo katere dejavnosti bomo izvajali v posameznih razredih.

V 1. r bo medicinska sestra predstavila zdrave navade, v 2. r pravilno držo in preprečevanje nalezljivih bolezni, v 3. r pa dejavno preživljanje prostega časa in zdrav način življenja. V 4. r bomo pripravili delavnico o preprečevanju poškodb in predavanje o zdravem življenjskem slogu s poudarkom na varni rabi zaslonov in zdravi prehrani. V 5. r bomo spregovorili o zasvojenosti in o poškodbah glave ter pomenu kolesarske čelade. V 6. r bomo staršem na roditeljskem sestanku predavali o preventivi pred virusi HPV, učencem bomo pojasnili s katerimi težavami se bodo morali spopasti v odraščanju in kako preprečimo nalezljive bolezni. V 7. r spregovorimo o duševnem zdravju s poudarkom na preprečevanju samopoškodbenega vedenja. V 8. r bomo izvedli predavanje na temo gibam se, aktivno preživljanje prostega časa in zasvojenosti. V 9. r se bomo pogovarjali o zdravi spolnosti in kontracepciji. Od 6. r do 9. r bomo izvedli delavnico o temeljnem postopku oživiljanja.

Za učence na NIS-u 1. – 9. r in učence v PPVI bomo izvedli delavnico o osebni higieni in pravilni drži.

V vseh razredih izvajamo tudi zobozdravstveno vzgojo.

## GIBANJE

- ♥ Moja prva joga.
- ♥ Branje in gibanje v podaljšanem bivanju.
- ♥ Aktivni odmor.
- ♥ Rekreacija za zaposlene.

## 4. PREHRANA

- ♥ 1 x tedensko sadni kotiček.

Ker letos praznujemo 30 let delovanja Zdrave šole bomo to obletnico obeležili tako, da bodo od 25. 9. 2023 do 29. 9. 2023 vsi razredi imeli športni dan. Zadnjo uro se bomo z učenci dobili na šolskem dvorišču, kjer bo vodja prehrane predstavila še zdrave prigrizke. Učenci bodo lahko te prigrizke tudi degustirali.

## 5. VARNOST IN PREPREČEVANJE POŠKODB

- ♥ Predavanje o nevarnostih pirotehničnih sredstev.
- ♥ Predavanje o varnosti kolesarja v prometu.
- ♥ Delavnice, ki jih narekuje »Policist Leon«.

#### 6. ZASVOJENOST S PSIHOAKTIVNIMI SNOVMI

- ♥ Predavanje na temo droge.

#### 7. PREPREČEVANJE NASILJA

- ♥ Delavnice "Spletkarimo proti nasilju".
- ♥ Policist med razredno uro bo seznanil učence z vrstami nasilja in reševanjem le-tega.
- ♥ Predstavniki Ministrstva za notranje zadeve bo v 9. r predstavil problematiko trgovine z ljudmi.

### **KONCEPT PREPOZNAVANJA NADARJENIH OTROK, UČENCEV IN DIJAKOV TER VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA Z NJIMI**

Tudi v letošnjem šolskem letu šola sodeluje v poskusu Koncept prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi. Koncept je pripravila ekspertna skupina pri Zavodu Republike Slovenije za šolstvo in gre za posodobitev Koncepta iz leta 1999. Sodobna spoznanja o nadarjenih in zaznane težave pri izvajanju obstoječega koncepta so namreč pokazali potrebo po spremembah, zato je nastal predlog posodobljenega koncepta. V nov koncept je vključeno prepoznavanje otrok z visokimi potenciali že v vrtcu in traja do srednje šole ter predstavlja kontinuiran proces. Namen prevetritve koncepta je večja individualizacija in personalizacija vzgojno izobraževalnega dela ter zagotavljanje optimalnega učnega okolja za vse učence, hkrati pa nova ureditev poenostavlja in natančneje opredeljuje postopke, povezane z ugotavljanjem nadarjenih učencev. Nov koncept se pred njegovo uveljavitvijo preverja s poskusom, v katerega je vključena tudi naša šola.

Namen poskusa je, da se v praksi preverijo ključni elementi koncepta ter se ugotovijo njegove prednosti in slabosti ter da se odkrivanje nadarjenih razširi tudi v vrtce. V osnovni šoli je cilj poskusa uvesti opazovanje učencev, tristopenjsko model prepoznavanja nadarjenih učencev ter izvajanje raznolikih dejavnosti za potencialno nadarjene učence, tako v obveznem kot razširjenem programu, vplivati na mnenja učiteljev do potencialno nadarjenih in do dela z njimi, uveljaviti na novo opredeljene vloge in naloge mentorjev in koordinatorjev za nadarjene v praksi ter usposobiti

strokovne delavce za prepoznavanje in delo s potencialno nadarjenimi učenci, prav tako pa tudi preveriti učinek novih kriterijev za identifikacijo nadarjenih.

Novosti, ki jih prinaša prenovljen koncept:

- prepoznavanje in delo s potencialno nadarjenimi se začne že v vrtcu (kontinuiran proces, ki traja do srednje šole),
- spreminja se 3-stopenjski model odkrivanja nadarjenih (opazovanje/nominacija in razvijanje potencialov/identifikacija),
- spreminjajo se kriteriji za identifikacijo nadarjenih,
- izpostavljen je pomen različnih didaktičnih pristopov pri deli z nadarjenimi
- natančneje so opredeljene naloge mentorjev nadarjenih učencev ter pedagoških koordinatorjev,
- poudarjen je pomen dela z nadarjenimi iz ranljivih skupin,
- izpostavljen pomen nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev za prepoznavanje potencialno nadarjenih in izvajanje VIZ dela.

V aktivnosti poskusa so vključeni ravnateljica, učiteljski zbori izbranih oddelkov (en oddelek 5. razreda in oddelek 7. razreda) ter šolski svetovalni delavec, ki je tudi koordinator za delo z nadarjenimi učenci.

#### AKTIVNOSTI UČITELJEV IN SVETOVALNIH DELAVCEV V POSKUSU:

- Opazovanje učencev, pri katerih prepoznavajo visoke potenciale, v okviru različnih dejavnosti in beležijo svoja opažanja,
- Oblikujejo predlogo in izvedejo nominacijo učencev,
- Načrtujejo in izvajajo raznolike dejavnosti, ki omogočajo razvoj splošnih in specifičnih področji nadarjenosti,
- Podpora učencem pri oblikovanju map dosežkov z dokazili o dosežkih, izdelkih učencev itd.
- Priprava personaliziranih načrtov vzgojno izobraževalnega dela
- Opravljanje nalog mentorjev za nadarjene
- Izpolnjevanje spletnih vprašalnikov
- Sodelovanje v fokusnih skupinah

- Samoocena učiteljev o usposobljenosti za prepoznavanje in delo z nadarjenimi s pomočjo vprašalnika
- Koordinacija nalog povezanih z usklajevanjem delovanja šole na področju dela z nominiranimi in identificiranimi nadarjenimi učenci
- Evidenca vseh učencev s PeNaD
- Analiziranje uspešnosti PeNaD
- Po potrebi predavanja za starše in učence
- 

### **KORAK K SONČKU**

Zveza Sonček že od leta 1993 razvija projekt **Korak k Sončku**, katerega **temeljni cilj** je udejanjanje pravic vseh otrok, da hodijo skupaj v šolo – »Eno šolo za vse«, ob enem pa ozaveščanje družbe o vključevanju. Z drugačnostjo ni nič narobe. Narobe je, ko drugačnost dobi negativen predznak, ko postane krivec za nerodnost, neugodje, in nenazadnje hotno ali nehotno izključevanje. Projekt Korak k sončku je podprl tudi Zavod za šolstvo RS.

V šolskem letu 2023/24 v okviru ur dodatne strokovne pomoči, razrednih ur in svetovalne storitve predvidevamo na šoli izvedbo naslednjih dejavnosti:

- ozaveščanje učencev o cerebralni paralizi in ostalih posebnih potrebah,
- spoznavanje dela ljudi, ki se vsakodnevno srečujejo z otroci s posebnimi potrebami,
- branje in analiziranje knjige Veveriček posebne sorte,
- literarno poustvarjanje po prebrani knjigi,
- likovno ustvarjanje – izdelava stripa,
- kot obeležitev dneva cerebralne paralize bomo nekaj besed namenili drugačnosti in se seznanili s pojmom cerebralna paraliza,
- delavnice ob zaključku šolskega leta – kaj smo se naučili o cerebralni paralizi in posebnih potrebah.

V projekt bodo vključeni učenci matične šole in podružnične šole. V okviru dejavnosti bomo uresničili nekaj izmed zastavljenih ciljev projekta, kot so:

- Sprejemanje in razumevanje vsakršne drugačnosti.
- Medsebojno druženje in preprečevanje diskriminacije.
- Pomagati vsem otrokom uresničevati pravico do vključevanja v socialno okolje in polnega sodelovanja v njem.
- Predstavitev literature na temo drugačnosti.

## BRALNA ZNAČKA

BRALNA ZNAČKA	
BRALNA ZNAČKA	razredna stopnja – razredniki matična šola (6.–9.) – Ramšak Podružnica Dol (6.–9.) – Marovt NIS, PPVI – razredničarke
EPI READING BADGE (1.–9. r)	Urbanc, Pavelšek, Šuligoj Polutnik, Trobiš
EPILESEPREIS	III. triada – Strniša

### MATIČNA ŠOLA HRASTNIK

VELJA ZA URNIKA A in B razen tam, kjer je specificirano.

#### GOVORILNE URE

MESEC	DATUM	MESEC	DATUM
OKTOBER	<b>9. 10. 2023</b> 10. 10. 2023	MAREC	<b>4. 3. 2024</b> 5. 3. 2024
NOVEMBER	<b>13. 11. 2023</b> 14. 11. 2023	APRIL	<b>8. 4. 2024</b> 9. 4. 2024
DECEMBER	<b>11. 12. 2023</b> 12. 12. 2023	MAJ	<b>27. 5. 2024</b> 28. 5. 2024
JANUAR	<b>15. 1. 2024</b> 16. 1. 2024		

V času skupnih govorilnih ur so vam poleg razrednikov na voljo tudi ostali učitelji, ki poučujejo vašega otroka, delavke svetovalne službe in vodstvo šole, pri katerih lahko dobite informacije v zvezi z vašim otrokom. Govorilne ure bodo vselej ob 17. uri.

### MATIČNA ŠOLA HRASTNIK

VELJA ZA URNIKA A in B razen tam, kjer je specificirano.

IME PRIIMEK	DOP	DOD	GU	ID	RAZREDN IK
<b>MOJCA ROJKO</b>	/	/	Torek, 3. ura	Mladi planinci	/
<b>MARIJANA STJEPIĆ</b>	TOR, 5. ura A urnik	TOR, 5. ura B urnik	Torek, 3. ura	Ustvarjalnice Dramsko – lutkovni krožek	1. a
<b>SAŠA ŠEŠKO</b>	PET, 5. ura A urnik	PET, 5. ura B urnik	Ponedeljek, 2. ura	Dramsko – lutkovni krožek Ples za zabavo	1. b
<b>ANDREJA BRINOVEC</b>	/	/	Sreda, 5. ura		/
<b>DARJA BABIČ</b>	TOR, 5. ura A urnik	TOR, 5. ura B urnik	ČET, 3. ura	/	2. c
<b>MONIKA ŠPILAR</b>	SRE, 5. ura A urnik	SRE, 5. ura B urnik	PON, 3. ura	Plesni krožek za drugi razred	2. b

<b>VOJKA TUŠEK</b>	PON, 5. ura B urnik	PON, 5. ura A urnik	TOR, 2. ura	/	3. b
<b>ROSANA KOVAČIČ</b>	PON, 5. ura B urnik	PON, 5. ura A urnik	TOR, 6. ura	/	3. a
<b>KSENIJA KLOPČIČ</b>	SRE, 5. ura A urnik	SRE, 5. ura B urnik	Petek, 5. ura	/	2. a
<b>JERNEJA KRALJ</b>	SRE, 6. ura B urnik	SRE, 6. ura A urnik	ČET, 2. ura	/	4. a
<b>IVAN MARGAN</b>	SRE, 6. ura A urnik	SRE, 6. ura B urnik	SRE, 5. ura	Spoznavam družabne igre	4. b
<b>SENTA GLAVAČ</b>	sreda, 6. ura, B urnik	sreda, 6. ura, A urnik	sreda, 3. ura	Mladi planinec, Kaj veš o prometu	5. b
<b>MAJA TOPLAK</b>	A urnik, sreda 6. ura	B urnik, sreda 6. ura	četrtek, 4. ura	/	5. a
<b>NERMIN BAJRAMOVIĆ</b>	A urnik, PON, 7. ura	B urnik, PON, 7. ura	PON, 3. ura	Razvedrilna matematika	/
<b>TADEJ KRALJ</b>	ponedeljek, 7. ura (6. in 8. razred)	ponedeljek, 7. ura (6. in 7. razred)	torek, 3. ura	Jezikoslovni krožek	8. a
<b>MAJA JAKOB</b>	/	/	A in B urnik: sreda, 2. ura		6. b
<b>CELESTINA URBANC</b>	7. in 9. r po dogovoru z učenci	/	A, B urnik: torek, 5. ura	/	9. b
<b>JERNEJ JAKOB</b>	Četrtek, 6. ura, B urnik	/	Hr – 1. ura torek (a urnik)	Preživetje v naravi (9. R)	6. b
<b>MIRA MARINKO</b>	/	PON, 7. ura ZGO oz. po dogovoru	TOR; 3. ura	/	/
<b>TINA ŠANTEJ</b>	/	/	Hr – 5. ura ponedeljek (A urnik)	Za in proti (debatni klub) - Hrastnik	7. b
<b>SIMONA WEBER GOLJUF</b>	/	/	Četrtek, 3. ura	OPZ Hr. MPZ Hr.	6. a
<b>AJDA ZUBAK</b>	Ponedeljek, 7. ura (7. in 9. razred)	Ponedeljek, 7. ura (7. in 9. razred)	Petek, 6. ura	/	/



<b>MATEJA IZGORŠEK</b>	/	/	Hr – ponedeljek, 3. ura ( A urnik) Dol – torek, 2. ura ( B urnik)	Miganje je cool HR (1.-3. r) - TOREK, 7. ura, (odpade, ko imamo plavanje s 6.r, 5 tednov))	7.a
<b>GREGOR STRNIŠA</b>	/	/	sreda, 3. ura (B urnik)	/	/
<b>JANKO SLAPNIČAR</b>	A urnik četrtek 7. ura	B urnik četrtek 7. ura	Sreda, 4. ura	Robotika 4. - 9 r	/
<b>DOMEN UČAKAR</b>	Hr – B urnik, sreda 7. ura	Hr – po dogovoru	Hr – A urnik, torek, 6. ura	Proteus - Hr	8.b
<b>MILENA PAVELŠEK</b>	6. in 8. r (A in B) TOR, 7.ura	/	A, B urnik: sreda, 3. ura	/	/
<b>HELENA DERSTVENŠEK</b>	5. ura četrtek (B urnik) in po dogovoru	5. ura četrtek (B urnik) in po dogovoru	4. ura torek (B urnik)	/	9. d
<b>ROK DEŽELAK</b>	/	/	Torek, 6. ura	Mala košarka - fantje	/
<b>DAVID JAKOPIČ</b>	/	/	Hr – torek, 2. ura ( A urnik)	ID Igre z loparji (tenis, badminton, namizni tenis)	6. d
<b>ŠPELA VUGA ŠTRUC</b>	/	/	Po dogovoru	Geografski krožek (priprave na tekmovanje), 8.-9. razred	/
<b>ANITA TROBIŠ</b>	/	/	Torek, 6. ura	/	/
<b>MATEJA ZAKRAJŠEK</b>	/	/	petek, 4.ura	/	/
<b>JOLANDA PEŠEC</b>	/	/	Sreda, 6. ura	Kaligrafija	/
<b>ANDREJA PETERLIN</b>	/	/	Po dogovoru	/	/
<b>ANJA KUDER</b>	/	/	Po dogovoru	/	/

<b>MANUELA DOKMANAC</b>	/	/	četrtek, 4. ura – A urnik	Dekliška debatna skupina	/
<b>MARJANA POGRAJC</b>	/	/	HR: pon. (B urnik) 11.05 - 11.50	Računalniški krožek, računalniško opismenjevanj e	/
<b>ARIJANA RADEŠIČ OPRESNIK</b>	/	/	Dol – B urnik 2. ura ob sredah Hr – B urnik 3. ura ob pet.	Skrb za zdravje (HR) - priprave na tekmovanje o znanju iz sladkorne bolezni (7.-9. r)	6.c
<b>MONIKA ROŽEJ</b>	/	/	Dol – B čet 1. ura  Hr – A pet 3. ura	OPZ Dol & MPZ Dol, PZ NIS, PPVI	/
<b>SABINA ZAGORC</b>	/	/	Pon, 4. ura	Mladi planinec	/
<b>ALENKA TERŠEK</b>	/	/	Pon, 4. ura	Mladi planinci Dol	/
<b>IRENA SENČAR</b>	/	PON: 7. ura	TOR: 5. ura	Vesela šola	9. a
<b>BARBARA SOTENŠEK</b>	/	/	Sreda, 6. ura	/	/
<b>ANDREA MLAKAR</b>	/	/	Po dogovoru	/	/
<b>DAŠA RAMŠAK</b>	/	/	/	Bralna značka	6.-.9.r

**ODDELKI ZA IZOBRAŽEVANJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI  
VELJA ZA URNIKA A in B razen tam, kjer je specificirano.**

IME PRIIMEK	DOP	DOD	GU	ID	RAZREDNIK
<b>NINA PAVLIN</b>	/	/	PET, 6. ura	/	III., IV., V. st. PPVI
<b>SABINA GROM</b>	ČET, 7. ura	PON, 7. ura	PET, 2. ura	Igriva šola	5.I, 7.I
<b>ANJA KAČIČ</b>	TOR, 4. ura	ČET, 5. ura	PET, 4. ura	Angleščina Otroški parlament HR	1.I - 4.I
<b>SLAVICA MAJČEN</b>	/	/	Čet. 3. ura	Ustvarjalne delavnice NIS 1.-9. razred	/
<b>KAJA KOPUŠAR</b>	PON, 6. ura	SRE, 7. ura	TOR, 5. ura	Joga	8.I, 9.I
<b>SARA OBERČKAL</b>	/	/	PON, 5. ura	/	/

**PODRUŽNIČNA ŠOLA DOL  
VELJA ZA URNIKA A in B razen tam, kjer je specificirano.**

IME IN PRIIMEK	DOP	DOD	GU	ID	RAZREDNIK
<b>ANDREJA SLAPŠAK</b>	Četrtek, 5. ura, A urnik	Četrtek, 5. ura, B urnik	Sreda, 5. ura	/	1. e
<b>NATALIJA BANTAN</b>	Torek, 5. ura, A urnik	Torek, 5. ura, B urnik	Torek, 4. ura	Bistre glavce	3. d
<b>MAJA LAZNIK</b>	Torek, 5. ura, A urnik	Torek, 5. ura, B urnik	Ponedeljek: 4. ura	Planinci Dol	2. d
<b>ŠPELA MARGAN</b>	Sreda:6.ura	Sreda:6.ura	Ponedeljek 3.ura	Razgibajmo možgane, torek 6.ura	5.e
<b>IRIS POLUTNIK</b>	/	/	Čet, 5. ura (Dol)	Mažorete	/
<b>NINA LAZAR</b>	Četrtek: 5. ura, A urnik	Četrtek: 5. ura, B urnik	Sreda: 5. ura	Prva pomoč	1. d

<b>ANDREJA ZAKOŠEK</b>	Sreda:6.ura	Sreda:6.ura	Četrtek: 3.ura	Zdrav način življenja( po dogovoru z učenci)	5. d
<b>TATJANA ČIŽMEK</b>	Četrtek: 5. ura, A urnik	Četrtek: 5. ura, B urnik	Ponedeljek: 4. ura		4. d
<b>JANA ŠULIGOJ</b>	čet.: 0. ura petek: 6. ura	ISP-N po dogovoru z učenci	Četrtek, 4. ura	/	8. d
<b>HELENA DERSTVENŠEK</b>	Dol – 7. ura torek (A urnik)  Dol – 0. ura petek (B urnik)	Dol – 7. ura torek (A urnik)  Dol – 0. ura petek (B urnik)	4. ura petek (A urnik)	Dol: Modelarji (16 –17.30)  Prometniki( po dogovoru)	9. d
<b>MAJA KLEP</b>	Ponedeljek, 7. ura A urnik;  Petek, 7. ura B urnik (oz. po dogovoru z učenci)	četrtak, 7. ura, A urnik	Četrtek, 4. ura	Vesela šola (4. do 9.) četrtak, 7. ura B urnik	
<b>MATEJA IZGORŠEK</b>			torek, 2. ura ( B urnik)	Preživetje v naravi (9.r) - po dogovoru z učenci	
<b>ALEKSANDRA ŠTORMAN</b>	Torek, 7.ura B (6. in 8.r)  Sreda, 7.ura B (7. in 9.r)	Torek, 7.ura A (6. in 8.r) Sreda, 7.ura A (7. in 9.r)	Torek, 1. ura	/	7.d
<b>ANJA KUDER</b>	/	/	Sreda, 0. ura	/	/
<b>DOMEN UČAKAR</b>	Dol – A urnik, četrtak 7. ura	/	/	Dol – A urnik, ponedeljek, 5. ura	/
<b>URŠKA ZOJA JERŠIN</b>	/	/	Torek, 6. ura	Postani umetnik za en dan	/

				4. - 6. r (popoldanske strnjene ure 1x/mesec)	
<b>JERNEJ JAKOB</b>	/	/	Dol – 2. ura ponedeljek (b urnik)	/	/
<b>LUCIJA DORNIK</b>	/	/	Sreda, 5. ura	SUŠ, GEO krožek (priprava na tekmovanje) - po dogovoru z učenci	
<b>ANDREJA PETERLIN</b>	/	/	Po dogovoru	/	/
<b>ŠPELA VUGA ŠTRUC</b>	/	/	Po dogovoru	/	/
<b>GREGOR STRNIŠA</b>	/	/	Četrtek, 2. ura (B urnik)	/	/
<b>JANKO SLAPNIČAR</b>	/	/	/	Robotika 4. - 9 r	/
<b>DAVID JAKOPIČ</b>	/	/	Sreda, 4. ura (A urnik)	Igre z loparji (tenis, namizni tenis, badminton)	/
<b>MANUELA DOKMANAC</b>	/	/	torek, 3. ura – B urnik	/	/
<b>MARJANA POGRAJC</b>	/	/	Dol: četrtek (A urnik) 11.55 - 12.40	Računalnišk i krožek, računalnišk o opismenjevanje in Računalnišk o programiranje v Scratchu	/
<b>TINA ŠANTEJ</b>	/	/	Dol – 5. ura torek (B urnik)	/	Zgodovinski krožek (Dol)

<b>ARIJANA RADEŠIČ OPRESNIK</b>	/	/	B urnik - ob sredah 2. ura	/	/
---	---	---	----------------------------------	---	---

## RODITELJSKI SESTANKI

SESTANEK	MESEC	SESTANEK	MESEC
Uvodni sestaneK za starše prvošolcev	26.6 - 2.7. 2024		6.5. – 10. 5. 2024
1. roditeljski sestaneK	11.9.–15.9. 2023	3. roditeljski sestaneK	5.r: 16. 4. 2024  <u>7.r</u> : 22. 4.- 26. 4. 2024  <u>1.-9. NIS, PPVI</u> : 22.4 – 26. 4. 2024
2. roditeljski sestaneK	<u>1. r</u> : 20.11. – 24. 11.2023 <u>3.r</u> : 22. 1- 26. 1. 2024 <u>2. r</u> : 8. 1 – 12. 1.2024 <u>4.r</u> : 12. 2- 16. 2. 2024 <u>5.r</u> : 5. 2.- 9. 2.2024 <u>NIS 1.-9.,PPVI</u> : 22. – 26. 1. 2024 <u>6.r</u> : 27. 11.-1.12.2023 <u>7.r</u> : 29. 1. -2.2.2024 <u>8.r</u> : 22.1 – 26. 1. 2024 <u>9.r</u> : 4. 12. 2023	4. roditeljski sestaneK	po potrebi

Razredniki bodo pripravili tri **roditeljske sestanke**, po potrebi pa tudi več.

### VABLJENI TUDI DRUGAČE ...

Starši boste med šolskim letom vabljeni na prireditve, dneve dejavnosti, delavnice in druga neformalna srečanja.

## REDOVALNE KONFERENCE

KONFERENCA	DATUM	ŠOLA
1. redovalna konferenca	29. 1. 2024	RS (7.00 Dol, 13.00 HR), PS (15.00)
2. redovalna konferenca	12. 6. 2024	9. razred – 15.00, HR + Dol+ NIS (15.00)
	18. 6. 2024	1.–4. razred Dol(7.00) 1.–4. razred, NIS (1.–4.) in PPVI (13.00), 5.–8 razred, NIS ( 5.–8.) (15.00)

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Predstavljajo jo socialna delavka Andreja Peterlin, pedagoginji Špela Vuga Štruc in Andrea Mlakar ter učitelji dodatne strokovne pomoči: defektologinja Jolanda Pešec, socialna pedagoginja Manuela Dokmanac, specialna in rehabilitacijska pedagoginja Anja Kuder, pedagoginja Janja Novšak in inkluzivni pedagog Jernej Jakob. Šolsko obvezo na naši šoli dopolnjuje tudi mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja Barbara Sotenšek.

Njihovo delo zajema individualno in skupinsko obravnavo učencev, sodelovanje s starši, učitelji, vodstvom šole in zunanjimi institucijami na področju šolanja, nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom s posebnimi potrebami, odpravo motenj telesnega, osebnostnega in socialnega razvoja, poklicno orientacijo ter reševanje socialno-ekonomskih stisk.

### Urnik dela:

Socialna delavka Andreja Peterlin je na Podružnični šoli Dol pri Hrastniku prisotna ob torkih, pedagoginja Andrea Mlakar ob sredah in pedagoginja Špela Vuga Štruc ob četrkih. Ob preostalih dneh so prisotne na matični šoli. Ostali navedeni strokovni delavci prehajajo z matične na podružnično šolo glede na njihov urnik.

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole, v knjižnici na matični šoli pa si gradivo lahko izposojajo tudi učenci oddelkov s prilagojenim programom oz. s posebnimi potrebami (oddelki NIS in PPVI). Obratovalni čas matične in podružnične knjižnice je obešen na vratih knjižnic in na spletni strani šole. V času šolskih počitnic je knjižnica zaprta za izposajo.

Za izposajo knjižničnega gradiva, uporabnik potrebuje člansko izkaznico, ki jo prejme ob vpisu v šolo. Izposojevalni rok je 14 dni. Izposoja gradiva poteka od sredine septembra do začetka junija. Za domov si lahko uporabnik hkrati izposodi tri naslove (knjige). Članarine in izposojevalnine v knjižnici ni, nadomestilo za nepravočasno vrnjeno knjigo pa znaša 0,08 € na enoto na dan. Vsak uporabnik ima tudi urejen e-dostop do Cobiss+, geslo si ustvari sam. Uporabnik oz. njegov starš/skrbnik je odgovoren, da spremlja roke za vračilo gradiva. Uporabnik je prav tako odgovoren za izposojeno gradivo in ga je dolžan varovati pred

poškodbami, uničenjem ali izgubo. V primeru, da izposojeno gradivo poškoduje ali izgubi, mora kupiti enako gradivo ali ga po dogovoru s knjižničarko nadomesti z drugim ustreznim gradivom. Uporabnik mora do konca šolskega leta v knjižnico vrniti vso gradivo. Uporabnik, ki ima gradivo v zamudi, si novega gradiva ne more izposoditi. Obiskovalci so dolžni spoštovati red, mir in navodila knjižničarke.

Šolska knjižničarka na matični šoli je Daša Ramšak, na dolski podružnici pa Maja Marija Marovt.

## **UČBENIŠKI SKLAD**

Za delovanje Učbeniškega sklada skrbi upravljalec, ki je šolski knjižničar. Dejavnosti potekajo v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov (Uradni list RS št. 12/2020), v nadaljevanju Pravilnik US.

Šola omogoča učencem izposojiti učbeniških kompletov za posamezni razred, ki je brezplačna. Učenci prve triade brezplačno prejmejo v uporabo še učna gradiva (delovne zvezke), ki jih financira MIZŠ.

Učbenike se naroča v juniju za prihodnje šolsko leto oz. izjavo oddajo tisti, ki si učbenikov ne bodo izposodili. Ob prejemu učbenikov je potrebno učbenike podpisati in zaščititi z ovitkom. Ob koncu šolskega leta jih je potrebno nepoškodovane vrniti šoli. Če je kateri izmed učbenikov poškodovan, uničen ali nevrnjen, se po Pravilniku US poravnata stroške nakupa novega.

Seznam učbenikov, delovnih zvezkov in potrebščin za posamezni razred je objavljen na spletni strani šole.

Upravljavka učbeniškega sklada je Daša Ramšak.

## **ORGANIZACIJA JUTRANJEGA VARSTVA, VARSTVA VOZAČEV IN PODALJŠANEGA BIVANJA**

Jutranje varstvo je po zakonu organizirano za učence 1. razreda. V šolskem letu 2022/23 se je za jutranje varstvo na matični šoli odločilo dovolj staršev, tako bo na matični sistemiziranih 10 ur. Na Podružnici Dol pa je v jutranje varstvo prijavljenih 6 učencev.

Glede na število prijavljenih učencev jutranje varstvo v Hrastniku poteka od 5.30–7.15, na Podružnici Dol pa od 6.00 dalje.

Za učence vozače je organizirano varstvo pred poukom in po njem (pisna prijava staršev). Učenci razredne stopnje od 1. do 5. razreda se lahko po končanem pouku vključijo v oddelke podaljšanega bivanja (velja pisna prijava staršev). Vpis izvajamo že v aprilu za naslednje šolsko leto.

### **Oddelki za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami**



Za učence oddelkov NIS in PPVI je organizirano jutranje varstvo od 5.30 do 7.20 ure. Varstvo vodi varuhinja Saša Jerman.

Učenci od 1. do 9. razreda se lahko na željo staršev vključijo v oddelek podaljšanega bivanja, ki traja vsak dan od zaključka pouka, to je od 11.05 do 15.15. Od 12.30 do 14.00 se oddelku podaljšanega bivanja priključijo tudi učenci iz oddelka PPVI.

## **DODATNI IN DOPOLNILNI POUK, INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ, DSP**

**Dodatni pouk (DOD)**: za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja in kažejo interes po poglobljanju znanja.

**Dopolnilni pouk (DOP)**: za učence, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago in večjo individualno pomoč učitelja.

**Individualna in skupinska pomoč** je namenjena učencem z učnimi težavami in učencem, ki so bili evidentirani kot nadarjeni.

Individualno in skupinsko pomoč za učence z učnimi težavami izvaja več strokovnih delavcev predvsem za učence razredne stopnje. Delo z nadarjenimi pa izvajajo predvsem učitelji predmetne stopnje. Poleg priprave in udeležbe na tekmovanjih bo v tem šolskem letu nadarjenim učencem ponujena možnost vključitve v dejavnosti s področja naravoslovja, družboslovja, slovenščine, angleščine, fizike in matematike (priprava učencev na tekmovanja, orientacija, načrtovanje in izvajanje fizikalnih poskusov, priprava prispevkov za šolski časopis).

Z vključitvijo v individualno in skupinsko pomoč soglašajo starši na predlog razrednika ali šolske svetovalne službe. Delo poteka po dogovorjenem urniku, ki ga pripravi izvajalec pomoči v sodelovanju z učitelji, starši in učenci. Časovni obseg pomoči določi izvajalec glede na potrebe in zmožnosti vsakega posameznega učenca ali skupine le-teh. Za vsakega učenca je pripravljen program dela za tekoče šolsko leto, ob koncu slednjega pa razrednik skupaj s starši in učencem opravi evalvacijo programa.

**Dodatna strokovna pomoč (DSP)** je namenjena učencem s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi. Vključuje svetovalno storitev, dejavnosti za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, in učno pomoč, ki se izvaja individualno ali v skupini. Postopek usmerjanja vodi Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, ki določi število ur dodatne strokovne pomoči in izvajalca. Odločbo o vrsti in načinu izvajanja dodatne strokovne pomoči pa izda Zavod za šolstvo.

## **ŠOLSKA PREHRANA Sabina**

Tako kot vsa leta doslej, šola skrbi za prehrano učencev. Glede na želje in predhodne prijave staršev ponujamo zajtrk ali prigrizek, dopoldansko malico in kosilo. Želimo, da bi vsak učenec prejemal vsaj en obrok dnevno. Malico imajo učenci 1.–3. razreda v odmoru po prvi šolski uri, učenci 4.–9. razreda pa po drugi. Kosilo je za vse učence na matični šoli organizirano med 11.30 in 13.45, na podružnici pa od 12.00 ure dalje.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani je šola sprejela Pravila o šolski prehrani Osnovne šole narodnega heroja Rajka Hrastnik. S slednjimi se v OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik določajo postopki, ki zagotavljajo:

- evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov,

- določanje časa in načina odjave posameznega obroka,
- ravnanje z neprevzetimi obroki,
- načine seznanitve učencev in staršev s pravili in pravicami do subvencioniranja prehrane.

### Prijava na šolsko prehrano

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi (v nadaljnjem besedilu: starši). Prijava se odda razredniku oz. v tajništvo šole in sicer praviloma v juniju za prihodnje šolsko leto. Izjemoma se lahko odda tudi kadarkoli med šolskim letom.

### Obveznosti učencev in staršev

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane,
- plačal prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane,
- plačal polno ceno obroka, če obroka ni pravočasno odjavil,
- šoli sporočil vsako spremembo podatkov podanih ob prijavi na prehrano.

### POMEMBNO:

V primeru odsotnosti vašega otroka v šoli prosimo, da poskrbite za **pravočasno ODJAVO** prehrane. Prav tako otroka ob vrnitvi v šolo ponovno **PRIJAVITE**. Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, se obrok nadomesti s suhim obrokom, glede na željo staršev.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. To lahko storijo **ustno preko telefonskega odzivnika (03 56 42 451) ter preko e-pošte ([prehrana@osnhr.si](mailto:prehrana@osnhr.si))**.

Če je bila odjava prehrane podana do 9. ure, velja z naslednjim dnevom po prejemu oz. z dnevom, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

### **Ob preklicu prijave oz. odjavi/prijavi šolske prehrane posredujte naslednje podatke:**

- dan in uro preklica oz. odjave/prijave,
- ime in priimek osebe, ki je preklicala oz. odjavila/prijavila šolsko prehrano,
- za katerega učenca (ime in priimek, razred) je bil podan preklic oz. odjava/prijava,
- s katerim dnevom se učencu odjavlja/prijavlja prehrano,
- če podate prijavo v pisni obliki: datum in podpis osebe, ki je preklicala oz. odjavila/prijavila šolsko prehrano.

### **Cene šolske prehrane:**

- malica: 1,10 €,
- kosilo (razredna stopnja 1.–4. razred): 2,80 €,
- kosilo (predmetna stopnja 5.–9. razred): 3,10 €,
- zajtrk: 0,46 €.

### **Subvencionirana prehrana:**

- Vlog za subvencioniranje prehrane ni potrebno oddajati, subvencija je vezana na otroški dodatek.
- Šola pridobi podatke iz centralne evidence.

Organizatorica šolske prehrane je Sabina Milevšek.



**PREVOZI V ŠOLSKEM LETU 2023/24 OD 1. 9. 2023 DALJE****MATIČNA ŠOLA HRASTNIK**

PREVOZNIK	RELACIJE	PREVOZ V ŠOLO	PREVOZ DOMOV
NOMAGO D.O.O	ŽELEZNIŠKA POSTAJA – ŠOLA	6.40 (pogodba)	14.05
NOMAGO D.O.O.	ČEČE - ŠOLA	7.00	13.50
ŠOLSKI MINI BUS	ŠOLA - ČEČE	/	12.15
LAKNER VERA	ŠAVNA PEČ – KRNICE - ŠOLA	6.50 7.40 srede na 14 dni in vsak petek	12.45 13.40
ŠOLSKI MINI BUS	PODKRAJ - ŠOLA	6.50	13.40
ŠOLSKI MINIBUS	PRAPRETNO	7. 10	13. 20
JOŽE KAJIČ	KAL - ŠOLA	6. 50	13.40
	PODKRAJ – ŠOLA	6. 50	13. 40

**PODRUŽNIČNA ŠOLA DOL**

PREVOZNIK	RELACIJE V OBE SMERI	PREVOZ V ŠOLO	PREVOZ IZ ŠOLE
LAKNER VERA	GORE - DOL	7.40	14.20
MAJCEN SREČKO	BREZNO – UNIČNO - DOL	7.00	13.40
MAJCEN SREČKO	UNIČNO – BRDCE - DOL	7.35	14.15
KAJIČ JOŽE	KRIŠTANDOL – PARTIZANSKA - DOL	7.35	14. 20
ŠOLSKI KOMBI	OŠ HRASTNIK – AP DOL	6.30	12.30
ŠOLSKI KOMBI	AP DOL- OŠ HRASTNIK	7	13.05

ŠOLSKI MINI BUS	KOVK –	7.30	14.15
	TURJE –	7.45	
	MARNO - DOL	7.53	
ŠOLSKI MINI BUS	HRASTNIK/šola –	7.20	14.40
	KRIŽIŠČE - DOL	7.25	
NOMAGO D.O.O.	TURJE – BREZNO – MARNO - DOL	7.40/7.50/7.55 (pogodba)	14.35

## AKTIVNOSTI IN UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev. Oddelke in skupine učencev oblikujemo v skladu z veljavnimi normativi in standardi; v okviru izvajanja dejavnosti, kot so ekskurzije, športni, naravoslovni, tehniški in kulturni dnevi, tečaji kolesarjenja, plavanja in smučanja, zagotavljamo ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

Učila, oprema in naprave so v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljajo varno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Poskrbljeno je za stalno izobraževanje vseh zaposlenih s področja varstva pri delu.

Vhodna vrata so v času pouka zaprta, pri glavnem vhodu so dežurni varnostniki informatorji, pri katerih se morajo zunanji obiskovalci javiti.

Med odmori, pri malici in kosilu je določeno obvezno dežurstvo učiteljev.

Na podlagi 31. a člena Zakona o osnovni šoli sprejema dne 27. 9. 2021  
ravnateljica šole naslednji

## **HIŠNI RED NA OŠ NHR HRASTNIK**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Hišni red OŠ NHR Hrastnik določa:

- območje šole in šolski prostor
- uporabo šolskih prostorov
- poslovni čas in uradne ure
- organizacijo nadzora
- ukrepe za zagotavljanje varnosti
- vzdrževanje reda in čistoče - drugo.

#### 2. člen

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni upoštevati določila hišnega reda.

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni ravnati tako, da se zagotavlja varnost oseb in materialnih dobrin v šoli in na zunanjih šolskih površinah. Šolski prostori in zunanje površine morajo biti urejene, čiste in varne.

Učenci, delavci šole in obiskovalci so dolžni ravnati tako, da ne ovirajo ali motijo vzgojnoizobraževalnega dela v šoli in na zunanjih šolskih površinah.

### **II. OBMOČJE ŠOLE IN ŠOLSKI PROSTOR**

#### 3. člen

K šolskim površinam spadajo:

- vse stavbe, v katerih se izvaja vzgojno–izobraževalni proces,
- njihova neposredna okolica skupaj s šolskim dvoriščem in vsa zunanja šolska igrišča.

Šolski prostor, v okviru katerega šola prevzema odgovornost za učence, zajema prostore šole, z ograjo zajeto zunanje območje in šolsko dvorišče (v času pouka in organiziranih dejavnosti).

### **III. UPORABA ŠOLSKIH PROSTOROV**

#### 4. člen

Vzgojno–izobraževalno delo poteka v učilnicah in drugih prostorih šole ter na zunanjih šolskih površinah.

#### 5. člen

Vsi prostori na šoli morajo biti označeni (številka, oddelek oz. predmet, učitelj, matična učilnica).

#### 6. člen

Učenci se v odmorih oz. po preselitvi zadržujejo v učilnicah, kjer imajo pouk naslednjo uro. Na hodniku, kjer je učilnica, v kateri imajo učenci pouk, se lahko zadržujejo le med glavnim odmorom, in to po času, ki je namenjen malici.

WC uporabljajo izključno na hodniku, kjer je učilnica, v kateri bodo imeli naslednjo uro pouk. Na matični šoli učenci, ki imajo pouk v pritličju na predmetni stopnji, uporabljajo WC v prvem nadstropju.

WC v pritličju je namenjen delavcem šole in obiskovalcem. Zadrževanje na stopniščih med nadstropji ni dovoljeno.

### **IV. ORGANIZACIJA**

#### 7. člen

Zaporedna številka ure	Začetek in konec učne ure		
	matična šola, oddelki NIS PPVI		POŠ Dol
	I. triada	II./III. triada	
1. ura	7.30 – 8.15	7.30 – 8.15	8.10 – 8.55
2. ura/malica	8.35 – 9.20	8.20 – 9.05	9.00 – 9.45
3.	9.25 – 10.10		10.05 – 10.50
4.	10.15 - 11.00		10.55–11.40
5.	11.05 - 11.50		11.45–12.30
6.	11.55 –12.40		12.35–13.20
7.	12.45 – 13.30		13.25 – 14.10
8.	13.35 – 14.20		14.15 – 15.00

Za najavo pouka in odmorov se uporablja zvočni signal.

Čas med koncem in začetkom učne ure /5-minutni odmor/ je namenjen zamenjavi učilnice in pripravi na pouk.

Čas med koncem in začetkom učne ure /20-minutni glavni odmor/ je namenjen učencem za malico in pripravo na pouk.

V času COVID-19 je organizacija dela prilagojena in se odvija po Protokolu ravnanja v OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik v razmerah povezanih s COVID-19.

## **V. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE**

### 8. člen

Šolska stavba je odprta od 5.30. do 21. ure.

	POSLOVNI ČAS	URADNE URE
RAVNATELJICA	6.00 – 14.00	PO, SR, PE 10.00–12.00
TAJNIŠTVO Hrastnik	6.00 – 14.00	PO, SR, PE 8.00–10.00
RAČUNOVODSTVO	6.00 – 14.00	Vsak dan od 8.00–10.00

## **VI. ORGANIZACIJA NADZORA**

### 9. člen

Vhodna vrata zjutraj odpira dežurni učitelj oz. vratar-informator. Starejši učenci vstopijo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka, mlajši pa 20 minut.

Vhodna vrata so v času pouka zaprta, pri glavnem vhodu je vratar-informator, pri katerih se morajo zunanji obiskovalci javiti.

Starši učencev 1. razreda, ki prihajajo po otroke po zaključku pouka, počakajo pri vhodu v šolo do zvonjenja in šele takrat vstopijo v šolski prostor. Ostale učence pa starši počakajo pri vhodu v šolo.

Med odmori, pri malici in kosilu je določeno obvezno dežurstvo učiteljev.

Učitelji dežurajo po razporedu in skrbijo, da se učenci mirno preselijo v učilnice in se tako zagotovi čim večja varnost. Razpored dežurstev učiteljev je izobešen na vseh hodnikih, v zbornicah in pri glavnem vhodu v šolsko stavbo.

### 10. člen

Med poukom učitelj načeloma ne pušča učencev iz učilnice. Izhod lahko dovoli le učencem, za katere dobi podpisano obvestilo strokovnega delavca. V WC pa učitelj dovoli učencem po lastni presoji.

### 11. člen

Šolske prostore smejo zapustiti le učenci, ki odhajajo k uram športne vzgoje ali pa v spremstvu učitelja na ogled predstave, razstave, v času naravoslovnih, kulturnih in tehniških dejavnosti ali ob dejavnostih, ki so vezane na drugo lokacijo.

### 12. člen

Učenci vozači prihajajo v šolo ob prihodu javnega oz. šolskega prevoznika in se javijo dežurnemu učitelju, ki ga najdejo v za to določenem prostoru.



13. člen

Učilnico mora učitelj, ki v njej poučuje, odkleniti najmanj 5 minut pred pričetkom učne ure.

14. člen

Informacije o odsotnosti učiteljev ter njihovem nadomeščanju so objavljene na oglasnih deskah in na spletni strani šole. Učenci in delavci so dolžni dnevno spremljati objave in se po njih ravnati.

**VII. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI**

15. člen

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev.

Oddelki in skupine učencev se oblikujejo v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

V okviru izvajanja dejavnosti, kot so ekskurzije, športni, naravoslovni, tehniški in kulturni dnevi, tečaji kolesarjenja, plavanja in smučanja, zagotavljamo ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

Učila, oprema in naprave so v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljajo varno izvajanje dejavnosti.

Vsi zaposleni se stalno izobražujejo s področja varstva pri delu.

16. člen

V primeru, da učitelja 5 minut ni k pouku po napovedanem urniku, eden izmed učencev o tem obvesti prvega prostega učitelja ali drugega strokovnega delavca, ki je dolžan iti v razred, dokler se zadeve ne pojasnijo.

**VIII. VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE**

17. člen

V vseh šolskih prostorih je obvezna uporaba navadnih šolskih copat. Učenci zaradi svoje varnosti uporabljajo copate z nedrsečimi podplati.

18. člen

Učenci, ki zapuščajo šolske prostore, se obvezno preobujejo. Copate shranijo v garderobi, ki je namenjena njihovem oddelku. Učenci, ki imajo garderobne omarice, pa v svoji omarici.

## 19. člen

Učenci od 5. oz. 6. do 9. razreda imajo individualne omarice. V uporabo jih dobijo za obdobje do zaključka svojega šolanja.

Vsaka omarica je označena s številko in imenom njenega uporabnika. Uporabnik omarice ima svoj ključ, ki odpira le njegovo omarico. Če učenec ključ izgubi, poskrbi za izdelavo novega ključa.

Omarice so namenjene odlaganju oblačil in obutve ter različnih šolskih pripomočkov, ki jih učenec potrebuje pri delu v šoli.

Učenci skrbijo za omarice in vzdržujejo čistočo tako, da bodo omarice ohranjene za naslednje učence.

Ostali učenci uporabljajo garderobe namenjene celemu razredu. V garderobe odlagajo obleko in obutev; v žepih ne puščajo denarja ali predmetov večjih vrednosti, saj za njihovo varnost šola ne prevzema odgovornosti.

Garderoba učencev mora biti urejena. Za urejenost so odgovorni vsi učenci. Na nepravilnosti sošolce in razrednika opozori reditelj.

## 20. člen

Razrednik vsak teden v oddelku določi dežurne učence (higienika, reditelja).

Naloge reditelja:

V glavnem odmoru prinese malico.

Skrbi za red v učilnici in v garderobi.

Po končani uri pouka pobriše tablo.

Poskrbi, da vsak učenec po malici uredi svoj prostor.

Opozori učitelja ali razrednika na nepravilnosti.

Na začetku vsake ure obvesti učitelja o odsotnosti učencev in ga obvešča tudi o drugih dogodkih in spremembah v oddelku.

Učitelju po potrebi pomaga pri pripravi učil za pouk.

Naloge higienika:

V glavnem odmoru prinese malico, pobriše mize, malico razdeli - razen napitkov, ki jih iz vrča natoči učitelj.

Po končani malici odnese posodo in ostanke hrane nazaj v kuhinjo, uredi razdeljevalni prostor.

## **VIII. DRUGO**

### 21. člen

Uporaba mobilnih telefonov in naprav zabavne elektronike v prostorih šole in drugih prostorih, kjer poteka pouk in pri vzgojno-izobraževalnem delu pri drugih dejavnostih, ni dovoljena. Učenci predmetne stopnje imajo telefone spravljene v omaricah. Učenci, ki telefona ne morejo zakleniti v omarico, imajo izklopljen telefon pospravljen v šolski torbi. V primeru izgube ali poškodovanja mobitela oziroma naprav zabavne elektronike, šola ne odgovarja.

Uporaba mobilnih telefonov je za namene pouka dovoljena samo ob posebnem navodilu učitelja. V primeru uporabe telefona za potrebe pouka, učenci vzamejo telefone iz omaric v odmoru pred učno uro in jih po zaključku učne ure takoj vrnejo v omarico.

Glede na specifikke izvedbe dnevov dejavnosti vodja dejavnosti določi, kdaj in na kakšen način je uporaba mobilnega telefona dovoljena oz ni dovoljena. Vodja dva dni pred izvedbo dejavnosti posreduje spremljevalcem jasna pravila o uporabi mobilnih telefonov na posameznem dnevu dejavnosti. Določena pravila veljajo za vse učence enako.

V primeru neupoštevanja zgoraj navedenih navodil lahko učitelj ali drug strokovni delavec napravo odvzame, učenec pa mora napravo izročiti. Učenec dobi za odvzeto napravo ustrezno potrdilo. Napravo lahko dvignejo starši na podlagi izdanega potrdila, in sicer osebno v tajništvu šole.

#### *22. člen*

V prostorih šole je prepovedano uživanje alkoholnih in energijskih pijač.

Polona Dolanc,  
ravnateljica

Na podlagi 60. d člena Zakona o osnovni šoli (ZOsn, Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13, 46/16) je Svet šole na predlog ravnateljice sprejel dne 21. 2. 2019

### **VZGOJNI NAČRT v Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik**

#### **Vsebina Vzgojnega načrta:**

1. temeljne vrednote in vzgojna načela,
2. vzajemno sodelovalni odnos s starši,
3. vzgojne dejavnosti,
4. vzgojni postopki,
5. vzgojni ukrepi,
6. pohvale, priznanja, nagrade,
7. vzgojni opomini.

#### **1. TEMELJNE VREDNOTE**

Vzgoja temelji na vrednotah, ki jih spoštujejo vsi – učenci, zaposleni in starši.  
Odrasli moramo biti pri tem zgled otrokom.

- *SPOŠTOVANJE* je pogoj za uspešnost pri doseganju ciljev, zato se medsebojno poslušamo, smo strpni drug do drugega, priznavamo in sprejemamo drugačnost, se medsebojno vzpodbujamo in skupaj iščemo rešitve. Pri tem pa je potrebno spoštovati tudi bonton, ki se kaže v spoštovanju norm, ki veljajo pri medsebojnem komuniciranju, druženju, v odnosih ter primernem ravnanju v vsakdanjih situacijah.
- *ZNANJE* nam omogoča razvijanje ustvarjalnosti, vedoželjnosti, uspešnosti. Učitelji ustvarjajo spodbudne pogoje za učenje, učencem strokovno posredujejo znanja potrebna za njihovo nadaljnjo življenjsko pot, pri tem pa upoštevajo vzgojo kot sestavni del izobraževalnega procesa. Učitelji pomagajo učencem, da posredovana znanja čim bolje usvojijo in znajo nova spoznanja uporabiti v različnih novih situacijah. Učenci imajo dolžnost sproti opravljati učne obveznosti in sodelovati pri pouku.
- *ODGOVORNOST* izkazujejo učenci s svojim odnosom do učenja, vztrajnostjo, ustvarjalnostjo, izpolnjevanjem svojih dolžnosti in upoštevanjem šolskega reda. Zaposleni jo izkazujejo s svojo strokovnostjo, ustvarjalnostjo, pravičnostjo, potrpežljivostjo, moralno in etično držo, z zagotavljanjem enakopravnosti vseh učencev in staršev, z omogočanjem zdravega okolja in z doslednostjo izvajanja vseh sprejetih dogovorov. Starši svojo odgovornost izkazujejo s svojo skrbnostjo, s sodelovanjem s šolo, z vzpodbujanjem otroka in spremljanjem njegovega razvoja.
- *SKRIB ZA OKOLJE* in odgovornost do narave izkazujemo v različnih aktivnostih. Pozorni smo na čistočo, urejenost skupnih šolskih prostorov, na varčno ravnanje s papirjem, hrano, energijo ...
- *SOLIDARNOST, POMOČ DRUGIM* se kaže v pripravljenosti vsakega udeleženca v vzgojno – izobraževalnem procesu, da pomaga drugemu (otroku, učencu, učitelju, staršu), ko to pomoč

*potrebuje. Spodbujati in graditi moramo čut za solidarnost, humanost in razumevanje stiske drugih.*

- *DRUŽENJE, ki temelji na prej naštetih vrednotah razvija veščine, ki bodo učencem v pomoč tudi pri stikih z ljudmi v prihodnosti.*

## **VZGOJNA NAČELA**

Pri vzgojnem delu bodo upoštevana naslednja vzgojna načela:

- spoštovanja učencev in vzajemno spoštovanje,
- omogočanje aktivnega sodelovanja učencev,
- proaktivno oz. preventivno delovanje v sodelovanju s starši
- usklajenega pristopa šole in staršev pri reševanju problemov,
- združevanja pravic, odgovornosti in pravil usklajenimi s starši
- vzpodbujanja samonadzora in samodiscipline,
- strokovne avtonomije,
- izvajanja vzgojnih dejavnosti usklajenih s starši
- doslednosti in osebnega zgleda učiteljev in staršev.

## **2. VZAJEMNO SODELOVALNI ODNOS S STARŠI**

Redno in kvalitetno sodelovanje šole s starši je pogoj za učinkovito vzgojno dejavnost šole. Strokovni delavci na šoli in starši so v partnerskem odnosu, kjer imata obe strani svoje odgovornosti in pravice. Učitelj ima profesionalen in odkrit odnos s starši. Poskrbeti mora, da staršem poda vse osnovne informacije glede učne snovi, organizacije dela in posebnosti otroka. Razredniki in ostali strokovni delavci šole pravočasno obveščajo starše ter morebitne težave rešujejo hitro in načrtno. Starši sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, ter se vključujejo v reševanje problemov, ki jih imajo njihovi otroci. Šola usmerja starše v svetovalne centre in druge ustanove ter organizira šolo za starše. S starši bomo sodelovali tako pri doseganju učno vzgojnih ciljev kot pri reševanju razvojnih in osebnostnih težav njihovih otrok. Zato bomo poleg običajnih oblik sodelovanja (roditeljski sestanki, govorilne ure) spodbujali medsebojno komunikacijo staršev in druge aktivnosti (srečanja, predstave) v okviru oddelčnih skupnosti in v okviru šole kot celote.

## **3. VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE**

### **Proaktivne in preventivne dejavnosti**

Vzgojne dejavnosti oblikujejo šolsko okolje tako, da se učenci počutijo varne, sprejete, da so pri šolskem delu motivirani, zavzeti, ustvarjalni in, da prevzemajo odgovornost za svoje vedenje ter upoštevajo dogovorjena pravila življenja v šoli.

Šola se bo pri načrtovanju in izvajanju proaktivnih in preventivnih dejavnosti povezovala in sodelovala s starši ter zunanjimi institucijami.

Šola je sicer avtonomna pri načrtovanju in izvajanju proaktivnih vzgojnih dejavnosti, ki temeljijo na oblikovanju okolja, v katerem bodo učenci uspešno zadovoljevali temeljne telesne, duševne, čustvene in socialne potrebe in razvijali svojo samostojnost in odgovornost, vendar pa je v njenem interesu, da s starši v teh dejavnosti sodeluje.

Ker je oddelek razreda osnovna socialna skupina v šoli, bomo posebno pozornost namenili oblikovanju in razvijanju dobrih medsebojnih odnosov s spodbujanjem ugodne socialne, sodelovalne in ustvarjalne klime. Posebno pozornost bomo posvetili odnosom med vrstniki, medvrstniški pomoči, razvijanju

socialnih veščin, odnosom med spoloma, strpnosti, različnim oblikam odvisnosti, zdravemu načinu življenja, sprejemanju drugačnosti, spoštovanju starejših, aktivnemu preživljanju prostega časa, razvijanju pozitivne samopodobe, kritičnemu vrednotenju lastnega vedenja in vedenja vrstnikov ter prevzemanju odgovornosti. Skrbeli bomo tudi za medgeneracijsko povezovanje in sodelovanje.

Program proaktivnih in preventivnih dejavnosti je priloga LDN.

### **Svetovanje in usmerjanje**

Svetovanje in usmerjanje pomaga učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim razvojem, šolskim delom, odnosih z vrstniki in odraslimi, razvijanju samopodobe in prevzemanju odgovornosti.

O vsebini in ciljih svetovanja za posameznega učenca, se bodo dogovorili strokovni delavci na oddelčnih učiteljskih zborih in timskih posvetih. Postopek svetovanja se lahko nadaljuje le s privolitvijo staršev. Starši imajo pravico in dolžnost biti vključeni v proces reševanja vzgojnih težav svojih otrok. Usmerjanje in svetovanje se izvaja v okviru ur oddelčne skupnosti ter v individualnih razgovorih, z namenom hitrega in sprotne reševanja problemov. Izvajajo ga strokovni delavci šole in po potrebi tudi zunanji sodelavci, v primeru, ko šola presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti. O individualnih razgovorih s posameznim učencem morajo biti starši seznanjeni in morajo dati za tak razgovor svojo privolitvev, prav tako, če se v reševanje problematike vključujejo zunanji sodelavci.

### **Restitucija (povračilo škode)**

Restitucija je metoda nematerialne poravnave povzročene škode. Ta omogoča učencu, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno, etično, psihološko ali socialno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Učenec se v postopku restitucije sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave.

V nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov. Strokovni delavec predvsem spodbuja in usmerja proces restitucije. Ukrepi niso vnaprej določeni, potrebno jih je smiselno povezati s povzročeno škodo.

Restitucija poteka s privolitvijo staršev.

## **4. VZGOJNI POSTOPKI**

Vzgojne postopke izvajajo strokovni delavci, izhajajoč iz vizije, ciljev in vrednot naše šole. Izvajanje vzgojnih postopkov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učencev, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Vzgojni postopki so lahko: pogovor razrednika, učitelja, svetovalnega delavca z učencem, obvestilo staršem, razgovor strokovnega delavca s starši, šolska mediacija, postopek izrekanja vzgojnega opomina.

## **5. VZGOJNI UKREPI**

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev hišnega reda in pravil šolskega reda. Izvajajo naj jih enotno vsi učitelji in naj ravnajo pri tem do vseh učencev enako. Uporabljajo se, kadar učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so bile predhodno izvedene vse druge vzgojne dejavnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

***Vrste vzgojnih ukrepov so lahko:***

**Svetovalni razgovori učenec – strokovni delavec – starši**, kjer se izdelata načrta za odpravo kršitev.

**Ukinitev nekaterih pravic**, ki so povezane s pridobljenimi statusi učencev ali nadstandardnimi storitvami šole (ukinitve pravic vezane s pridobljenimi statusi, neudeležba v šoli v naravi ali CŠOD, prepoved obiskovanja obšolske dejavnosti,... torej v dejavnostih, ki jih šola izvaja izven predpisanih dejavnosti in standardov)

**Povečan nadzor nad učencem**, v času, ko ni pri pouku in čaka na druge dejavnosti. Nadzor je potreben, če učenec pogosto krši hišni red in pravila šolskega reda.

**Zadržanje na razgovoru po pouku**: strokovni delavec lahko zadrži učenca po pouku, v zvezi z reševanjem nastalih problemov, o čemer takoj obvesti starše in zaprosi za njihovo privolitve. V primeru ogrožanja varnosti učencev pa mora strokovni delavec ukrepati nemudoma.

**Odstranitev učenca od pouka in drugih vzgojno izobraževalnih dejavnosti** je možna, kadar učenec s svojim vedenjem onemogoča izvajanje pouka, kljub predhodnim razgovorom, dogovorom in opozorilom. Cilj odstranitve je vzdrževanje jasno postavljenih mej, sprejemljivega vedenja in omogočanje resnega sodelovanja učenca in učitelja pri reševanju problema ter omogočanje nemotenega učenja drugih učencev v oddelku. Učenec v času odstranitve opravlja delo pod nadzorom strokovnega delavca, ki je takrat na razpolago. Strokovni delavec mu lahko pomaga pri reševanju problema, zaradi katerega ni pri pouku. V primeru odstranitve učenca od pouka, mora učitelj, ki je imel z učencem konflikt z njim v čim krajšem času, opraviti razgovor in se dogovoriti o nadaljnjem sodelovanju. O odstranitvi od pouka učitelj obvesti učenčeve starše.

**Dodatno spremstvo ali nadomestni vzgojno izobraževalni proces v šoli** organizira šola za učenca, ki z neupoštevanjem navodil ogroža svojo varnost in varnost drugih (dnevi dejavnosti, šole v naravi, ekskurzije,...). O uporabi vzgojnega ukrepa šola obvesti starše učenca. Z njimi se pogovori o kršitvi pravil, posledicah in možnih načinih reševanja težav. Če starši odklonijo razgovor, odklonitev ne zadrži uporabe vzgojnega ukrepa. O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi, ki ne vplivajo na vzgojne opomine. Zapise vodi razrednik oziroma svetovalna služba ali oseba, ki vodi obravnavo. Natančnejše protokole izvajanja vzgojnih ukrepov opredeli šola za vsak vzgojni ukrep posebej. Protokoli so sestavni del Pravil šolskega reda. Šola vodi zapise (razrednik oziroma svetovalna služba ali oseba, ki vodi obravnavo) o razlogih za uporabo vzgojnih ukrepov.

## 6. POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

V posebnem pravilniku z naslovom PRAVILNIK O PODELJEVANJU POHVAL, NAGRAD IN PRIZNANJ na OŠ narodnega heroja Rajka Hrastnik in ga potrđita Skupnost učencev šole in učiteljski zbor, so opredeljene vrste priznanj, pohval in nagrad, kdo so možni predlagatelji, katero vrsto pohvale, priznanja ali nagrade lahko predlagajo in za kaj se posamezna vrsta pohvale, priznanja in nagrada

podeljuje. Natančneje so opredeljeni kriteriji za pridobitev najvišjega priznanja šole in posebnega priznanja šole.

#### **7. VZGOJNI OPOMINI**

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole in ko vzgojne dejavnosti, oz. vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena. Postopek izrekanja vzgojnih opominov določa 60. f člen Zakona o Osnovni šoli.

Z dnem uveljavitve tega Vzgojnega načrta, preneha veljati Vzgojni načrt OŠ NHR Hrastnik, z dne 26. 6. 2013.

Predsednica Sveta OŠ NHR Hrastnik,  
Jadviga Stopar Kohne



Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13, 46/16) ) je Svet Osnovne šole narodnega heroja Rajka Hrastnik dne 27. 9. 2021 sprejel

**PRAVILA ŠOLSKEGA REDA**  
**v Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik**

**1. člen**  
(namen pravil)

Ta pravila natančneje opredeljujejo dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, kršitve, postopke in ukrepe v primeru kršitev pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

**2. člen**  
(opredelitev pojmov)

- a. Učenec je spolno nevtralen izraz za udeleženca ali udeleženko v učnem procesu, ki obiskuje pouk v Osnovni šoli narodnega heroja Rajka Hrastnik in ni delavec šole.
- b. Mlajši učenec je učenec, ki še ni dopolnil 14 let.
- c. Starejši učenec je učenec, ki je že dopolnil 14 let.
- d. Učenec s posebnimi potrebami je učenec z odločbo pristojne institucije, s katero so ugotovljene in opredeljene posebne potrebe tega učenca.
- e. Kršitev je vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju z veljavno zakonodajo, s temi pravili ali z ostalimi akti šole. Kršitve razčlenjujemo s temi pravili na lažje, težje in najtežje.
- f. Postopek je proces, ki se začne z opredelitvijo kršitve in konča z vzgojnim ukrepom, ki je v skladu s temi pravili.
- g. Vzgojni ukrep je končni rezultat postopka, ki na zakonit in predvidljiv način določa odziv šole na ugotovljeno kršitev.

**3. člen**  
(dolžnosti in odgovornosti učenca)

Dolžnosti učenca so, da:

- a. redno obiskuje pouk in izbirne predmete ter ostale načrtovane aktivnosti,
- b. ravna v skladu s pravili šolskega in hišnega reda,
- c. spoštuje pravice drugih učencev in delavcev šole z upoštevanjem drugačnosti,
- d. v šoli in izven nje skrbi za lastno zdravje in varnost,
- e. spoštljivo ravna s šolsko lastnino,
- f. skrbno prinaša šolske potrebščine,
- g. sodeluje v šolskih aktivnostih,
- h. izpolnjuje svoje učne in druge obveznosti,
- i. sodeluje pri urejanju šolske okolice in prepoznavnosti šole.

Učenec je odgovoren za dosledno izpolnjevanje svojih dolžnosti in kršitve zakonskih in šolskih predpisov, vključno s temi pravili. Mlajši učenec ni kazensko odgovoren za najtežje kršitve. Starejši učenec je kazensko odgovoren za najtežje kršitve. Učenec je odškodninsko odgovoren po splošnih pravilih civilnega prava (obligacijskega zakonika).

#### 4.člen

(načini zagotavljanja varnosti)

Nadzor na šolskem območju je organiziran z dežurstvom učiteljev. Učenci so dolžni upoštevati navodila nadzornih oseb.

Učencem zagotavljamo varnost:

- a. z doslednim izvajanjem predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu;
- b. z izvajanjem osnovnega preventivnega zdravstvenega programa;
- c. z izvajanjem prometno varnostnega programa, ki obsega:
  - izvajanje učnega programa prometne vzgoje pri rednem pouku,
  - vsakodnevno osveščanje učencev o doslednem upoštevanju prometnih predpisov pri vključevanju v promet kot pešci, kolesarji ali kot vozači, s poudarkom na odgovornem vedenju,
  - prikaz načrta varnih poti do šole, ki je objavljen na spletni strani šole,
  - obveščanje staršev o njihovi vlogi in odgovornosti pri vzgoji otrok za varno vključevanje v promet,
  - urejanje prometa s prometno signalizacijo na vseh dohodih v šolo, omejitev dostopa vozil do šolske stavbe,
  - drugo;
- d. z varovanjem in nadzorom vhodov v šolo in zagotavljanjem garderobnih omarič s ključem na predmetni stopnji ter z doslednim zaklepanjem garderob na razredni stopnji;

- e. z dežurstvom učiteljev med odmori;
- f. z oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in z zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v različnih dejavnostih, v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov;
- g. z varovanjem šolskih objektov matične in podružnične šole z alarmnim sistemom, povezanim z varnostno službo ter njihovimi nočnimi obhodi;

### **Naloge dežurnih učiteljev**

Učitelji dežurajo na določenih mestih med vsemi odmori oziroma pred in po pouku, med kosilom učencev v jedilnici. Tako zagotavljajo red in disciplino na hodnikih in učilnicah ter pomagajo rediteljem.

### **Naloge rediteljev**

Vsak teden so v oddelku štirje učenci reditelji. Njihova naloga je, da:

- a. ob pričetku ure javijo učiteljem odsotnost učencev;
- b. po vsaki učni uri očistijo tablo in uredijo učilnico;
- c. prinesejo malico in po njej pospravijo;
- d. obvestijo ravnatelja ali njegovega pomočnika, če učitelja več kot 10 minut po zvonjenju ni k pouku.

### 5.člen

(pravila obnašanja in ravnanja)

### **Obnašanje med poukom**

- a. Pouk poteka mirno pod vodstvom učiteljev in drugih strokovnih delavcev. Učenci so pri pouku prisotni, sedijo na svojih mestih, pripravijo potrebne pripomočke, poslušajo razlago, upoštevajo navodila in opozorila učiteljev
- b. ter po končani uri za seboj pospravijo. Iz učilnice odidejo, ko jim učitelj to dovoli.
- c. Učenec, ki zamudi pouk, takoj odide v učilnico in se opraviči učitelju, dela pa ne moti.
- d. Med poukom ni dovoljeno žvečiti.
- e. Učenci upoštevajo navodila učiteljev o pravilih v posamezni učilnici oziroma o načinih ravnanja s posameznimi predmeti.

### **Oblačila in obutev**

- a. Učenci se ob prihodu v šolo obvezno preobujejo v copate ali natikače z neдрsečim podplatom. Čevlje in vrhnja oblačila puščajo v garderobnih omaricah, v garderobi na obešalnih stenah ali na policah. Učenci skrbijo za urejenost garderobe.
- b. Pri pouku športa so učenci oblečeni v športna oblačila in obuti v športne copate.
- c. Na športnih dnevih, ekskurzijah in drugih oblikah šolskih dejavnosti izven prostorov šole morajo biti učenci oblečeni in obuti v skladu z navodili učiteljev.

### **Mobilni telefoni in druge elektronske naprave**

- a. Uporaba mobilnih telefonov in naprav zabavne elektronike v prostorih šole in drugih prostorih, kjer poteka pouk in pri vzgojno-izobraževalnem delu pri drugih dejavnostih, ni dovoljena. Učenci predmetne stopnje imajo telefone spravljene v omaricah. Učenci, ki telefona ne morejo zakleniti v omarico, imajo izklopljen telefon pospravljen v šolski torbi. V primeru izgube ali poškodovanja mobitela oziroma naprav zabavne elektronike, šola ne odgovarja. Uporaba mobilnih telefonov je za namene pouka dovoljena samo ob posebnem navodilu učitelja. V primeru uporabe telefona za potrebe pouka, učenci vzamejo telefone iz omaric v odmoru pred učno uro in jih po zaključku učne ure takoj vrnejo v omarico. Glede na specifične izvedbe dni dejavnosti vodja dejavnosti določi, kdaj in na kakšen način je uporaba mobilnega telefona dovoljena oziroma ni dovoljena. Vodja dva dni pred izvedbo dejavnosti posreduje spremljevalcem jasna pravila o uporabi mobilnih telefonov na posameznem dnevu dejavnosti. Določena pravila veljajo za vse učence enako. V primeru neupoštevanja zgoraj navedenih navodil lahko učitelj ali drug strokovni delavec napravo odvzame, učenec pa mora napravo izročiti. Učenec dobi za odvzeto napravo ustrezno potrdilo. Napravo lahko dvignejo starši na podlagi izdanega potrdila, in sicer osebno v tajništvu šole na matični šoli, na podružnični šoli pa pri pomočnici ravnateljice.
- b. V nujnih primerih lahko učenci uporabijo telefon v tajništvu šole ali pri pomočnici ravnateljice ali v svetovalni službi.
- c. Zvočno in slikovno snemanje in fotografiranje učencev in delavcev šole brez njihovega soglasja ni dovoljeno.

### **Čakanje na pouk**

- a. Učenci razredne stopnje ob zvonjenju počakajo učitelje v učilnicah. Učenci predmetne stopnje ob zvonjenju počakajo učitelje pred učilnicami.

### **Gibanje po šoli**

- a. Učenci predmetne stopnje prihajajo v šolo 10 minut pred pričetkom pouka, učenci razredne stopnje pa 20 minut pred pričetkom pouka. Vozači imajo organizirano jutranje varstvo vozačev.
- b. Pred poukom gibanje po šoli ni dovoljeno. Po pouku gredo učenci domov. Varstvo vozačev je zagotovljeno v knjižnici oziroma v za to določeni učilnici. Če učenec vozač ne čaka na prevoz na dogovorjenem mestu, starši podpišejo soglasje, da po pouku prevzemajo odgovornost za otroka. Učenec v tem primeru zapusti šolo ob koncu pouka.
- c. Učence 1. in 2. razreda starši pospremiijo do dogovorjenega mesta. Učenci iz podaljšanega bivanja odhajajo domov v spremstvu staršev ali sami (na osnovi pisnega dovoljenja staršev). Starši, ki pridejo po svojega otroka, ga počakajo pred učilnico.
- d. Med odmori se učenci zadržujejo v učilnici in na hodnikih, kjer imajo pouk.
- e. Učenci malicajo v učilnicah, razen učenci predmetne stopnje, ki imajo tretjo uro šport. Le-ti malicajo v jedilnici, prav tako v jedilnico vstopajo učenci v času kosila.
- f. V telovadnico vstopajo učenci ob prisotnosti učitelja. Nanj počakajo v garderobah.
- g. V času prostih ur lahko učenci počakajo v knjižnici ali za to določeni učilnici.
- h. V dopoldanskem času učenci ne zapuščajo šole, razen za potrebe pouka, pod vodstvom oziroma naročilom učitelja ali strokovnih delavcev.

### **Prehrana**

- a. Malico uživajo učenci v učilnici, razen učenci predmetne stopnje, ki imajo tretjo uro šport. Le-ti malicajo v jedilnici. Kosilo uživajo učenci v jedilnici. Upoštevati morajo kulturo prehranjevanja. Po jedi spravijo za seboj.  
Mize po malici pobrišejo reditelji.
- b. Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.
- c. V jedilnico učenci ne vstopajo s torbami. Pustijo jih v učilnicah (učenci OPB) ali v garderobnih omaricah.

### **Skrb za lastnino in urejenost šole**

- a. Za svoje stvari skrbijo in odgovarjajo učenci sami.
- b. V šolskih in drugih prostorih, kjer se odvijajo šolske in obšolske dejavnosti, vsi učenci spoštujejo šolsko in tujo lastnino.
- c. Če učenci opazijo poškodbe na šolski opremi ali drugih pripomočkih, o

tem obvestijo učitelje.

- d. Učenci ne smejo namenoma povzročiti škode na šolskem inventarju.
- e. Če učenec izgubi ključek od svoje omarice, šola poskrbi za novega in stroške izdelave zaračuna staršem preko položnice.

### **Skrb za čistočo**

V šolskih prostorih in v sanitarijah učenci skrbijo za čistočo, varčnost s papirjem in vodo in se v njih ne zadržujejo po nepotrebnem.

### **Prepovedi in omejitve**

Na območju šolskega prostora (v objektih in na vseh funkcionalnih površinah šole) je prepovedano:

- a. kajenje in uživanje mamil ali drugih prepovedanih substanc (velja tudi na dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah pouka vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole);
- b. uživanje alkoholnih in energijskih pijač (velja tudi na dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah pouka vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole);
- c. uporaba pirotehničnih in drugih sredstev, ki lahko ogrožajo zdravje ali življenje;
- d. vsako fizično in psihično nasilje nad učenci in delavci šole;
- e. namerno uničevanje šolske lastnine ali lastnine drugih učencev in delavcev šole;
- f. neupravičeno zapuščanje šolskih prostorov v času poteka vzgojno-izobraževalnega procesa;
- g. vstopanje v šolo z rolerji, skiroji;
- h. nedovoljeno fotografiranje in snemanje;
- i. vsa ostala dejanja, ki jih veljavna zakonodaja opredeljuje kot kazniva.

### **Prevzemanje učencev iz šole v prvi triadi**

Starši so dolžni v pisni obliki sporočiti šoli seznam vseh oseb, ki lahko prevzamejo učenca iz šole. Šola so dolžni tudi seznaniti z omejitvami, kot je prepoved približevanja učencu. Kadar učitelj dvomi, da je oseba, ki želi otroka prevzeti, do tega res upravičena, pri starših preveri upravičenost osebe do prevzema otroka. Šola ne sme izročiti učenca osebi, ki kaže vidne znake opitosti ali vpliva nedovoljenih snovi. Šola pokliče drugega starša (če ta ne obstaja, pokliče zakonitega zastopnika otroka), ki mora organizirati varno spremstvo učenca.

6. člen  
(kršitve)

Za kršitev se šteje vsako ravnanje ali dejanje učenca, ki je v nasprotju s pravili šolskega reda, ostalimi akti šole ali veljavno zakonodajo. Kršitve delimo na lažje, težje in najtežje. Pri razvrščanju kršitev si pomagamo s prilogo A tega pravilnika.

**7. člen**  
(postopki in ukrepi v primeru kršitev)

V primeru ugotovljenih kršitev in 6. člena teh pravil lahko šola sproži ustrezne postopke in ustrezno ukrepa proti kršitelju. Pri tem mora dosledno upoštevati naslednja načela:

- a. Učencu se ne sme izreči ukrepa, s katerim bi bile kršene njegove zakonite pravice.
- b. Spore je potrebno najprej reševati na miren način.
  
- c. Načelo postopnosti: proti kršitelju, pri katerem je bila prvič ugotovljena kršitev, mora šola uvesti postopek, ki vodi do najmilejšega predvidenega ukrepa. V primeru nadaljnjih kršitev se ukrepi stopnjujejo.
- d. Kršitev mora biti ugotovljena brez razumnega dvoma. V nasprotnem primeru šola proti kršitelju ne sme ukrepati.
- e. Načelo sorazmernosti: izrečeni ukrep mora biti sorazmeren s težo kršitve.
- f. Načelo individualizacije: pri izbiri postopka in izreku vzgojnega ukrepa je potrebno upoštevati vse subjektivne in objektivne okoliščine primera.
- g. Načelo kontradiktornosti: kršitelju je potrebno omogočiti izjavo o kršitvenem dejanju ali dogodku in o izjavah nasprotne strani.
- h. Proti kršitelju se v isti zadevi lahko ukrepa samo enkrat.
- i. Privilegij zoper samoobtožbo: šola od kršitelja ne sme pridobiti priznanja krivde ali kakršnihkoli izjav o kršitvi na nezakonit način.

Pri izbiri postopkov in vzgojnih ukrepov si pomagamo s prilogo A teh pravil. Pri čemer je potrebno upoštevati specifične učencev s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni kot otroci s čustveno-vedenjskimi motnjami in avtisti ter za učence nižjega izobrazbenega standarda in učence prilagojenega programa vzgoje in izobraževanja.

Določila prejšnjega odstavka se uporabijo tudi v dvomu o prištevnosti kršitelja v času, ko je storil kršitev.

V primeru kršitev, pri katerih je bila povzročena škoda, je potrebno upoštevati starost kršitelja:

- Mladoletnik do dopolnjenega sedmega leta ne odgovarja za škodo, ki jo povzroči.

- Mladoletnik od dopolnjenega sedmega do dopolnjenega štirinajstega leta ne odgovarja za škodo, razen če se dokaže, da je bil ob povzročitvi škode zmožen razsojati.
- Mladoletnik z dopolnjenimi štirinajstimi leti odgovarja po splošnih pravilih o odgovornosti za škodo.

Mlajši učenci za najtežje kršitve kazensko ne odgovarjajo. Ko učenec dopolni 14 let starosti, se njegova kršitev presoja tudi z vidika mladoletnikove kazenske odgovornosti.

#### 8. člen (organiziranost učencev)

##### **Oddelčna skupnost**

V osnovni šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka.

Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Predloge podajo učenci, nato se skupaj z razrednikom odločijo oziroma izvolijo dva predstavnika.

##### **Skupnost učencev šole**

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki sprejme letni program dela. Skupnost učencev ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole.

##### **Šolski parlament**

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov je toliko, kolikor je oddelkov na šoli. Sklicatelj šolskega parlamenta je mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko poda tudi predstavnik oddelčne skupnosti ali ravnatelj. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno.

#### 9. člen (opravičevanje odsotnosti)

Pouk je določen z urnikom. K uram prihajajo učenci točno. V primeru zamude so se učenci dolžni opravičiti in navesti vzrok. Neopravičena zamuda se kaznuje z neopravičeno uro.

Vsak izostanek svojega otroka morajo starši opravičiti v roku petih delovnih dni po prihodu učenca v šolo. Izostanek do 5 delovnih dni opravičijo starši, daljšega pa zdravnik.



Koriščenje prostih dni so starši dolžni vnaprej napovedati.

Izhode učencev med prostimi urami pisno dovolijo starši.

V primeru predčasnega odhoda od pouka (zdravniški pregledi, druge obveznosti...) starši v pisni obliki obvestijo šolo, pri čemer navedejo na kakšen način bo otrok odšel iz šole (sam ali v spremstvu).

V primeru izrednega odhoda iz šole (slabo počutje...) se obvesti starše. Otrok počaka v šoli toliko časa, da po njega pridejo starši oziroma oseba, ki jo starši pooblastijo.

#### 10. člen

(sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev)

### **Sistematski pregledi in cepljenje**

Splošni sistematski pregledi in cepljenje se izvajajo v 1., 3. in 5. razredu, medtem ko se v 8. razredu izvaja zgolj sistematski pregled. V 9. razredu se spremlja podatke, ki se uporabljajo pri poklicni usmeritvi.

### **Zobozdravstvene storitve**

Na matični šoli je zobna ambulanta, tako da imajo učenci zagotovljeno zobozdravstveno storitev in sistematiko od 1. do 9. razreda. Na podružnični šoli odhajajo učenci od 1. do 3. razreda k zobozdravniku v Zdravstveni dom na Dolu v spremstvu delavca šole, učenci od 4. razreda dalje pa sami. Program zobozdravstvene vzgoje je namenjen pravilnemu in rednemu čiščenju zob.

### **Dolžnost seznanitve**

Starši so dolžni obvestiti šolo o zdravstvenem stanju učenca in posebnih zahtevah za ohranjanje njegovega zdravja, kadar je to potrebno za zagotavljanje ustreznega zdravstvenega varstva učenca v času pouka in dejavnosti izven prostorov šole.

#### 11. člen

(veljavnost pravil in izjava o seznanitvi)

Pravila šolskega reda začnejo veljati po sprejetju na Svetu šole. Z njimi se seznanijo vsi zaposleni delavci, učenci šole in njihovi starši.

## Priloga A: seznam kršitev, postopkov in ukrepov

### 1. Lažje kršitve

Kršitev	Postopek	Ukrep
Neprimerno ravnanje s hrano	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neprimerno ravnanje s hrano	Pogovor učitelja z učencem	Osebno opravičilo učenca
Neprimerno ravnanje s hrano	Pogovor učitelja z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor razrednika z učencem	Učenec dobi neopravičeno uro (ure)
Neopravičeni izostanki nad 6 ur, vendar ne več kot 12 ur	Pogovor učitelja z učencem	Učenec samostojno predela vsebino učne snovi, pri kateri je neopravičeno izostal (učitelj lahko pri naslednji učni uri to tudi preveri)
Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za	Pogovor učitelja z učencem	Učencu se ne dovoli opravljati tistih športnih vaj, pri katerih bi se lahko zaradi neustrezne opreme poškodoval. Namesto tega lahko opravlja ustrezne vaje ali se izobražuje o teoriji športne vzgoje.
Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo razrednika
Prihod k uri brez ustreznih pripomočkov (tudi brez opreme za	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Odklanjanje dela (učenec noče pisati, vendar pri tem ne moti ostalih)	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Odklanjanje dela (učenec noče pisati, vendar pri tem ne moti ostalih)	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)

Odklanjanje dela (učenec noče pisati, vendar pri tem ne moti ostalih)	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Dokončanje neopravljenih (učnih) obveznosti v šoli pod nadzorom učitelja po pouku ali pred poukom s soglasjem in vednostjo staršev
Neupoštevanje navodil učitelja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje navodil učitelja	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Zadrževanje v garderobah po pouku	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Zadrževanje v garderobah po pouku	Pogovor učitelja z razrednikom	Ustno opozorilo učitelja
Zadrževanje v garderobah po pouku	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje pravil pospravljanja	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje pravil pospravljanja	Pogovor učitelja z učencem	Osebno opravičilo učenca
Neupoštevanje pravil pospravljanja	Pogovor učitelja z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neupoštevanje pravil pospravljanja	Pogovor razrednika z učencem	Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročene nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB
Neprimeren prihod na kosilo/vrivanje/spuščanje	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neprimeren prihod na kosilo/vrivanje/spuščanje	Pogovor učitelja z učencem	Osebno opravičilo učenca
Prepisovanje pri preverjanju ali ocenjevanju znanja	Pogovor učitelja z učencem	Prekinitev opravljanja preverjanja ali ocenjevanja znanja, odvzem pisnega izdelka in negativna ocena tega pisnega izdelka (kadar gre za ocenjevanje
Neupoštevanje šolskega hišnega reda ali navodil dežurnega učitelja	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje šolskega hišnega reda ali navodil dežurnega učitelja	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta

Neupoštevanje šolskega hišnega reda ali navodil dežurnega učitelja	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neupoštevanje bontona	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Osebno opravičilo učenca
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov pri pouku s soglasjem in vednostjo staršev
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Dodatna delovna obveznost (npr. dežurstvo v jedilnici, urejanje okolice ... ), podaljšano za dan, teden ...
Neupoštevanje bontona	Pogovor razrednika z učencem	Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno napako.
Onesnaževanje šole	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Onesnaževanje šole	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Onesnaževanje šole	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Onesnaževanje šole	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Onesnaževanje šole	Pogovor razrednika z učencem	Opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti; odpravljanje povzročene nereda v določenih prostorih – učitelj presodi, kdaj naj učenec delo opravi in tudi koliko časa za to potrebuje, pomoč v knjižnici, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB
Namerno neupoštevanje pravil ločevanja odpadkov	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Namerno neupoštevanje pravil ločevanja odpadkov	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja

Namerno neupoštevanje pravil ločevanja odpadkov	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Uporaba mobilnega telefona ali multimedijskega predvajalnika v času učnega procesa, razen za namen	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Uporaba mobilnega telefona ali multimedijskega predvajalnika v času učnega procesa, razen za namen	Pogovor učitelja z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu pisno obvestiti starše.
Neupoštevanje pravil knjižničnega reda	Pogovor knjižničarja z razrednikom	Ustno opozorilo učitelja
Poškodba knjige	Pogovor knjižničarja z učencem	Restitucija
Izguba knjige	Pogovor knjižničarja z učencem	V skladu s knjižničnim redom učenec nadomesti izgubljeno gradivo z novim
Zamujanje k pouku in drugim vzgojno – izobraževalnim dejavnostim	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Zamujanje k pouku in drugim vzgojno – izobraževalnim dejavnostim	Pogovor učitelja z učencem	Vpis v e-asistenta
Zamujanje k pouku in drugim vzgojno – izobraževalnim dejavnostim	Pogovor razrednika z učencem	Učenec dobi neopravičeno uro (ure)
Nesodelovanje pri organiziranih akcijah urejanja šole in šolske okolice	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Nesodelovanje pri organiziranih akcijah urejanja šole in šolske okolice	Pogovor razrednika z učencem	Dodatna delovna obveznost (npr. dežurstvo v jedilnici, urejanje okolice ... ), podaljšano za dan, teden ...
Motenje pouka	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja

Motenje pouka	Pogovor učitelja z učencem	Asistenca (opozorilo, presedanje, vpis v opažanja - učenec gre na asistenco in izven pouka dela po navodilih učitelja, ki
Neustrezno opravljanje nalog reditelja in higienika / malomarno opravljanje nalog	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neustrezno opravljanje nalog reditelja in higienika / malomarno opravljanje nalog	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Razrednik obvesti starše	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Pogovor razrednika z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu pisno obvestiti
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj vedenje ni
Učenec v šoli ne skrbi za lastno zdravje in varnost	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
Nedovoljeno zapuščanje šolske stavbe in zadrževanje izven šolskega	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje pravil vedenja med odmori	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje pravil vedenja v sanitarijah – nesmotrna poraba toaletnega papirja in brisač	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neupoštevanje pravil vedenja v sanitarijah – nesmotrna poraba toaletnega papirja in brisač	Pogovor razrednika z učencem	Restitucija
Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev	Pogovor razrednika z učencem	Osebno opravičilo učenca

Razmetavanje ali skrivanje lastnine drugih učencev	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neprimerna opremljenost za dejavnosti izven prostorov šole (npr. tabori, šole v naravi,	Pogovor učitelja z učencem	Učencu se ne dovoli udeležba na dogodku, prireditvi, športnem dnevu ali ekskurziji izven šole - namesto tega se mu omogoči nadomestni učni proces.
Neprimerna opremljenost za dejavnosti izven prostorov šole (npr. tabori, šole v naravi,	Pogovor učitelja z razrednikom	
Prinašanje zabavne elektronike v šolo, razen za namene pouka	Pogovor učitelja z učencem	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu pisno obvestiti starše.
Okrnitev ugleda šole brez škodljivih posledic	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Okrnitev ugleda šole brez škodljivih posledic	Razrednik obvesti starše	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Laganje, ki ni z namenom prikrivanja kaznivega dejanja	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Laganje, ki ni z namenom prikrivanja kaznivega dejanja	Razrednik obvesti starše	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičena neudeležba na dejavnostih izven prostorov šole (npr. taborih, šoli v naravi,	Razrednik obvesti starše	Učenec dobi neopravičeno uro (ure)
Občasno izogibanje kontrolnim nalogam	Pogovor učitelja z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Občasno izogibanje kontrolnim nalogam	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Občasno izogibanje kontrolnim nalogam	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Zvočno ali slikovno snemanje pouka brez namena zaničevanja in zasmehovanja ter objave in	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja

Zvočno ali slikovno snemanje pouka brez namena zaničevanja in zasmehovanja ter objave in	Pogovor razrednika s starši	Začasni odvzem naprave ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet je potrebno shraniti na posebej za te namene določeno varovano mesto in o odvzemu pisno obvestiti starše.
Kršitev, ki s temi pravili ni opredeljena	Postopek pred tričlansko komisijo	Tričlanska komisija ugotovi težo kršitve in se opredeli za enega izmed ustreznih ukrepov v skladu s temi pravili
Neopravičeni izostanki do šest ur	Pogovor razrednika z učencem	Vpis v e-asistenta
Neopravičeni izostanki do šest ur	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Neopravičeni izostanki do šest ur	Pogovor razrednika z učencem	Učenec dobi neopravičeno uro (ure)
Neopravičeni izostanki do šest ur	Pogovor razrednika z učencem	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Neopravičeni izostanki do šest ur	Pogovor učitelja z učencem	Učenec samostojno predela vsebino učne snovi, pri kateri je neopravičeno izostal (učitelj lahko pri naslednji učni uri to tudi preveri)



## 2. Težje kršitve

Kršitev	Postopek	Ukrep
Ponavljajoče se istovrstne kršitve – neizpolnjevanje dolžnosti ali neupoštevanje dogovorjenih pravil, zaradi česar so že bili izvedeni vzgojni postopki	Postopek pred tričlansko komisijo	Tričlanska komisija ugotovi težo kršitve in se opredeli za enega izmed ustreznih ukrepov v skladu
Ponavljajoče se istovrstne kršitve – neizpolnjevanje dolžnosti ali neupoštevanje dogovorjenih pravil, zaradi česar so že bili izvedeni vzgojni postopki	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Občasni neopravičeni izostanki nad 12 ur oziroma strnjeni neopravičeni izostanki nad 18 ur	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric...)	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric...)	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Grob verbalni napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo (žalitve, zmerjanje, zasmehovanje, opolzko govorjenje, razširjanje lažnih govoric...)	Pogovor razrednika z učencem	Učenec mora zapisati razmišljanje o svojem vedenju: kaj je storil napačno, kakšno bi bilo boljše ravnanje in kako bo popravil storjeno
Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer nista ogrožena zdravje ali življenje	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer nista ogrožena zdravje ali življenje	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli

Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer nista ogrožena zdravje ali življenje	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
Prihod oziroma prisotnost v šoli pod vplivom alkohola, drog in drugih psihoaktivnih sredstev v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu šole	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Odstranitev učenca od pouka in dejavnosti v šoli, prevzamejo ga starši
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Razrednik obvesti starše	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Ustno opozorilo strokovnega delavca ali druge odrasle osebe, zaposlene v šoli, s pojasnilom, zakaj
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Osebno opravičilo učenca
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Žaljivo govorjenje (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, nestrpne opazke do drugačnih, različnih narodnosti, ver ... ) / javno spodbujanje ali razpihovanje narodnostnega, rasnega, verskega ali drugega sovraštva ali nestrpnosti, ali spodbujanje k drugi neenakopravnosti zaradi telesnih ali duševnih pomanjkljivosti oziroma drugačnosti	Šolska mediacija	Določen z mediacijo

Žaljivo govorjenje (žaljenje, preklinjanje, poniževanje, nestrpne opazke do drugačnih, različnih narodnosti, ver ... ) / javno spodbujanje ali razpihovanje narodnostnega, rasnega, verskega ali drugega sovraštva ali nestrpnosti, ali spodbujanje k drugi neenakopravnosti zaradi telesnih ali duševnih pomanjkljivosti oziroma drugačnosti	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Pogovor razrednika z učencem	Ustno opozorilo učitelja
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Razrednik obvesti starše	Pisno obvestilo staršem (podpis)
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Pogovor razrednika z učencem	Zadržanje na razgovoru v zvezi z reševanjem problemov pri pouku s soglasjem in vednostjo
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico lažjo ali težjo kršitev	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih	Šolska mediacija	Določen z mediacijo

učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	
---	--

Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Razrednik obvesti starše	Restitucija
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z manjšo premoženjsko škodo	Pogovor razrednika s starši	Restitucija

Nepooblaščno branje dokumentov osebne narave oz. zaupne narave, šolske dokumentacije idr.	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Nepooblaščno branje dokumentov osebne narave oz. zaupne narave, šolske dokumentacije idr.	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil / ponarejanje podpisov in obvestil staršev	Postopek izrekanja vzgojnega opomina	Učencu se izreče vzgojni opomin v skladu z Zakonom o osnovni šoli
Ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil / ponarejanje podpisov in obvestil staršev	Šolska mediacija	Določen z mediacijo
Ponarejanje, popravljanje pisnih ocenjevanj, preverjanj, opravičil, obvestil / ponarejanje podpisov in obvestil staršev	Pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši	Vključitev v ustrezno delavnico
Kršitev pravil mediacijskega postopka	Pogovor s šolskim mediatorjem	Šolski mediator opozori kršitelja
Ponavljajoča se kršitev mediacijskega postopka	Pogovor s šolskim mediatorjem	Mediacija se prekine in se izvedejo drugi predvideni postopki
Neupoštevanje mediacijskega sporazuma	Pogovor šolskega mediatorja z razrednikom	Učenec skupaj s šolsko svetovalno službo oblikuje sklepe nadaljnjega vedenja in jih
Kršitev, ki s temi pravili ni opredeljena	Postopek pred tričlansko komisijo	Tričlanska komisija ugotovi teže kršitve in se opredeli za enega izmed ustreznih ukrepov v skladu

### 3. Najtežje kršitve

Kršitev	Postopek	Ukrep
Uporaba pirotehničnih sredstev v šoli, na zunanjih površinah šole ali na šolskih ekskurzijah	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Psihično nasilje z elementi kaznivega dejanja, socialno izključevanje, osamitev, stigmatizacija, izsiljevanje ali ekonomsko nasilje, zahteve po denarju, grožnje, virtualno nasilje, izvajanje neposrednih ali prikritih oblik agresivnega vedenja do drugih učencev ali delavcev šole / vrstniško nasilje	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Opravljanje nedovoljene pridobitne dejavnosti v šoli ali njeni okolici (prodaja)	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Kraja lastnine šole, drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Popravljanje in vpisovanje ocen v šolsko dokumentacijo (dnevnike, redovalnice, spričevala ... )	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Uničevanje uradnih dokumentov ter ponarejanje podatkov in podpisov v uradnih dokumentih in listinah, ki jih izdaja šola	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Fizični napad na učenca, učitelja, delavca šole ali drugo osebo, pri čemer sta ogrožena zdravje ali življenje	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Kajenje ter prinašanje, posedovanje, ponujanje, prodajanje ali uživanje alkohola, drog ter drugih psihoaktivnih sredstev in napeljevanje sošolcev k takemu dejanju v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno- izobraževalne dejavnosti	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji

Napeljevanje h kršitvam / nagovarjanje drugih h kršenju pravil, ki bi imelo za posledico najtežjo kršitev	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Namerno poškodovanje in uničevanje šolske opreme, zgradbe ter stvari in opreme drugih učencev, delavcev ali obiskovalcev šole ali uničevanje javnih prevoznih sredstev / namerno uničevanje opreme in drugega inventarja šole z večjo premoženjsko škodo	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Objava slikovnih ali zvočnih posnetkov, fotografij v medijih ali uporaba slednjih z namenom zaničevanja ali zasmehovanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Uporaba naprav, ki ogrožajo zdravje, varnost ali življenje drugih oseb	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Okrnitev ugleda šole s škodljivimi posledicami	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Namerno poškodovanje in uničevanje tujega imetja v času šolskih dejavnosti izven šole z večjo premoženjsko škodo	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Laganje z namenom prikrivanja kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Goljufanje z elementi kaznivega dejanja in zahteve po pomoči pri goljufanju z elementi kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji
Spolno nadlegovanje učencev in delavcev šole, predvajanje erotičnih ali pornografskih vsebin z elementi kaznivega dejanja	Odstop obravnave kršitve pristojnim institucijam	Odstop zadeve pristojni instituciji

## KNJIŽNIČNI RED

### 1. Članstvo in izkaznica

V knjižnici OŠ NH Rajka Hrastnik (v nadaljnjem besedilu: knjižnica) si lahko knjižnično gradivo (knjižno in neknjižno) praviloma izposojajo:

- učenci,
- zaposleni na šoli

ob predložitvi izkaznice, ki jo dobijo ob vpisu brezplačno. Za izgubljeno ali poškodovano izkaznico mora vsak član knjižnice plačati nadomestilo po veljavnem ceniku. Članarine ni, uporabnikom knjižnice je knjižnično gradivo dostopno brezplačno.

### 2. Izposoja na dom, izposoja v čitalnici, izposojevalni rok

Učenci si lahko dnevno na dom izposodijo največ 5 enot gradiva, in sicer: knjige za 14 dni, zvočne kasete ter video kasete za 7 dni. To pomeni, da imajo lahko istočasno izposojenih 5 enot, ne glede na vrsto gradiva.

Za določene knjige (npr.: domače branje) se lahko rok izposoje po potrebi skrajša na 7 dni, o čemer odloča knjižničarka.

V primeru, da gradivo ni vrnjeno pravočasno, morajo uporabniki plačati nadomestilo za prekoračen rok izposoje – zamudnino, po veljavnem ceniku za vsako izposojeno enoto za vsak delovni dan. Za dneve, ko knjižnica ni odprta (sobote, nedelje, prazniki, počitnice), se zamudnina ne zaračunava.

Gradivo iz priročne knjižnice (leksikoni, slovarji, enciklopedije ...), periodični tisk (revije, časniki in časopisi) lahko učenci uporabljajo samo v prostorih knjižnice – v čitalnici, prav tako si načeloma ni mogoče izposoditi zgoščenk in dvd-jev.

V času pouka deluje knjižnica po urniku v skladu s šolskim koledarjem. V času novoletnih, prvomajskih in poletnih počitnic je zaprta, v času jesenskih in zimskih počitnic pa odprta po potrebi oz. po dogovoru z vodstvom šole, o čemer so učenci pravočasno obveščeni.

Urnik knjižnice je izobešen na vratih knjižnice ter na oglasnih deskah.

Na koncu šolskega leta morajo učenci vrniti vse izposojeno gradivo in sicer najmanj en teden pred zaključkom šolskega leta.

### 3. Odnos do knjižničnega gradiva

Izgubljeno ali namerno poškodovano gradivo morajo uporabniki nadomestiti z novim, če pa to ni mogoče (gradiva ni več na tržišču), pa z vsebinsko enakovrednim oz. plačati denarno nadomestilo, ki ga določi šola.

Finančna sredstva, zbrana s plačilom za izgubljene ali poškodovane izkaznice, za prekoračen rok izposoje, izgubljeno oz. poškodovano gradivo ter tiskanje, so namenjena nabavi novega knjižničnega gradiva.

V primeru, da uporabniki z gradivom ravnajo malomarno (vračajo umazano, počečkano, raztrgano ...) in se kljub opozorilom stanje ne izboljša, lahko knjižničarka takšnemu uporabniku omeji izposajo na



dom. Za ustrezen ukrep (izposoja samo v knjižnici ali prostorih šole, izposoja v prisotnosti staršev ...) se knjižničarka odloči po posvetu z razrednikom ali vodstvom šole.

#### **4. Obnašanje v prostorih knjižnice**

V knjižnici veljajo določena pravila:

- v knjižnici se ne jé in ne pije, ne lovi in ne skriva, ne vpije in teka, se ne trga in uničuje knjižničnega gradiva, ne uporablja mobilnega telefona ali drugih naprav,
- tu lahko vsak bere, bogati svoj besedni zaklad, piše domačo ali seminarsko nalogo, se uči, uporablja računalnik, se pogovarja (vendar tiho),
- knjižnica ni prostor za odlaganje garderobe, šolske torbe odložijo učenci v za to namenjeni kotiček.

#### **5. Uporaba računalnikov in tiskalnikov (velja samo za matično šolo)**

Prednost imajo učenci, ki doma nimajo računalnika ali dostopa do interneta.

Internet lahko uporabljajo izključno za potrebe pouka (iskanje literature, podatkov ...) oz. iskanje koristnih informacij.

**Pred pričetkom dela se morajo učenci vpisati v za to pripravljen obrazec.**

Učenci lahko pišejo in tiskajo tudi npr. seminarske naloge, ki jih potrebujejo za pouk – pogoj je poznavanje programov, ki so za to potrebni.

Delo z računalniki je možno v dneh pouka od 7.00 do 8.00 (razen srede) oz. po dogovoru s knjižničarko.

Ob računalniku sta lahko istočasno največ dva učenca.

Ni dovoljena uporaba in pregledovanje lastnih nosilcev zapisov (cd, dvd ...) – razen v dogovoru s knjižničarko, shranjevanje podatkov na disk – razen v dogovoru s knjižničarko, brisanje podatkov z diska, spreminjanje nastavitev računalnika, pregledovanje strani na internetu s sporno oz. vprašljivo vsebino, igranje in prenašanje igranic ter podobnih spletnih vsebin s svetovnega spleta.

V primeru kršitve navedenih pravil se lahko učencu, za katerega je bilo slednje ugotovljeno, uporaba računalnika prepove.

## PRAVILA OBNAŠANJA PRI PREHRANJEVANJU

### MALICA IN KOSILA

#### *Malica*

- Malica je za učence razredne stopnje ob 8.15, za učence predmetne stopnje pa ob 9.05.
- Učenci malicajo v učilnici, razen učencev predmetne stopnje, ki imajo 4. šolsko uro ŠPO ali TIT. Ti učenci malicajo v jedilnici.
- Po malico gredo higieniki takoj po zvonjenju, reditelji pa pripravijo vse potrebno in razdelijo prtičke. Dežurni učenci malico razdelijo na primeren način, pijačo iz vrča natoči učitelj.
- Vsi učenci si pred malico umijejo roke.
- Učitelj nadzoruje in pomaga pri razdelitvi malice. V času šolske malice učenci upoštevajo navodila učiteljev.
- Med malico se morajo učenci obnašati kulturno.
- Učenci po malici ustrezno ločijo: neporabljeno hrano, ostanke hrane, pribor, ostanke embalaže in uporabljene prtičke.
- Dežurni učenci preverijo red v učilnici ter odnesejo košare in vrče v kuhinjo.
- Neporabljena hrana ne sme ostajati v učilnicah.

#### *Kosilo*

- Čas kosila je na matični šoli od 11.30 do 13.45.
- Učenci so dolžni upoštevati časovni raspored delitve šolskih kosil.
- V jedilnici se lahko zadržujejo le učenci, ki kosijo.
- Učenci osebne stvari odložijo pred vhodom v jedilnico, ali pa jih pustijo v razredu.
- Pred kosilom si umijejo roke in se umirjeno postavijo v vrsto pred razdeljevalnim pultom.
- Vsak učenec najprej vzame prtiček, pladenj in pribor, kuhar/ica pa mu ponudi hrano in pijačo glede na pripravljen jedilnik.
- Pri kosilu ne pozabimo na pravila lepega vedenja (prosim, hvala, dober tek ...) v odnosu do osebja, učiteljev in vrstnikov. Upoštevamo tudi pravila kulturnega prehranjevanja (ne govorimo, ne cmokamo, uporabljamo pribor, mirno sedimo na svojih mestih ...). S hrano ravnamo spoštljivo, zato je ne odmetavamo v velikih količinah. Osebje raje prosimo za manjšo porcijo.
- Vsak učenec za seboj počisti mizo, poravna stol ter pospravi pladenj in ga odnese k pultu za odlaganje.
- Dežurni učitelj poskrbi za red v jedilnici in kulturno uživanje hrane.
- Učencu, ki ne spoštuje reda v jedilnici, lahko ravnatelj na pobudo dežurnega učitelja ali osebja kuhinje začasno prepove možnost koriščenja šolskih kosil.

Jedilnik za tekoči teden je objavljen na oglasni deski in na spletni strani šole.